

2024.08.30.

**IRINYI JÁNOS REFORMÁTUS
OKTATÁSI KÖZPONT – Óvoda,
Általános Iskola, Technikum,
Szakgimnázium és Diákotthon**

MUNKATERV

2024-2025. tanév



Csernaburczky Ferenc
főigazgató

TARTALOM

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR.....	3
A TANÉV JELLEMZŐI	5
A TANÉV KIEMELT FELADATAI	9
I. Keresztyén nevelés	9
II. Általános nevelési feladatok és megvalósulási területei (Pedagógiai Program alapján)	11
III. Pedagógiai-szakmai feladatok	32
HELYZETELEMZÉS.....	38
I. Személyi feltételek	38
I.1. Alkalmazotti közösség	38
I.2. Vezetői ügyelet rendje – 326/2013. 26.§ (1)-(2) alapján	51
I.3. Gyermek- és Tanulói közösség	53
II. Tárgyi feltételek	56
A TANÉV HELYI RENDJE.....	63
I. tanítási-nevelési év.....	63
I.1. A tanítási-nevelési év.....	63
I.2. Tanítási szünetek	63
I.3. Munkarend változások a 2024/2025. tanévben	64
I.4. A tanítás/nevelés nélküli munkanapok	64
I.5. A tanévre tervezett nevelőtestületi értekezletek.....	66
I.6. Szülői értekezletek	67
I.7. Fogadóórák.....	69
I.8. Szülői szervezet ülései	72
I.9. Diákönkormányzati gyűlések	73
I.10. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontjai	74
I.11. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok ünnepnapok, megemlékezések időpontja	76
I.12. Egyházi és az iskolai (óvodai) életéhez kapcsolódó ünnepek, az iskola (óvoda) hagyományainak ápolása	78
I.13. Események, feladatok, felelősök havonként	88
II. A vizsgák rendje	88
II.1. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok	88
II.2. Szakmai vizsgaidőszakok, vizsganapok.....	89
II.3. Tanulmányok alatti vizsgák	92
III. Külső és belső tantárgyi mérések, valamint a szakmai ellenőrzések rendje.....	93
III. 1. Mérések az óvodában	93
III. 2. Országos mérési programok.....	94
III. 3. Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése	96

III. 4. Idegen nyelvi mérés	96
III. 5. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata	97
III. 6. Tanév eleji diagnosztikai mérések.....	97
IV. A középfokú iskolai felvételi eljárás lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben.....	98
V. Tanügyigazgatási feladatok az óvodákban	102
VI. Tanulmányi versenyek	104
EGYÉB PEDAGÓGIAI–SZAKMAI FELADATOK	111
I. Ellenőrzés – Intézményi önértékelés és a tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	111
II. Tanórán kívüli tevékenységek.....	122
III. Osztályfőnöki feladatok	122
IV. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	123
V. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	126
VI. Tehetséggondozás, felzárkóztatás, tanórán kívüli tevékenységek	127
VII. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása	131
VIII. Községi szolgálat a technikumban, szakgimnáziumban	131
IX. A sportkör szakmai programja	132
X. Intézményi kapcsolatrendszer	135
XI. Könyvtári munka	147
XII. Tankönyvellátás	147
XIII. Diákotthon	148
A belső ellenőrzés általános rendje	149
I. Adminisztrációs tevékenység ellenőrzésének ütemezése Az általános és A középiskolában ...	149
II. A tanóra ellenőrzése Az általános és a középiskolában	151
III. Az iskolai élet egyéb területei	151
IV. Egyéb ellenőrzések.....	152
Mellékletek	154

JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- A magyarországi református egyház többször módosított 1995. évi I. köznevelési törvénye;
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról, valamint az ide vonatkozó módosítások
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről (továbbiakban: Nkt.);
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről;
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény;
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről;
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról módosításáról;
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról;
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjáról és annak módosításáról szóló a 137/2018. (VII. 25.) kormányrendelet;
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról – **2024. január 01-től**;
- 402/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról;
- 403/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról;

- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban: EMMI rendelet);
- 5/2018. (VII. 9.) ITM Rendelet: A szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet és a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról szóló 24/2017. (VIII. 31.) NGM rendelet módosításáról
- *A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (Nkt.) változásai (módosító jogszabály: egyes köznevelést érintő törvények módosításáról szóló 2021. évi LII. törvény 23. § (2) bek)*
- **32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024-2025. tanév rendjéről**
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- ***A kultúráért és innovációért felelős miniszter 33/2024. (VIII. 27.) KIM rendelete a 2024/2025. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről***

Belső szabályozók:

- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Alapító Okirata* (2023.)
- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Pedagógiai Programja* (2023.)
- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Helyi tanterve* (2023.)
- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Szakmai Programja* (2023.)
- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Szervezeti és Működési Szabályzata* (2020.)
- Az Irinyi János Református Oktatási Központ *Házirendje* (2024.)

A TANÉV JELLEMZŐI

A 2024/2025-ös tanévben az **Irinyi János Református Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Technikum, Szakgimnázium és Diákotthon** szakképzési alapfeladatot ellátó, többcélú, közös igazgatású köznevelési intézményként, az alábbiak szerint folytatja működését.

- *Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tomori Óvodája* – tagintézmény (3787 Tomor, Kossuth út 45. – Eperjesi Béláné, tagintézmény-igazgató)
- *Irinyi János Református Oktatási Központ – Eszterlánc Óvoda* – intézményegység – (3700 Kazincbarcika, Hámán Kató út 1. – Nagyné Kapitány Tünde, intézményegység-vezető)
- *Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskolája* – tagintézmény (3700 Kazincbarcika, Alsóvárosi krt. 39/A – Somogyiné Bukszár Klára, tagintézmény-igazgató)
- *Irinyi János Református Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Technikum, Szakgimnázium és Diákotthon* (technikumi, szakgimnáziumi és diákotthoni feladatokat ellátó intézményegysége) – székhelyintézmény (3700 Kazincbarcika, Lini István tér 1-2. – Csernaburczky Ferenc, intézményvezető, főigazgató)

Az intézmény működéséhez és a tanévkezdéshez szükséges alapidokumentumok rendelkezésre állnak: új alapítóokirat, működési engedély, szakképzési megállapodás, Pedagógiai és Szakmai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat és a módosított Házirend.

Továbbra is fontos a különböző képzési szinteken működő intézményegységek feladatainak összehangolása, a közös munka megszervezése úgy, hogy valamennyi intézményegység megőrizhesse szakmai önállóságát, valamint a korábbi években kivívott elismertségét.

Nt. Kolumbán Gábor lelkipásztor a székhelyintézményben, a Tompa Általános Iskolai tagintézményben, valamint az Eszterlánc Óvodában lát el iskolalelkész feladatokat, munkáját Nt. Szoboszlai Beáta beosztott lelkész segíti az óvodában és a

székhelyintézményben. A Tomori Óvodában Nt. Orosz Róbert lát el intézményi lelkesítő feladatot.

Az IJROK Tomori Óvodája

Tagintézményünk kétcsoporthoz óvoda, alapító okiratunk szerint 43 gyermek befogadására alkalmas. Jelenleg 33 gyermek veszi igénybe az óvodai nevelést, s közülük mindösszesen 7 fő a helyben lakó. A többi gyermek a környező településekről jár be.

A csoportok kialakításánál a 4-5 évesek létszáma minden évben a mérvadó. A két csoport: kis- középső és nagy- középső. A középsős korosztály megbontásakor figyelembe vesszük:

- a gyermek születési idejét
- fejlődési ütemét
- a szülő igényét
- a gyermek személyiségét

Mindenképpen arra törekszünk, hogy a nagycsoportos korú 5-6-7 éves gyermekek együtt maradjanak a sikeresebb, egységes iskolára való felkészítés szempontjából.

IJROK – Eszterlanc Óvoda

Intézményegységünk 2019. augusztus 31-ig Kazincbarcika város önkormányzatának fenntartása alatt működött, 2019. szeptember 1-től pedig a Tiszáninnyi Református Egyházkerület Irinyi János Református Oktatási Központ intézményegységévé váltunk. Az óvoda négy csoportos 100 gyermek befogadására alkalmas

A 2024/25-es nevelési évre szeptember 1-től 18 új gyermek jelentkezett és iratkozott be, október hónapban még 1 kisgyermek fog érkezni. Jelenleg a *Holdacska* csoportba 18 (ebből 1 gyermek SNI), a *Báránkyka* csoportba 21 gyermek, a *Napocska* csoportba 19, a *Halacska* csoportba 17 kisgyermek van beírva. 2024. augusztus 31-én a kötelező óvodai körzet megszűnt. Az eddigi körzetünkben nagy százalékban voltak a roma származású gyerekek, ezért a nem roma származású szülők nem hozták hozzájuk a roma gyerekek miatt a gyerekeiket. Folyamatosan törekszünk arra, hogy a csoport létszámok magasabbak legyenek és még inkább vonzóvá tegyük a szülők számára az óvodát. Ennek érdekében igyekszünk olyan rendezvényeket szervezni, amellyel a város lakói

felé is tudatosítjuk, hogy az intézményben református szellemiségben és magas szakmai színvonalon folyik a gyermekek nevelése.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

A 2024/2025-ös tanévben 8 évfolyamon 396 kisdíák tanul intézményünkben. Fontos számunkra, hogy magas szintű nevelési - oktatási gyakorlat megvalósításával szilárd alpműveltséget nyújtsunk. A Tompa Mihály Általános Iskolában a tehetséggondozó munka komplex tehetségfejlesztő program alapján működik. Alsó tagozaton gazdagítás, felső tagozaton pedig differenciált képességfejlesztő csoportokban sávós oktatás valósul meg, matematika, magyar nyelv és irodalom és angol nyelv tantárgyakból, 5-8. évfolyamon a helyi tantervben meghatározott óraszámokban.

Célunk, hogy diákjaink tudásukkal, magatartásukkal becsületes magyar állampolgárokká váljanak, Istenhez és hazájukhoz hű emberek legyenek. Ezért, kiemelt fontosságú és hangsúlyú a református keresztyén értékrend szerinti életvitel és a hittanoktatás. Olyan keresztyén szellemiségű iskola megteremtését tűztük ki célul, ahol a gyermek a legfőbb érték, ahol minden dolgozó felvállalja, hogy ezt a célt szolgálja.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A székhelyintézmény 778 fős tanulói közössége **30 osztályban – 9-13. évfolyamon 25 technikum** (*gazdálkodás és menedzsment, elektronika és elektrotechnika, informatika és távközlés, sport, vegyipar és oktatás ágazaton*), **3 szakgimnáziumi** osztályban (*pedagógia*), valamint **felnőtteképzésben** 13. és 14. évfolyamon **2 technikum** osztályban folytat tanulmányokat; és készül az érettségi, illetve a szakmai vizsgákra. Az utolsó, nyelvi előkészítőként (NYEK) indított osztály a 12.A.

A tanévhez szükséges szakmai dokumentációk rendelkezésre állnak: módosított pedagógiai és szakmai program, tantárgyfelosztás, éves munkaterv, tanmenetek.

Az iskolai programok, vizsgák, és egyéb események rendben történő lebonyolítását, valamint a szakmai munka irányítását az iskolavezetés mellett *nyolc* munkaközösség segíti.

Munkaközösség	Munkaközösség-vezető
Hitéleti	Csodóné Klómer Edina
Humán	Lőrinczné Rási Enikő
Idegen nyelvi	Kerekes Anita
Informatika-Elektronika	Molnár Gábor
Pedagógia	Szabó-Salagvárdi Anita
Reál	Mucsicska Judit
Természettudományi	Kasza Géza
Testnevelés	Tóth Máté

Az osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők és a DöK segítő tanár számára előírt órakedvezmények a tantárgyfelosztásba bekerültek, mely a feladatellátás óraszámával együtt **59 óra/hét túlmunkát** eredményez.

A TANÉV KIEMELT FELADATAI

Továbbra is kiemelt feladat, hogy mindegyik intézményegység biztosítsa a szakmai feladatellátáshoz szükséges egészségügyi szempontból biztonságos környezetet.

I. KERESZTYÉN NEVELÉS

Az IJROK Tomori Óvodája

Az óvodai élet során fontos a gyermeki személyiség tiszteletben tartása; a gyermekek érzelmi biztonságának megteremtése; fejlődésük és fejlesztésük során az egyéni és életkori sajátosságaik, másságuk, fejlődési ütemük figyelembevétele. Minden gyermek egyedi és megismételhetetlen, s a mi feladatunk, hogy kiteljesedéséhez az alapokat lerakjuk; a boldog, sikeres és alkotó élethez szükséges kompetenciákat megerősítsük. Ezt a célt a keresztyén világszemlélettel igyekszünk elérni. Óvodánk kiemelkedő feladata, hogy imádsággal, igényes nevelő munkával, a magyar református köznevelési intézmények hagyományainak, a keresztyén közösség nevelőerejének, a legfejlettebb tudományos és technikai eredményeknek, valamint a családokkal és a gyülekezettel kiépített gyümölcsöző kapcsolatnak a felhasználásával a lehető legtöbbet tegye meg azért, hogy minden gyermek fel tudja mutatni azokat a képességeit, amelyeket csak ő maga kapott a Teremtőtől. Ezért az evangéliumi elvek válnak nevelési eszménnyé, belső ösztönzővé és egyúttal végső céllá.

IJROK – Eszterlanc Óvoda

Célként állítjuk magunk elé, hogy a Jézusról való ismeretet ne csupán megerősítsük, hanem a csodatettei által még inkább megerősítsük a gyermekekben azt, hogy Ő ma is uralkodik. Az alkalmazásban, munkáltatásban rendszeresen kitérünk arra is, hogy Jézus hogyan tud jelen lenni a mindennapi nehézségek között pl: családban lévő gondok, ovis csoporttárs betegsége. A bibliai történetek átadása során tudatosítjuk a gyermekekben, hogy ezen cselekmények régen történtek (a gyermekek időérzékét szem előtt tartva), de megtörtént, valós események.

Isten munkálkodott az övéi életében, Ő nem változott ezért bátran közlekedhetünk hozzá, ma is kisgyermekként is. Az Istennel való beszélgetésre, imádságra nagy

hangsúlyt fektetünk. Bibliaismereti foglalkozások előtt és után is, továbbá a gyermekek minden étkezés előtt elmondják a hálaadó imádságot. Minden hétfőn közös hétindító igei gondolatokat és közös beszélgetést végzünk a gyerekekkel, melyet a sószóban közösen összegyűlve az intézményi lelkész tart. Fontosnak tartjuk az önfejlesztést és a lelkészekkel való jó kapcsolat ápolását hiszen nagyon sok segítséget és útmutatást kapunk tőlük.

Énektanulásra is sor kerül a bibliaismereti foglalkozás ideje alatt, melyet az óvodapedagógusok a gyerekekkel együtt énekelnek a nap folyamán. A nagy ünnepek alkalmával templom látogatáson veszünk részt a szülőkkel együtt. A szülőkkel való közös együttléteink alkalmával mindig áhítattal kezdjük a rendezvényeinket, mely közvetíti a szülők számára is a református szellemiséget az óvodában és a keresztyén értékrendet.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Keresztyén iskolánk olyan szemléletet és magatartásformát kíván kialakítani, amelyből tükröződik, hogy az itt lévő alkalmazottak és diákok életükkel Istent dicsőítik. Ehhez, a lehetőségekhez mérten kívánjuk, a legjobb feltételeket megteremteni. Oktatási-nevelési feladataink megvalósításának minden területén erre törekszünk.

Hitéletünkben mindig próbálunk megújulni, de vannak a tanévben állandó, kiemelkedő eseményeink. Hétkezdő és napkezdő áhítatokon az Ige fényében hangolódunk az előttünk álló napra, napokra. Alkalmazotti együttléteinket is Igei útmutatással kezdjük.

A hitéleti nevelés felekezeti szerinti hitoktatásban történik. Törekszünk a gyermekek személyiségének kibontakoztatására és Isten szeretetének a megismertetésére. A gyermek Isten ránk bízott ajándéka. A hitre nevelésünk épít a keresztyén értékeinkre és a hagyományainkra.

Katechetikai tapasztalataink gyarapítása és diákjaink motiválása érdekében szívesen veszünk részt református intézmények által meghirdetett bibliaismereti, bibliai történetmondó, bibliai témájú rajz és zsoltárecslő versenyeken. Intézményünk is szervez minden tanév tavaszán Bibliaismereti és zsoltárecslő versenyt, mely évről – évre népszerűbb a református oktatási intézmények körébe. Már az egész ország területéről, s még a határon túlról is érkeznek hozzánk résztvevők.

A tanév rendjében kiemelkedő helyet foglalnak el egyházi ünnepeink és az arra való felkészülés.

Ettől a tanévtől az újonnan megalakult Hitéleti munkaközösség is erősíti a keresztyén nevelést.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

„Isten szeretet, és aki a szeretetben marad, az Istenben marad, és Isten is őbenne.”
/János első levele 4:15/

Református intézményként elsődleges célunk Isten szeretetének közelebb vitele Mindenkihez. Ezért továbbra is kiemelt feladatnak tekintjük tanulóink keresztyén szellemiségű erkölcsi nevelését. A keresztyén nevelés segíti tanítványainkat abban, hogy megismerjék a körülöttük lévő világot és ebben önmagukat. Tevékenységünk a keresztyén értékrendre épít, e mellett az egyetemes emberi és nemzeti értékeket erősítjük, egyházi és nemzeti hagyományainkat ápoljuk. Az iskolai hitéletbe való bekapcsolódás lehetőségét a kilencedik évfolyamot kezdő diákjaink számára szervezett „Szőlőszem tábor” keretében, a folyamatos elmélyülés lehetőségét pedig a hetente tartott áhítatokon teremtyük meg. A hétkezdő áhítaton kívül (kedd-péntek) minden tanítási napon az első óra kezdetekor az intézményi lelkész által összeállított igei üzenetet hallhatják tanulóink. Ezenkívül tanulóink a 9-12. évfolyamon, heti két órában hit- és erkölcstan tantárgyat, a 9. évfolyamon pedig egyházi éneket tanulnak. A tanév folyamán hitoktatóink közreműködésével, intézményi lelkészünk gondoskodik az egyházi és a kiemelkedő intézményi ünnepek méltó megünnepléséről. Az idén először református jutalomtábort szervezünk a hitéletben és közösségi munkában legaktívabb tanulóink számára. Pedagógusaink számára immár a második tanévben szervezünk havi egyszeri alkalommal pedagógus bibliaórát.

II. ÁLTALÁNOS NEVELÉSI FELADATOK ÉS MEGVALÓSULÁSI TERÜLETEI (PEDAGÓGIAI PROGRAM ALAPJÁN)

Az IJROK Tomori Óvodája

- Egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztési program
- Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés

- Anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása
- Esztétikai nevelés
- Keresztyén nevelés.

Egészséges életmód alakítása, egészségfejlesztési program

A keresztyén gondolkodásban, értékrendben az élet alapvető érték. Éppen ezért az egészséges életvitel igényének kialakítása, a testi fejlődés biztosítása, a fizikai állapot védelme, edzése óvodai nevelésünkben kiemelt jelentőséggel bír. Aláhúzza ezeknek a jelentőségét az óvodás gyermek életkori sajátossága: a nagy mozgásigény, az alapvető szokások, a testséma kialakulásának időszaka stb. Ezt a szemléletet szeretnénk beépíteni a gyermekek értékrendjébe is: egymás és önmagunk testi épségének óvása, az életünk minősége iránti felelősségérzet felébresztése. A helyes életvitel, a gyermek testi-lelki harmóniájának megalapozása: testi komfortérzete nő, testi képességei fejlődnek, optimális fejlődése biztosított.

Keresztyén szemléletünk alapján valljuk, hogy a harmonikus ember nem csupán a szervezet jó működését jelenti, hanem a kiegyensúlyozott lelkiállapotot is, amelyek egymással kölcsönösen és szorosan összefüggenek. Tehát a testi nevelés lelki háttérét a napi áhítatok jelentik óvodánkban.

E nevelési terület tartalmazza a gyermekek gondozását (testápolás, tisztálkodás), a fejlődéshez szükséges egészséges környezet és eszközrendszer biztosítását, az egészségvédelmet, a testi nevelést, a mozgás-fejlesztést, edzést, az egészséges életmódhoz szükséges szemléletmód kialakítását, az étkezést, különös odafigyeléssel a magas cukortartalmú ételek és italok, valamint a magas só- és telített zsírtartalmú ételek fogyasztására. Tartalmazza továbbá a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítását, környezettudatos magatartás megalapozását. A megfelelő szakemberek bevonásával a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása. Az egészséges és környezettudatos neveléshez kapcsolódó intézményen kívül programokon (pl.: kirándulásokon, sétákon) szerzett tapasztalatokat később az óvodában a gyermekek a gyakorlatban is hasznosítják. E szemléletmódot a családok felé is közvetítjük, segítve az egészséges életvitel kialakítását a családban is, hogy hozzájáruljunk ahhoz, hogy egészségesebb nemzedék nevelkedjen fel környezetünkben. Ennek értelmében tilos az

óvodába sütemény, torta, bármilyen édesség behozatala. Szorgalmazzuk a minél gyakoribb gyümölcs és zöldségfogyasztást.

A teljes körű egészségfejlesztés célja: az óvodában eltöltött időben minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét biztosító, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, óvodánk mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

Alapelvünk: az óvodában folyó teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi a gyermek biológiai, életkori társadalmi sajátosságait, beilleszthető az óvodában megvalósuló, átfogó prevenciós programokba. (SportManó, Bozsik foci, a Református EGYMI tehetséggondozó gazdagító programja sport műhely, gyermektánc műhely – tehetséggondozás, Mozgáskotta).

Egészséges, tiszta, biztonságos környezet megteremtése, higiénias szabályok kialakítása az óvodás gyermek saját testi gondozásának megtanítása, és mozgásigényének kielégítése csak egészséges környezetben történhet.

Érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés

Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága: a magatartás érzelmi vezéreltsége. A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, otthonosság, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül, és az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, és szociális érzékenységének fejlődését.

A gyermek szükségleteit szem előtt tartó szemlélet és az ezen alapuló légkör feltételezi a gyermek szükségleteinek ismeretét. Az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.

Különböző képességű és fejlettségű gyermekek jól érezhetik együtt magukat az elfogadottság biztonságában. Viszont nem szervezhető olyan foglalkozás, illetve nem folytatható olyan tevékenység, amely a gyermekek számára népszerűsíti

- a pornográf, a szexualitást öncélúan ábrázoló tartalmakat
- a homoszexualitást
- a gyermek születési nemének megváltoztatására irányuló beavatkozásokat

- a transzszexualitást
- a társadalmi nemek elméletét.

Saját pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottunkon, és az intézmény egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen, valamint az óvodával kötött együttműködési megállapodással rendelkező állami szervén kívül más személy, vagy szervezet a gyermekek részére tartott foglalkozás keretében szexuális kultúrával, nemi étellel, nemi irányultsággal, szexuális fejlődéssel, a kábítószer fogyasztás káros hatásaival, az internet veszélyeivel és egyéb testi és szellemi egészségfejlesztéssel kapcsolatos programokat csak akkor tarthat, ha a jogszabályban kijelölt szerv nyilvántartásba vette.

Így alakulhat ki, ezen keresztül építhetünk ki gyermeki bizalmat Mennyei Atyánk felé. Az érzelmi biztonság megteremtése, az így kiépített azonosulás alapozza meg azt, hogy a gyermek számára kitűzött cselekvési normákat úgy fogadtassuk el, hogy azok interiorizálódjanak.

Felkészülés az életre, közelebbről az iskolai beilleszkedésre. Az elsődleges családi nevelésre támaszkodva, ahhoz illeszkedve, azt kiegészítve az óvoda felvállalja a 2,5-7 éves korú gyermek közösségi nevelésének tudatos, intézményes keretek közötti szakszerű irányítását. Ez a munka tartalmazza a megfelelő attitűdök, értékek, normák, belső motiváció, egészséges szükségletrendszer kialakítását (pl. egymásra figyelés, alkalmazkodás, segítőkészség, empátia, kommunikációs rendszer, viselkedés, közösségi élethez alkalmazkodó kulturált önérvényesítés stb.), valamint az erkölcsi értékek formálását (lelkiismeretesség, igazmondás, felelősségvállalás, jó és rossz megkülönböztetése, értékóvó magatartás, fegyelmezettség).

A kiemelt figyelmet igénylő, ezen belül a különleges bánásmódban részesülő gyermek nevelése, speciális ismereteket, sajátos törődést igényel, szükség esetén megfelelő szakemberek közreműködésével (logopédus, gyógypedagógus).

A tartós gyógykezelés alatt álló gyermek ellátása érdekében szorosan együttműködünk a gyermek kezelőorvosával, valamint a családdal.

Az 1 – es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása:

Amennyiben intézményünkbe ilyen típusú betegségben szenvedő gyermek iratkozik be, a szülő, vagy a törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján biztosítjuk a jogszabályban előírt speciális ellátást. Óvodánkból 1 fő dajka elvégezte az OH által szervezett szakmai továbbképzést, így, szükség esetén tudjuk vállalni a gyermek teljes körű, biztonságos, speciális óvodába járásának feltételeit.

Anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Mindenekelőtt tisztelegnünk kell a Teremtő csodálatos alkotása előtt, hogy mi, emberek beszélhetünk. Keresztyén szerzők úgy írnak erről a képességről, mint az istenképűség különleges vonásáról.

Szemléletünk komplex, átfogó, az alapállásunk, hogy pedagógiai tevékenységünk mindig az egész személyiségre hat, akkor is, ha éppen egy adott részterülettel foglalkozunk. Ez jól tetten érhető a beszédnevelés terén. Összefüggés fedezhető fel a mozgás összerendezettsége és a beszédképesség között, a beszédképesség alakulása nagyon sokrétűen hat ki az egész személyiség fejlesztésére.

A beszédképesség több részképességből tevődik össze (beszédszlelés, a megértés, hangképzés stb.), a fejlesztésnél ezekre tudatosan oda kell figyelni. A nyelvi-, kommunikációs képességek fejlődése szempontjából döntő tényező a család nyelvi kultúrája. A családi modell ismeretében, abból kiindulva lehet a gyermeket fejleszteni.

Az óvodáskorú gyermek spontán érdeklődésére, kíváncsiságára, a meglévő tapasztalati bázisára alapozva, ismereteinek, tapasztalatainak rendszerezése, bővítése, értelmi képességeinek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás, kreativitás) tudatos fejlesztése.

Az óvodai életben ennek a fejlesztésnek a fő színtere a mással nem helyettesíthető szabad játék, és a tevékenységekben megvalósuló tanulás.

Az értelmi nevelés tehát egy olyan fejlesztőprogram felépítését jelenti, amely minden gyermekben (akár kiemelkedő, akár átlagos, vagy gyengébb, fejletlenebb képességekkel bír) kialakítja azokat a képességeket, motivációkat, amelyek alapján örömet jelent számára a tanulás, az önfejlesztés. Az óvodai tanulás elsődleges célja, az óvodás gyermek kompetenciáinak fejlesztése. A tanulástámogató környezet

megteremtése során építünk a gyermekek előzetes tapasztalataira, ismereteire. Egy esetleges Home – Office időszakban is elsődleges célunk a gyermekek képességeinek kibontakoztatása, fejlesztése, különös tekintettel a tanköteles korúaknál. Nagy odafigyelést igényel az óvodapedagógusok részéről a tevékenység – ajánlások szakszerű kidolgozása, a szülők részére való továbbítása az elektronikus felületen (e – mail, közös Facebook csoport). Minden lehetőséget kihasználunk, hogy a gyermek fejlesztése megvalósulhasson: személyes beszélgetés, privát videókapcsolat megteremtésének lehetősége a szülővel, törvényes képviselővel; internetkapcsolat hiánya esetén, telefonon, vagy levélben vesszük fel a gyermek törvényes képviselőjével a kapcsolatot. A tanulás támogatása így minden esetben megvalósulhat.

Programunk specialitásából, a református szellemiségből fakadóan az ismeretek bővítésébe beleértjük a bibliai, keresztyén hitünkhöz kapcsolódó (életkornak megfelelően kialakított) ismeretanyagot is.

Esztétikai nevelés

A gyermek életkorának megfelelő kulturális értékek megismertetése, esztétikai élmények biztosítása, az esztétikai igényszint fejlesztése, esztétikai örömök megélésére nevelés. Tanulják meg élvezni a gyerekek a valódi értékeket. Ezeket Isten éppen arra adta, hogy örüljünk, személyiségünk harmóniája erősödjön, az élet terhei alól felszabaduljunk. Milyen értékeket? A szép zenét, a magyar kulturális (zenei, mozgásos, verbális) anyanyelvünket, református kultúránkat, a szépség bármilyen formában való megjelenését (természetben, emberi alkotásokban, érzelmekben, szavakban, hangokban, hangulatokban stb.), saját embervoltunkban, képességeinkben rejlő értékeinket stb. A szép fogalmának kialakításakor is a Biblia az értékrendünk alapja. Isten esztétikai értékrendjének visszatükröződését látjuk a teremtettségben.

Református óvodánk specifikuma a hitéleti nevelés. Óvodánk attól református, hogy református szellemiségű nevelés folyik benne, tehát a **hitéleti nevelés nem egy részterület, hanem átfogja, megalapozza, meghatározza egész hatásrendszerünket.**

A gyermek személyiségének minden szférájára hat: emocionális, mentális, szociális, szomatikus terület, ismeretanyag, motivációs bázis stb. A szeretetteljes keresztyén légkör, gondolkodásmód hatja át az óvodai élet minden mozzanatát, területét, teljes

idejét. Keresztyén erkölcsi értékeket közvetítünk a gyermekek felé: feltétel nélküli szeretet, megbocsátás, önzetlenség, lelkiismeretesség.

Célunk: hogy a gyermekeket Istennel való kapcsolatra segítsük a keresztyén hit belső békességének, stabilitásának, érzelmi többletének kifejezésre juttatásával.

A hitéleti nevelés szerves része az integrált nevelésnek, ill. az integrált nevelés a hitéletnek, hiszen Isten elfogadó szeretete minket is arra indít, hogy készek legyünk a befogadásra. A hittel teli közegből következik a problémák nyílt kezelése, egymás hordozása. A sajátos nevelési igényű, illetve különleges bánásmódot igénylő gyerekeknek különösen nagy szüksége van Isten közelségére. A befogadás során pedig bizonyosan megtapasztaljuk, hogy Isten mindenkiben helyezett el a közösség számára értéket, így kölcsönösen gazdagodunk.

Gyermekáhitatot mindennap tartunk a csoportokban. Ezt leginkább más pedagógiai programok beszélgető köréhez hasonlíthatnánk, de mégsem azonos azzal. A gyermekáhitatok alkalmi közösségápolást jelentenek Istennel és keresztyén testvéri közösség építését a csoportban. A napirendbe rugalmasan kapcsoljuk be, lehetőleg a reggeli időszakban, amikor már mindenki megérkezett. Az áhítathoz nyugalmat kell biztosítani, tapintatosan mindenkit bele kell vonni, a játékokat azonban nem fontos elrakodni (de nem is tilos). Az áhítatokba a dajkák is kapcsolódjanak be. Jó, ha a tagóvoda-vezető is jelen van néha, szívesen vesszük, ha más dolgozók is bekapcsolódnak időnként. Ezzel erősítjük az egész óvoda testvéri légkörét. **Fő feladatunk**, hogy a gyermekeket megtanítsuk imádkozni. Ennek része, hogy megtaníttuk az imádkozás formáját, szokásrendszerét (kezünket összetesszük, fejet hajtunk, szemünket is becsukjuk – Isten iránti tiszteletünk jeléül és az odafigyelés segítségére).

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Elsődleges célok

- Keresztyén erkölcsi értékek közvetítése a gyermekek, a szülők és a dolgozók felé.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartása. Óvodánkban olyan pedagógiai környezet biztosítása, ahol a befogadó attitűd

természetes az óvodapedagógus, a nevelőmunkát segítő munkatársak, szülők, gyermekek számára egyaránt, mely nem enged teret semmilyen előítéletnek.

- A gyermeki személyiség teljes kibontakozásának elősegítése, és a gyermeket megillető jogok tiszteletben tartása oly módon, hogy minden gyermek egyenlő eséllyel részesüljön a színvonalas nevelésben.
- Pedagógiai programunkban megfogalmazott – a gyermeki személyiség együttes fejlesztését szolgáló - célok tudatos beépítése a tervezés, megvalósítás, értékelés és korrekció folyamataiba, a csoportok és a gyermekek fejlettségi szintjének figyelembevételével.
- Folyamatos napirend keretében, komplex, párhuzamos tevékenységszervezés, kooperatív technikák alkalmazásával.

Kiemelt feladatunk

- A keresztyén életmód alapjainak megismertetése, a református keresztyén hit alapjainak elsajátítása, bibliai történetek megismerése. Az áhítatok és a bibliaismereti foglalkozások során az Istennel való kapcsolatteremtés megélése.
- Hátrányokkal küzdő gyermekek felzárkóztatása, differenciált nevelési eljárásokkal (különös tekintettel a hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett, valamint a sajátos nevelést igénylő gyermekekre).
- Az egészséges életmód-ökoszemlélet (testi, lelki, szociális egészségre nevelés) megalapozása: egyéni képességek fejlesztése.
- Tehetségígéret felismerése, fejlesztése, tehetséggondozás, felzárkóztatás.

Egészséges életmódra nevelés

Az egészséges életmódra nevelés az egészséges életvitel igényének alakítása ebben az életkorban kiemelt jelentőségű, ezen belül:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermek testi képességei fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése; óvása, megőrzése;

- az egészséges életmód, a testápolás, az étkezés, az öltözködés, a betegségmegelőzés, az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet kialakítása,
- lelki egészség megóvása és ápolása a gyermek áhítatok és bibliaismereti foglalkozások során
- megfelelő szakemberek bevonásával, a szülővel, óvodapedagógussal együttműködve, speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.

Az 1 – es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátása:

Mivel egyre több ilyen betegséggel élő kisgyermek van, ezért, ha az intézményünkbe a szülő vagy törvényes képviselő kérésére cukorbeteg gyermek iratkozik be akkor őt szakszerűen el kell tudni látni. Az óvodában 1 fő végezte el az Oktatási Hivatal által szervezett szakmai továbbképzést, így szükség esetén a gyermek biztonságos óvodába járását biztosítani tudjuk. Követjük a gyermek diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézménynek, a gyermek orvosának iránymutatását és szorosan együttműködünk a szülőkkel. Speciális étkezést a szülő kérésére biztosítani tudunk.

Érzelmi, erkölcsi és értékorientált közösségi nevelés

Célunk:

A gyermeket állandó értékrend mellett, érzelmi biztonság, derűs, kiegyensúlyozott szeretetteljes légkör övezze, alakuljon feladattudata, erkölcsi tulajdonságai, a társas együttélés szokásai, normái, szabályai, nem utolsó sorban én tudata, önértékesítő törekvése. A keresztyén hitvallás hassa át a gyermek társaihoz, felnőttekhez való viszonyát.

Az érzelmi nevelés és szocializáció biztosítása meghatározza az óvodáskorú gyermek tevékenységi formáit. Az óvodáskorú gyermekre jellemző sajátosság a magatartás érzelmi vezéreltsége. A személyiségen belül az érzelmek dominálnak, ezért elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, otthonosság, derűs, kiegyensúlyozott szeretetteljes légkör vegye körül. A szocializáció szempontjából különös jelentőségű a közös élményekre épülő együttes tevékenységek gyakorlása. Az óvodai élet szervezése segíti a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül:

önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának) fejlődését, szokás és normarendszerének megalapozását. Ezért nevelésünkben központi helyet kapott az udvarias magatartásra való nevelés, az együttélési normák elsajátíttatása.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermek egyéni bánásmódot igényel az ő speciális igényeinek megfelelően. Ehhez elengedhetetlen a szakemberekkel való együttműködés (gyógypedagógus, logopédus, fejlesztőpedagógus, orvos, védőnő, gyermekvédelmi szakember)

Tartós beteg gyermek esetén a családdal és a gyermekorvosával és esetenként a szakorvosával folyamatosan tartjuk a kapcsolatot és együttműködünk a gyermek érdekében.

Anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása

Célunk:

Az anyanyelvi és kommunikációs képességek kibontakoztatása, az anyanyelv szeretetére nevelés. A gyerekek kompetenciáinak fejlesztése. Az anyanyelvi nevelés továbbra is nagy odafigyelést igényel az óvodai élet egész folyamatában.

Az értelmi nevelés színtere a játék, a gyermeki kíváncsiságra alapozva fordítsunk nagy figyelmet az alkotóképesség fejlesztésére. Olyan ösztönző környezetet biztosítsunk, amelyben elősegítjük különösen a képzelet és a kreativitás fejlődését.

Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat, áthatja az élet minden mozzanatát. Az anyanyelv fejlesztése és a kommunikáció különböző formáinak alakítása - beszélő környezettel, helyes minta és szabálykövetéssel - az óvodai nevelőtevékenység egészében jelen van. Jelrendszere a gyermekjátékos tevékenységek, társas érintkezések során, utánzás alapján sajátítja el. Fontosnak tartjuk a szülők meggyőzését a szabályok, szokásrendszer otthoni betartásának fontosságáról, a rendszeres óvodába járásról. A szülőkkel való kapcsolat alakítására a tiszteleten alapuló, megbecsülésre épülő, partneri viszonyt igyekszünk ápolni melyet az asszertív kommunikáció is elősegít. A szülők felé következetes, elfogadó nevelést közvetítünk. Törekszünk a felnőtt személyes példamutatására, a különbözőségek elfogadására, egymás tiszteletére, megbecsülésére. Erősítjük az önbizalmukat, alkalmazkodó képességüket, együttműködésüket és toleranciájukat.

Az értelmi fejlesztés és nevelésnél az óvodapedagógus a gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára, mint életkori sajátosságra, valamint a meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve biztosítja a gyermeknek változatos tevékenységeket, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhet az őt körülvevő természeti és társadalmi környezetről. A gyermek értelmi fejlődésének, fejlesztésének feltétele a környezet nyújtotta érzelmi biztonság. Az érzelmi stabilitás, a felnőtt mintája, a motivációs helyzetek a gyermeket cselekvésre készítik, megindul a megismerés folyamata, melynek során tapasztalatokat szerez, és ezek újabb és újabb próbálkozásra készítik

Református óvodaként kiemelt feladatunk a keresztyén értékrend közvetítése a gyermekek és a családok felé. A köszönésünk, a kommunikációnk a cselekedeteink a szülők számára tükrözik a református szellemiségű nevelést. Kialakult az imádságok rendszeressége, formája és szokásrendszere, melyet folyamatosan erősítünk a gyermekekben. A rendezvényeinket mindig Áhítattal kezdjük mely a keresztyén értékrend közvetítője és a szülő is be tud kapcsolódni az óvodai nevelést átható református szellemiségbe. A nagyobb ünnepek alkalmával a szülőkkel közösen megyünk el a templomba, közösen éneklünk.

Esztétikai nevelés

Célunk:

A gyermekeket minél több művészeti élményhez juttassuk. A természeti, társadalmi környezet esztétikai, művészeti szépségének felismertetése, szép iránti fogékonyságuk alakítása, kreativitásuk, önkifejező képességük fejlesztése.

Hátrányok leküzdését, az esélyteremtést ezen a területen is fontosnak tartjuk. A mindennapokban a külső környezetet, az eszközöket, a programokat az igényesség hatja át. A vizuális, zenei, irodalmi élményekbe való részesítésüket is művészi igényességgel választjuk meg a Szentírás kapcsolódó történeteivel kiegészítve. A gyermekkönyvtár közelségét és az óvodában található saját 500kötetes könyvtár adta lehetőséget kihasználva, élünk a lehetőséggel, hogy a gyermekeket a könyv szeretetére neveljük.

Nemzetiséghez tartozó gyermekekkel kapcsolatos feladatok

Óvodánkban az újonnan érkező kisgyermekek szülei a jelentkezés alkalmával kinyilvánítják nemzetiségi hovatartozásukat. A családlátogatások és más

kapcsolattartási formák alkalmával a szülők minden esetben a következőket fogalmazzák meg:

- Nem ápolják hagyományaikat, kultúrájukat, nem használják a roma, lovári nyelvet, így ezzel kapcsolatban nincsenek ilyen irányú elvárásaik óvodai nevelésünket illetően.
- Óvodába kerüléskor a testvér gyerekek kerüljenek egy csoportba.
- A családok közötti ellentéteket vegyük figyelembe a csoportkialakítás során.
- Elégedettek az óvodában folyó pedagógiai munkával, nevelési módszerekkel.

Nemzetiséghez tartozó gyermekekkel kapcsolatos feladatok

Határidő		Feladat	Felelős
1.	Szeptember eleje	Család látogatás Nyilatkozatok kiadása	intézményegység-vezető óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős
2.	Október	Nyilvántartás elkészítése Esélyegyenlőségi terv aktualizálása	
3.	Folyamatosan	Rendszeres kapcsolattartás a családdal, társintézményekkel gyermekek közösségbe való beilleszkedésének segítése érdekében	

Esélyegyenlőség, integrált nevelés

Intézményünk sajátosságából adódóan is kiemelt feladatként kell kezelnünk a bármilyen nehézséggel és fogyatékkal élők hátrányainak csökkentését, egyéni kompetenciájuk fejlesztését. Minden csoportban van hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma, amely önmagában is meghatározza a mindennapi feladatot. Az óvodában jelenleg 1 fő SNI gyermek van, akik még nagyobb odafigyelést igényelnek. Előírt fejlesztését folyamatosan szakember segítségével végezzük. Az esélyegyenlőségi terv és az óvodai programunk konkrét célkitűzéseit, alapelveit és feladatait figyelembe véve kell ebben az évben is végezni munkánkat. A gyermekek egyéni komplex állapotfelmérésének eredményére alapozva kell meghatározni a fejlesztés irányát és lépéseit. Minden óvodapedagógusnak pontosan kell vezetnie a gyermekek fejlesztési és fejlődési naplóját, a szülővel együttműködve kell elérni a gyermek optimális fejlődésének fokát.

Tehetséggondozás

2024. szeptemberétől a Református Pedagógiai Intézet fohja a tehetséggondozást végezni az óvodában. Célja a gyermeki kreativitás kibontakozásának elősegítése, a szunnyadó tehetség felébresztése, az önkifejezés lehetőségének biztosítása a tehetségígéretes gyermekek további komplex fejlesztése.

A tehetséggondozó műhely segítségével a gyermekek fejlesztését szakember fogja végezni az óvodában.

A tehetségígéretes gyermekek kiválasztása az év eleji tehetséggondozó által végzett komplex felmérések és az óvodapedagógusok meglévő tapasztalatai alapján történik.

2022. szeptemberétől szeretnénk kibővíteni a gyermekek számára a lehetőséget, hogy egyéni képességeiknek megfelelően fejlődjenek bizonyos területeken. Ennek érdekében minden csoportban más területet kezelnek kiemelten. A-2.sz. *Báránky* csoportban a ritmusérzék fejlesztés és esztétikus testképzés, a 3.sz. *Napocska* csoportban a mozgás kap hangsúlyos szerepet a Mozgáskotta módszer eszközeinek segítségével, az 1.sz. *Holdacska* csoportban, 4.sz. *Halacska* csoportban pedig a vizuális kultúra fejlesztése különböző eszközök segítségével. Ezeket a tevékenységeket a héten minden csoport 1 alkalommal kiemelten kezelik, de a hét folyamán bármikor szervezhetnek ilyen irányú tevékenységet a gyermekek igényei alapján. Heti 1 alkalommal az 5. életévüket betöltött gyerekek számára szülői igény alapján a délutáni órákban TÁNC foglalkozást tartunk képzett szakember segítségével.

Figyelembe vesszük a gyermekek kreativitás jellemzőit, a szociális és intellektuális képességek mellett a motivációt, a feladat iránti elkötelezettséget, együttműködő képességet. Olyan munkaformákat is kidolgozunk, melyek során a gyermekek képessé válnak az együttműködésre, az összedolgozásra, így fejlődnek szociális képességeik, társas kapcsolataik. A gyermekek szabadon dönthetnek arról, hogy melyik felkínált tevékenységben kívánnak részt venni.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

A kiemelt nevelési feladatok megvalósulási területei:

- személyiségfejlesztés,
- tehetség kibontakoztatása,
- SNI – HH –BTMN-s tanulókkal való foglalkozás, felzárkóztatás,

- lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók nyilvántartása és támogatása,
- közösségfejlesztés, iskolán kívüli közösségekkel való kapcsolattartás,
- GYIV, szociális hátrányok enyhítése,
- tanulói jogok és kötelességek érvényesítése,
- egészségnevelés,
- környezeti nevelés,
- fogyasztóvédelemre nevelés,
- közlekedésre nevelés, bűnmegelőzési nevelés,
- kompetenciaalapú oktatást alkalmazó nevelés.

Kiemelt bánásmódot igénylő tanulók nevelése-oktatása

A tehetség, a képesség kibontakoztatását szolgáló tevékenységeink:

- komplex differenciált képességfejlesztő tehetséggondozó program az 5-8. évfolyam számára a matematika, magyar nyelv, irodalom és angol nyelv tantárgyak területén tehetséges és kiemelkedően tehetséges tanulók bevonásával
- a differenciált, az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése, nívócsoportos oktatás, csoportbontások
- tanórán kívül tehetséggondozó foglalkozások, szakkörök –kórus, matematika, angol nyelv, rajz, robotika-informatika
- differenciált képességfejlesztés tanórákon és tanórán kívül
- sportolási lehetőségek szakköri kereteken belül,
- úszás
- versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, sport, kulturális stb.)
- a szabadidős foglalkozások (pl. színház- és múzeumlátogatások, táborozások stb.),
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,
- házi hangversenyek, bemutatók, kiállítások megrendezése,
- szabadidő keretében érdeklődés felkeltése egyéb tevékenységek iránt
- művészeti oktatásban való részvétel lehetősége: hangszeres oktatás, zongora, furulya, fuvola tanszakon, néptáncoktatás

Felzárkóztatás

A tanulók képesség, készség fejlesztésének biztosítása felzárkóztatása és személyiségfejlesztés:

- olvasás, szövegértés fejlesztése,
- kulcskompetenciák fejlesztése
- íráskép, külalak javítása (betű, szám)
- a megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében,
- matematika, az elemi rendszerező és kombinatív képességet fejlesztő feladatok gyakorlása,
- a tanulók állóképességének további erősítése,
- idegen nyelvi kompetenciák fejlesztése,
- IKT eszközök tudatos használata a tanítási órákon.

Sajátos nevelési igényű tanulók, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók nevelése-oktatása

Kiemelt figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók nevelésének-oktatásának megszervezésére. A foglalkozásokon a feladatellátást szakirányú gyógypedagógusok és fejlesztő pedagógusok látják el.

A nevelési-oktatási folyamatot a tanulók lehetőségeihez, korlátaihoz és speciális igényeihez igazodva elsősorban a következő elvek szerint szervezzük:

- a feladatok megvalósításához hosszabb időszavakat, tágabb kereteket kell megjelölni ott, ahol erre szükség van;
- igény szerint sajátos, a fogyatékossággal összeegyeztethető tartalmakat, követelményeket kell kialakítani és teljesíteni;
- szükség esetén a tanuló számára legmegfelelőbb alternatív kommunikációs módszerek és eszközök alkalmazásának beépítése a nevelés, oktatás folyamatába;
- az iskolánk segítő megkülönböztetéssel, egyénileg is támogatja a tanulókat, elsősorban az önmagukhoz mért fejlődésüket értékelve

Mindennapos testnevelés

Az Nkt. 97. § (6) bekezdés szerinti mindennapos testnevelést az iskolai nevelés-oktatás első és ötödik évfolyamon 2012. szeptember 1-jétől kezdődően felmenő rendszerben bevezettük.

Az úszásoktatást heti egy alkalommal két testnevelésórát egy tanítási napon összevonva szervezzük. Az alábbi beosztás szerint részesülnek úszásoktatásban tanulóink:

I. félév	3. a, 3. b, 4. a, 4. b, 6. b, 7. b, 8. a, 8. b
II. félév	1. a, 1. b, 2. a, 2. b, 5. a, 5. b, 6. a, 7. a

A tanulót, ha egészségi állapota indokolja, az iskolaorvosi, szakorvosi szűrővizsgálat alapján könnyített testnevelés- vagy gyógytestnevelés-óraóra osztottuk be, mely órákat a Református EGYMI gyógypedagógusai látják el.

Heti két óra kiváltható sportolással igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján edzéslátogatás igazolásával.

Mindennapos művészeti nevelés

Az alsó tagozatos nevelés-oktatás egyik kiemelt feladata a mindennapos művészeti nevelés.

Kiemelten kezeljük a képzelőerő és alkotókészség fejlesztését, az aktív részvételt és kreativitást, a zenei és vizuális képességek szinergikus hatását, a tantárgyak közötti kapcsolódási lehetőségeket.

A művészeti nevelés színterei iskolánkban:

Ének-zene oktatás 1-8. osztály, vizuális kultúra oktatás 1-8. osztály, kórus 2-8. osztály, rajz szakkör 1-8. osztály.

Iskolánkban művészeti oktatás folyik a Csomasz Tóth Kálmán Református Alapfokú Művészeti Iskola telephelyeként. Néptánc oktatás 1-8. osztály, furulya oktatás 1-8. osztály, zongoraoktatás 1-8. osztály, szolfézs oktatás 1-8. osztály.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása érdekében az iskola nyilvántartást vezet, mely a megelőzést szolgáló beavatkozásokat megalapozó és

támogató korai jelző- és pedagógiai intézkedésekkel támogató rendszer kiépítésére irányul.

Az 1 – es típusú diabéteszsel élő gyermekek ellátása:

Intézményünkbe jelenleg 2 tanuló tartozik az 1-es típusú diabéteszsel élők csoportjához. Nekik a szülő, vagy a törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján biztosítjuk a jogszabályban előírt speciális ellátást. Iskolánkból 1 fő pedagógus elvégezte az OH által szervezett szakmai továbbképzést, így biztosítani tudjuk a tanulók teljeskörű, biztonságos, speciális iskolába járásának feltételeit.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

- személyiségfejlesztés
- kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozás
- teljeskörű egészségfejlesztés
- közösségfejlesztés
- lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

Iskolánk alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét széleskörűen fejlessze, tiszteletben tartva minden ember egyediségét és fejlődését. Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére, az értelmi képességek, illetve az önálló ismeretszerzéshez szükséges képességek kialakítására, fejlesztésére. A Nat által meghatározott kulcskompetenciák közül a kiemelten fontos *erkölcsi nevelés* mellett az *anyanyelvi* és *idegen nyelvi* kommunikáció, a *matematikai*, a *digitális* és *szociális* kompetenciák, valamint az idei tanévben a *kezdeményezőképeség* és *vállalkozói* kompetenciák fejlesztésére koncentrálunk.

Célunk hatékonyan bekapcsolódni a „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói (2025. március 3-7. között), a Digitális (2025. március 24-28.) és a Fenntarthatósági (2025. április 7-11.) témahetek programsorozatába.

A tanulók személyiségfejlesztésére az iskolai közösségi szolgálati diákiroda is lehetőséget biztosít. A tanórán kívüli tevékenységek, programok informális és nem

formális eszközök felhasználásával erősítik a tanulók *szociális érzékenységét*, lehetőséget teremtenek a sikeres közös tevékenységre, az önmegismerésre, egyéni céljaik megtalálására. Mindezeken felül a személyes emberi kapcsolatok új színnel gazdagíthatják a tanulók életét.

Kiemelt figyelmet igénylő tanulók fejlesztése

Iskolai nevelő és oktató munkánk egyik alapvető feladata a *kiemelt figyelmet igénylő* tanulók fejlesztése, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlettségének, ismereteinek figyelembevétele, a differenciálás; valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása a tanítási folyamatban.

Tehetséggondozás:

A tehetségfejlesztés tanórai és tanórán kívüli keretek között valósul meg. Célunk a tehetségek, tehetségígéretesek felismerése. A tehetséggondozás módszereit tekintve célirányos tanulásszervezési eljárásokat alkalmazunk, ösztönözzük a pedagógusok szakirányú továbbképzéseit (tanulásmódszertan, tehetségdiagnostika).

Támogatjuk tehetséges tanulóink tanulmányi, művészeti és sport versenyeken való részvételét, versenyfelkészítő foglalkozásokat tartunk. A 2023/2024-es tanévben a *tanulmányi versenyek* pont alatti versenyekre készítjük tanulóinkat.

Intézményünk Kiváló Akkreditált Tehetségpont az alábbi tehetségterületeken:

- *nyelvi* – kiemelt nyelvi oktatás, anyanyelvi nevelés
- *testi-kinesztetikus* – felkészítés sportversenyekre

A *sportversenyekre* tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében készítjük a tanulókat.

Az *Egyéni Tehetségfejlesztő Program* – *gazdálkodás és menedzsment, informatika és pedagógia* ágazatokon – felmenő rendszerben folytatódik. A 2024 tavaszán történt válogató mérésre a 9. évfolyam minden osztályából jelöltek ki tanulókat, ősztől a legjobb eredményeket elérők vesznek részt a programban.

A program az érettségi, valamint a szakmai vizsgák megszerzéséig tart. A szakmai munkát a Debreceni Egyetem professzora, Dr. Balogh László professzor úr koordinálja szakmailag.

A programban részt vevő pedagógusok a tanuló számára egyéni fejlesztési tervet dolgoznak ki. Ez alapján egyéni konzultációkon történik a fejlesztés. Az új tanulók tehetséggondozó programba történő kiválasztását a pedagógusok (szakmatanárok, osztályfőnökök) javaslata és a szülő beleegyező nyilatkozata alapján, a második félévben végezzük Dr. Balogh László szakmai irányításával.

Az Egyéni Tehetségfejlesztő Program éves ütemterve a 125. oldalon található.

SNI, BTMN tanulókkal való foglalkozás

A sajátos nevelési igényű tanulókat a többi tanulóval együtt integráltan oktatjuk, de a szükséges területeken támogatást nyújtunk számukra. A támogatás fokozott toleranciával, egyéni fejlesztéssel-foglalkozással, más munkaszervezési formák alkalmazásával, képességek szerinti ellenőrzés és értékelés formájában valósul meg.

Amellett, hogy fontos feladatunknak tartjuk időben felismerni és kiszűrni a beilleszkedési, tanulási és magatartási problémákkal küzdő tanulókat, a megfelelő szakemberekhez irányítjuk őket, szakértői vizsgálatokat kérünk, együttműködünk a gyógypedagógusokkal, a pedagógiai szakszolgálatok szakembereivel és az egészségügyi intézményekkel.

Az SNI tanulók ellátását iskolánk óraadó gyógypedagógussal oldja meg. A BTMN tanulók ellátását a Református EGYMI Miskolci Tagintézményének fejlesztő és gyógypedagógusai végzik, kiscsoportos formában.

Hátrányos helyzetű tanulók oktatása – esélyegyenlőség biztosítása:

Célunk a szociálisan hátrányos helyzetű tanulóink tanulmányi előmenetelének támogatása, a közösségbe és társadalomba való beilleszkedési esélyeinek javítása.

A tanulók nyilvántartását végző ifjúságvédelmi felelős a szociális és hatósági intézményhálózattal való kapcsolattartáson túl együttműködik az iskola minden érintett pedagógusával, a diákönkormányzattal, kapcsolatot tart az egészség- és környezeti neveléssel foglalkozó munkaközösségekkel.

A segítségnyújtás megvalósulási formái:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- ingyenes tankönyv biztosítása a jogszabályi kereteknek megfelelően
- felzárkóztató foglalkozások szervezése
- bekapcsolódás Az *Útravaló* pályázati programba (*Út az érettségihez* alprogram)

- ösztöndíjprogramok (pl. Apáczai)

Egészségfejlesztés

Kiemelt feladataink közé tartozik a teljes körű iskolai egészségfejlesztés, amely az alábbi alapfeladatok rendszeres végzését jelenti:

- Az *egészséges táplálkozás* megvalósítása érdekében (a helyi fogyasztás összekapcsolásával) – tanulóink, valamint a diákotthon diákjai a kazincbarcikai Príma Kft. szolgáltatásait vehetik igénybe menzai étkezés céljából;
- A tanulók egészségügyi ellátása (diákotthonban is) Kazincbarcika Város Önkormányzatával kötött együttműködési szerződés alapján valósul meg. Iskolaorvos és védőnő biztosítja az egészségügyi vizsgálatok, orvosi felügyelet zavartalanságát.
- *Mindennapos testnevelés/testedzés* minden tanulónak, a mozgás beépítése a mindennapi életbe (gyógytestnevelés, könnyített testnevelés) – az Nkt. 97. § (6) által előírt mindennapos testnevelés valamennyi évfolyamon (9-12.) megvalósul, a helyi tantervbe heti öt/ négy testnevelés órát építettünk be. 13. évfolyamon heti 1 testnevelés óra a szabadon tervezhető közismereti tantárgyak terhére került beépítésre. Heti egy/kettő óra kiváltható sportolással igazolt sportolói jogviszonyban álló versenyző tanuló kérelme alapján edzéstáogatás igazolásával.
- *környezeti, médiatudatossági, fogyasztóvédelmi, balesetvédelmi és családi életre nevelés* – *Ökoiskolaként* kiemelt célunk elősegíteni a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását, megértetni a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatát, a fenntartható fogyasztás elvét. Fontosnak tartjuk tanulóink bevonását közvetlen környezetük hagyományainak, értékeinek megőrzésébe, gyarapításába. ld. *Ökoiskolai munkaterv*. Az idei tanévben is támogatjuk a *Fenntarthatósági témahetek* (2025. április 7-11.) helyi megvalósítását.
- Az egészségkárosító szenvedélyek (drog, alkohol, cigaretta, egyéb szenvedélybetegségek és függőségek) megelőzésének céljából a korábbi évekhez hasonlóan bekapcsolódunk az országos, megyei, illetve városi szintű rendezvények programsorozatába.

- Lelki egészség biztosítása. A tanrendbe iktatott Hit- és erkölcstan órák, áhítatok és alkalmi rendezvények mellett, intézményi- és beosztott lelkészünk segítségével lehetőséget biztosítunk a személyes beszélgetésekre is. Az osztályfőnökök, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és a szociális segítő bevonásával igyekszünk a problémás területeket figyelemmel kísérni és abban segítséget adni.

A teljes körű egészségfejlesztési program megvalósításáért az iskola minden pedagógusa, dolgozója felelős, különösen fontos az osztályfőnökök, valamint a diákotthoni nevelőtanárok e területen végzett tevékenysége.

Közösségfejlesztés

Pedagógusként egyik legfontosabb feladatunk az iskolai közösségek (osztályok, csoportok, diákönkormányzat) tevékenységének tudatos tervezése és folyamatos megszervezése. Az éves programok kialakításánál (pl. az iskolai események szervezésekor) törekszünk a közösségi összetartozás, az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítésére, a helyes erkölcsi, viselkedési normák elsajátíttatására és a szociális kompetenciák fejlesztésére (empátia, egymásra figyelés, együttműködés, tolerancia, alkalmazkodóképesség). Az osztályközösség fejlesztése különböző osztályprogramokon (pl. osztálykirándulás, teadélután, Mikulás-est, stb.) valósul meg. Az intézményünkben működő Diákönkormányzat programjai szintén jó alkalmat nyújtanak a közösségi szellem kialakítására.

Diákotthon

A diákotthon a maga sajátos eszközeivel kiépíti, folyamatosan ápolja és megújítja az önálló arculatához kapcsolódó hagyományait, erősíti a kollégiumi közösség együvé tartozását. A kollégiumban működő diákönkormányzat legfontosabb fóruma a tanévben két alkalommal megrendezésre kerülő kollégiumi közgyűlés.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása

Lemorzsolódással veszélyeztetett az a tanuló, akinek az adott tanévben a tanulmányi átlageredménye (középiskolában) 2,5 teljesítmény alatti (objektív kritérium) vagy a megelőző félévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat, és esetében komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedések alkalmazása válik szükségessé (szubjektív feltétel) [Nkt. 4. § 37. pont].

A lemorzsolódással leginkább veszélyeztetett tanulók a fenti leírás, valamint a tapasztalat alapján a gyenge tanulmányi eredményt elért tanulók (javítóvizsgázók, évismétlésre kötelezettek stb.), valamint a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók (ld. 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 44/J. §) és sok esetben az iskolaváltásnak köszönhetően a 9. évfolyamos tanulók. Támogatásuk érdekében az intézmény a szeptemberi diagnosztikai mérések eredményeinek tudatában felzárkóztató foglalkozásokat szervez a legkritikusabb tantárgyakból. A helyi tantervbe épített matematika csoportbontás a lemorzsolódás megelőzését szolgálja.

Az Oktatási Hivatal a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásának, valamint a tanulók előrehaladásának iskolai szintű nyomon követése céljából a KIR részeként egy korai jelző- és pedagógiai támogató rendszert működtet. Az intézmény feladata az évenként két alkalommal történő statisztikai adatszolgáltatás, melynek során a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszámát a 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 44/J. §-ban foglalt adatok szerint összesítve, évfolyamonkénti és tantárgyankénti bontásban az adott tanév első félévére vonatkozóan február 10-éig és az adott tanév második félévére vonatkozóan június 30-áig továbbítja a pedagógiai-szakmai szolgáltatást végző Hivatal számára.

A támogató rendszer segítségével azonosított figyelmeztető jelek alapján és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás javaslatainak figyelembevételével az intézmény olyan pedagógiai intézkedéseket alkalmaz, amelyek keretében korszerű, tanulóközpontú nevelési-oktatási eszközökkel, az iskolai sikerességet támogató együttműködésekkel segíti a tanuló előrehaladását, kiemelt figyelemmel a képességek, készségek kibontakoztatására, az esélyteremtést szolgáló tevékenységekre.

III. PEDAGÓGIAI-SZAKMAI FELADATOK

Az IJROK Tomori Óvodája

- a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, az értékelési folyamat eredményes lebonyolítása;
- pedagógusaink folyamatos szakmai-módszertani megújulásra való törekvése; a vállalt és a kötelezően előírt továbbképzések teljesítése;

- az ovikréta rendszer megismerése. A nevelési év végére magas szintű, rutinszerű használata;
- a Református EGYMI tehetséggondozó gazdagító programja működtetése gyermektánc és sport területen;
- madárbarát óvoda cím elnyerése;
- Tomor község kulturális programjaiba való bekapcsolódás az óvodásokkal;
- szülőkkel szorosabb kapcsolattartás, óvodai programokba való bevonással;
- a Mozgáskotta mesterprogram folytatása.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap a nevelési év során is.

Célunk továbbra is a szervezet szakmai színvonalának további erősítése, partnereink elégedettségének megtartása, a református értékrend közvetítése.

IJROK – Eszterlanc Óvoda

- Az óvodapedagógusok digitális kompetenciáinak fejlesztése. OVIKRÉTA rendszer használatának elsajátítása és biztos használata;
- A pedagógus az intézmény jellegének megfelelően a református keresztyén értékeket figyelembe véve és arra törekedve kommunikáljon;
- a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, az értékelési folyamat eredményes lebonyolítása;
- Madárbarát óvoda létrehozása a környezettudatos magatartás erősítése érdekében;
- A környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök fejlesztése, ÖKO szemlélet formálása, környezettudatos magatartás alapozása a fenntartható fejlődés érdekében. Az egészséges életmód (testi, lelki, szociális egészségre nevelés) megalapozása: egyéni képességek fejlesztése.
- Tehetségígéret felismerése, fejlesztése, tehetséggondozás, felzárkóztat;
- A kialakított szokás- és szabályrendszer erősítése;

- A családokkal és a társintézményekkel további jó kapcsolat ápolása;
- A kollektíva kohéziós erejének megtartása és erősítése.

Fontosnak tartjuk a következetességet és a szereteten alapuló nevelést és együttműködést. Célunk, hogy a szülőkhöz és a városban tudatosodjon, hogy a mi óvodánk református szellemiségben a keresztyén értékrendek közvetítésével szeretetben, magas szakmai színvonalon neveli a rá bízott gyermekeket bármilyen megkülönböztetés nélkül.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

A 2024-2025-ös tanév kiemelt pedagógiai szakmai feladatai:

- Fő feladatunk a nevelés: tanulóink neveltségi szintjének emelése, nevelő munkánk erősítése.
- Tantárgyi mérések lebonyolítása.
- A digitális kompetenciák fejlesztése. Tudásmegosztó foglalkozások szervezése.
- Innovatív tanítási – tanulási módszerek alkalmazása, tanulásmódszertan 5 – 6. évfolyamon.
- A komplex differenciált képességfejlesztő program folytatása 5 – 8. évfolyamon.
- A játékprogram folytatása 1 – 4 . évfolyamon.
- Alsó tagozatos tanulók gazdagító programja új szervezési formával (tehetséggondozó foglalkozás).
- TÉR (Teljesítmény Értékelési Rendszer) bevezetése, lebonyolítása.
- 245/2024. (VIII. 8.) Korm. Rendelet alapján módosított Házirend betartatása.
/a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól/

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A 2024-2025-ös tanév kiemelt pedagógiai-szakmai feladatai:

- tanulóink eredményes felkészítése az érettségi vizsgákra középszinten. Az eredményesség érdekében tanórán kívüli foglalkozásokat szervezünk a 11-12. évfolyamos tanulók számára;
- a 12. évfolyam technikumi osztályaiban az előrehozott érettségi vizsgák (matematika, magyar, történelem) lebonyolítása, a tanév hatékony szervezése;
- a 13. F szakgimnáziumi tanulók felkészítése a szakképesítő vizsgára és vizsgáztatása;
- a 13. évfolyamos nappali tagozatos technikumi és a 14. évfolyamos felnőttképzésben tanulók felkészítése a *Szakmajegyzék* szerinti szakmai vizsgákra és vizsgáztatás megszervezése;
- a 10. évfolyam technikumi osztályainak, valamint a 13. évfolyamos vegyésztechnikus felnőttképzés *ágazati alapvizsgájának* megszervezése és lebonyolítása; a tanulók vizsgára történő felkészítése;
- a duális képzés hatékony bonyolítása, folyamatos kapcsolattartás a képzőhellyel;
- a *sport ágazatos technikumi (Sportedző (a sportág megjelölésével) – sportszervező szakma)* képzés felmenőben történő hatékony koordinálása;
- a központi írásbeli felvételi vizsgára történő felkészítés biztosítása, az írásbeli felvételi és az alkalmassági vizsgák zavartalan lebonyolítása;
- a 13. évfolyam technikumi osztályok és a 10. évfolyam *oktatás* ágazatos osztály tanmeneteinek kidolgozása a hatályos programtantervek és kerettanterv alapján;
- az *Egyéni tehetségfejlesztő program* felmenő rendszerben történő folytatásához, valamint a programba belépők fejlesztéséhez szükséges feltételek biztosítása, az egyéni fejlesztési tervek kidolgozása, a mérések lebonyolítása
- a technikumi osztályok (9-10-11-12-13. évfolyam) juttatásainak igénylésével kapcsolatban felmerülő adminisztrációs feladatok elvégzése;

- az egybefüggő szakmai gyakorlat megszervezése a 11. és 12. évfolyam részére (*elektronika és elektrotechnika, vegyipar*);
- beiskolázáskor a fenntartói megállapodásban meghatározott keretszámok maximális betöltésére való törekvés *gazdálkodás és menedzsment, elektronika és elektrotechnika, informatika és távközlés, vegyipar, sport és oktatás ágazaton*, az intézményben tanulható szakmák népszerűsítése;
- az Országos Mérési Program részeként a 10. évfolyamos technikumi tanulók *szövegértési, matematikai kompetenciáit* vizsgáló mérések lebonyolítása, tervezetten **2024. március 4. és június 3.** között, illetve a tanulók hatékony felkészítése a mérésre, folyamatos kompetenciafejlesztés;
- az Országos Mérési Program részeként a 11. szakgimnáziumi (F) osztályok tavaszi mérésének (2025. márc. 24 és május 30. között) megszervezése *matematikából, szövegértésből, természettudományokból, angol nyelvből, digitális kultúrából és történelemből*, illetve a tanulók hatékony felkészítése a mérésre, folyamatos kompetenciafejlesztés;
- iskolánk szakmai színvonalának emelése céljából a hiányzások és a bukások számának csökkentésére való törekvés;
- pedagógusaink folyamatos szakmai-módszertani megújulásra való törekvése; a kötelezően előírt továbbképzések teljesítése;
- a Microsoft Innovatív Iskola Program folytatása: digitális osztályok programjainak kidolgozása, a kapcsolódó alkalmazások további megismerése és használata. A pedagógusok és a tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztése;
- a folyamatban lévő együttműködési megállapodások egyeztetése a külső partnerekkel;
- a Miskolci Egyetem kihelyezett vegyészmérnöki képzésének zavartalan biztosítása;
- a tanulói és munkatársi közösség erősítése;
- a pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, az értékelési folyamat eredményes lebonyolítása;

- a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól szóló 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet rendelkezéseinek a betartatása a módosított *Házirend* előírásai szerint,
- A pedagógus az intézmény jellegének megfelelően a református keresztyén értékeket figyelembe véve és arra törekedve kommunikáljon.

HELYZETELEMZÉS

I. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

I.1. ALKALMAZOTTI KÖZÖSSÉG

Az IJROK Tomori Óvodája

Személyi változások, felnőtt létszám

Engedélyezett álláshelyek száma:

- 3 fő óvodapedagógus
 - ebből: 1 fő tagintézmény-igazgató
 - 2 fő főállású óvodapedagógus – ebből 1 fő nyugdíjas státuszban van
- 2 fő dajka – ebből 1 fő betegség miatt tartósan távollévő, munkáját helyettesítő dajka látja el
 - 1 fő részmunkaidős: intézményi lelkész
 - 1 fő közfoglalkoztatott kisegítő szociális segítő a MRSZ jóvoltából
 - 1 fő közfoglalkoztatott konyhai kisegítő a MRSZ jóvoltából
 - 1 fő kisegítő udvaros megváltozott munkaképességű dolgozó

Az alábbi táblázat szemlélteti az egyes munkavállalók nevét, munkakörét, valamint a munkavégzés helyszínét:

Óvodapedagógusok:

	Pedagógus neve:	Munka-kör	Állandó megbízatása	Tehetség-gondozó program felelőse	Ped. életpálya szerinti besorolás	Nevelés-oktatással lekötött órák száma
1.	Eperjesi Béláné	óvodape dagógus	tagintézmény-igazgató Mozgáskotta program működtetése	Bozsik ovi-foci	Mesterpe dagógus	26
2.	Csihon Lászlóné	óvodape dagógus	csoportvezető (Szivárvány) Néphagyományőrző program működtetése	Gyermektánc műhely	Mesterpe dagógus	32
3.	Péderiné Juhász Judit	óvodape dagógus	csoportvezető (Csengettyű)	Sport műhely	Ped.II.	32

A nevelőmunkát közvetlenül segítők.

	Név:	Munkaköre:	Munkaidő
1.	Orosz Róbert	lelkész	20 óra
2.	Adorjánne Vizes Tünde	dajka (Szivárvány)	40 óra
3.	Szepesi Barnabásné (tartósan távol lévő)	dajka (Csengettyű)	40 óra
4.	Garai Alexandra	helyettesítő dajka	40 óra

Közfoglalkoztatottak:

	Név:	Munkaköre:	Munkaidő
1.	Bohácsné Huszár Edina	kisegítő szociális segítő	40 óra
2.	Ganyi Anikó	konyhai kisegítő	40 óra

Egyéb dolgozó:

	Név:	Munkaköre:	Munkaidő
1.	Varga János	kisegítő udvaros	40 óra

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Felnőtt létszám

- 6 fő óvodapedagógus
 ebből: 1 fő intézményegység vezető
 5 fő főállású óvodapedagógus
- 4 fő dajka
- 1 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő konyhai dolgozó a Príma kft. jóvoltából

Az alábbi táblázat szemlélteti az egyes munkavállalók nevét, munkakörét, valamint a munkavégzés helyszínét:

A csoport neve	Óvodapedagógusok	Pedagógus életpálya szerinti fokozata	Nevelés- oktatással lekötött órák	Dajka	Munka- idő
Holdacska	Farkas Mónika	Ped.II.	32	Bridinszki Istvánné	40
	Bencs Kitti ped.assz..	Ped.I	40		
Bárányka	Nagyné Kapitány Tünde	Ped.II	24		40

A csoport neve	Óvodapedagógusok	Pedagógus életpálya szerinti fokozata	Nevelés- oktatással lekötött órák	Dajka	Munka- idő
	Némethné Márki Marianna	Ped.II	32	Konczné Krivácsi Krisztina	40
<i>Napocska</i>	Scherné Galgovics Erika	Ped.II.	32	Torma Andrásné	40
	Szobota Katalin	Ped.I.	32		
<i>Halacska</i>	Medve Ildikó	Ped.I.	32	Kaibás Tünde	40
	Farkasné Hacsí Dorina -novembertől	Ped.assz.	40		
<i>Intézményi lelkész</i>	Kolumbán Gábor				
	Szoboszlai Beáta				
<i>Közfoglalkoztatott- takarító</i>	Lakatos Erzsébet	Takarító	40		

A nevelési évben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Bencs Kitti 2024. évben óvodapedagógus végzettséget szerzett, 2024. szeptemberben, mint pedagógiai asszisztens vesz részt a Pedagógus I minősítést célzó pedagógus minősítési eljárásban. 2025. január 2-től, mint óvodapedagógus (Ped I) folytatja a munkát.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 34 fő

Betöltött álláshelyek száma: 33 fő

Betöltetlen álláshelyek száma: 1 fő

Határozott időre kinevezett pedagógus: 1 fő

Gyakornok: 1 fő

Óraadó pedagógus:

Tantárgy neve	Osztály	Óra-szám	Pedagógus neve
matematika	5/2; 6/3	8	Molnár Gábor

Pedagógus adatok:

Megbízások, ellátott feladatok:

Sor- szá m	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Munkaköre	Pedagógus életpályá szerinti fokozata
1.	Ádám Róbert Sándorné	25	osztályfőnök	tanító	Ped.II
2.	Alekseichuk Iryna	24		tanár (testnevelő)	Ped. I.
3.	Avramuczné Kajuha Eszter	20		tanár (angol- magyar nyelv és irodalom)	Gyak.
4.	Csernabureczky Ferencné	25	osztályfőnök, munkaközösség- vezető (alsó), BECS- tag	tanító	Ped.II
5.	Fábri Zsuzsanna	26	osztályfőnök	tanár (angol- történelem)	Ped.II
6.	Fekete Csaba	28	-	tanító	Ped. II.
7.	Gyórfi Olívia	24	-	tanító	Ped. II
8.	Hegedűsné Demjén Katalin	24	osztályfőnök	tanító	Ped. II.
9.	Kajuháné Szemerszki Tünde	24		tanító	Ped. I.
10.	Kiss Beáta	27	osztályfőnök	tanár (testnevelő- biológia, gyógytestnevelő szak)	Ped. II.
11.	Kiss-Farkas Kinga	24	osztályfőnök	tanár (magyar nyelv és irodalom)	Ped. II.
12.	Kócsi József	26	osztályfőnök	tanár (biológia- technika, informatika)	Ped. I.
13.	Kócsiné Bialkó Ildikó	27	tagintézmény igazgató- helyettes, BECS- tag, 1. sz. Diabéteszes tanulókat segítő	tanár (matematika – technika – biológia – fizika szak)	Ped. II
14.	Kolumbán Gábor	14	iskolalelkész	teológus-lelkész	-
15.	Kolumbánné Molnár Annamária	24	osztályfőnök	tanító	Ped. II
16.	Kovácsné Fecske Ilona	25	-	tanító	Ped. II

Sor- szám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása	Munkaköre	Pedagógus életpályá szerinti fokozata
17.	Kovács-Kallós Kinga	24	osztályfőnök	tanító	Ped. II
18.	Lukácsné Bogár Mónika	24	osztályfőnök, OKM koordinátor	tanár (matematika- kémia-informatika szak)	Ped. II.
19.	Lukács Éva	25	osztályfőnök	tanár (magyar- történelem szak)	Ped. II.
20.	Mata Attiláné	24	munkaközösség- vezető (felső)	tanár (német- történelem szak)	Mester
21.	Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsanna	25	KDP segítő tanár	tanár (földrajz – biológia - rajz szak)	Ped. II
22.	Schiller Ágnes	24	osztályfőnök	tanító	Ped. II
23.	Seregi Ágnes	24	osztályfőnök	tanár (angol nyelv)	Ped. II.
24.	Somogyiné Bukszár Klára	24	tagintézmény- igazgató, BECS tag	tanító	Ped. II
25.	Suga László	24	-	tanár (matematika szak)	Ped. II
26.	Suga Lászlóné	24	osztályfőnök	tanító	Mester
27.	Szabóné Juhász Anett	24.	-	tanító	Ped. I.
28.	Szegediné Ablonczy Tímea	28	osztályfőnök, munkaközösség- vezető (hitéleti)	tanító	Ped. II
29.	Székelyné Amászta Enikő	25	munkaközösség- vezető (tehetség)	tanár (angol nyelv)	Mester
30.	Szentpéteriné Hajagos Réka Mária	26	gyermek-és ifjúságvédelmi felelős	tanító	Ped. II
31.	Szimándli Ildikó	24	-	tanító	Ped. II
32.	Tóth Mária	24	osztályfőnök	tanár (magyar- történelem szak)	Ped. II

Munkaközösségek:

Alsós munkaközösség:

vezetője: Csernaburczky Ferencné

Felső munkaközösség:

vezetője: Mata Attiláné

Tehetséggondozó munkaközösség:

vezetője: Székelyné Amászta Enikő

Hitéleti munkaközösség:

vezetője: Szegediné Ablonczy Tímea

A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

A 2025. évi pedagógus minősítési eljárásban résztvevő pedagógus:

Sorszám	Név	Szakterület
1.	-	-

A 2024. évi pedagógus minősítési eljárásban résztvevő pedagógus:

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Suga Lászlóné	Mesterprogram megújítását célzó minősítés

Pedagógus minősítésre a 2024/2025. tanévre nem volt jelentkező.

Tanfelügyeleti ellenőrzésre a 2024/2025-ös tanévben nem történt kijelölés.

Pedagógusminősítéssel, tanfelügyelettel kapcsolatos adatok

A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Mata Attiláné	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	csütörtök

A nevelő- és oktató munkát közvetlenül segítők

Sorszám:	Név:	Munkakör:
1.	Forgó Krisztina	iskolaitkár
2.	Firtkó Dorina	gazdasági ügyintéző
3.	Berta Adrienn	pedagógiai asszisztens
4.	Pintérné Fenyvesi Miléna	könyvtáros
5.	Béres Gábor	rendszergazda

Ügyviteli dolgozók

Sorszám:	Név:	Munkakör:
1.	Apostolné Farkas Mariann	takarító
2.	Balogh Noémi	takarító

3.	Bariné Vizes Katalin	takarító
4.	Emődi Imréné	konyhai dolgozó
5.	Filkóházi Zoltánné Judit	takarító
6.	Luterán Miklósné	takarító
7.	Pigler Béláné	konyhai dolgozó
8.	Varga Béláné	takarító
9.	Üveges Tamás	karbantartó
10.	Sebestyén József	kisegítő
11.	Szekerczés Imre	kisegítő
12.	Tóth Istvánné	takarító

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Főállású pedagógusok száma: 63 fő

Ebből munkaszerződéssel: 4 fő

Határozott időre kinevezett pedagógusok száma: 7 fő

Határozatlan ideig foglalkoztatott pedagógusok száma: 62 fő

Részmunkaidőben (%-ban) foglalkoztatottak száma: 6 fő (oktató)

Óraadók száma: 5 fő (4+1 fő)

Pedagógusok:

Ssz ám	Név	Munkakör/ beosztás	Állandó megbízatásai	Egyéb megbízatásai	Pedagógus életpályája szerinti fokozat
1.	Asszony Béla Krisztián	testnevelés szakos tanár			Ped II
2.	Asszonyné Galambos Katalin Anett	matematika szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
3.	Bábás Gabriella	közgazdaságtan, szakos tanár	osztályfőnök	ÖKO munkacsoport tagja	Ped I
4.	Bakó Judit	magyar szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
5.	Balajthy Gergely	informatika szakos tanár			Ped I

Ssz ám	Név	Munkakör/ beosztás	Állandó megbízataisai	Egyéb megbízataisai	Pedagógus életpálya szerinti fokozat
6.	Berentés Mária	matematika szakos tanár			Mest
7.	Berzeviczi Beáta	kémia, környezetvédelem szakos tanár	osztályfőnök	ÖKO munkacsoport tagja évfolyam-felelős	Ped II
8.	Bodó Mária	magyar szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
9.	Bokorné Ádám Eszter	magyar, angol szakos tanár	osztályfőnök	szakértő évfolyam-felelős	Mest
10.	Boros Géza 70 %	református hittan tanár			Ped II
11.	Borsodi Csaba	informatika, elektronika szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
12.	Borsos Tamás	kollégiumi nevelőtanár		munkavédelmi érdekvédelmi felelős	Ped I
13.	Bozsóné Kolosai Éva	magyar szakos tanár			Ped II
14.	Czakó Gábor 60 %-os	elektronika szakos tanár			Ped II
15.	Csernaburczky Ferenc	földrajz – rajz és vizuális kultúra szakos tanár	főigazgató		Ped II
16.	Csodóné Klómer Edina	református hittan tanár	mk-vezető		Ped I
17.	Dányi-Mezei Boglárka	informatika szakos tanár			Ped. I
18.	Darai Imre	testnevelés szakos tanár			Ped II
19.	Demeter János	kollégiumi nevelőtanár	csoportvezető		Ped II
20.	Demeterné Mériai Mária	kollégiumi nevelőtanár			Ped II
21.	Dobainé Sebő Anita	matematika szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
22.	Ezenwa Leonárd Chukwudi 50 %-os	elektronika szakos			Oktató
23.	Farkasné Szabó Julianna	vegyész, kémia, angol szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
24.	Fodor János	vegyésszmérnök			Oktató

Ssz ám	Név	Munkakör/ beosztás	Állandó megbízataisai	Egyéb megbízataisai	Pedagógus életpálya szerinti fokozat
25.	Forgonyné Viszlai Margit	történelem szakos tanár	osztályfőnök	szakértő, az Alapítvány kuratóriumi elnöke	Mest
26.	Gáldi Imre Zoltán	angol szakos tanár	osztályfőnök DÖK segítő		Ped II
27.	Gérus Andrea	információkezelés gépírás, informatika szakos tanár		E-Kréta felelős	Ped I
28.	Gérus Béla	informatika, fizika, kémia	főigazgató- helyettes	szakértő	Mest
29.	Győri Ágnes	informatika szakos tanár	főigazgató- helyettes		Mest
30.	Harsányiné Kovács Marianna	angol szakos tanár	főigazgató- helyettes	IKSZ koordinátor	Mest
31.	Hocza Zsuzsanna	közgazdaságtan, matematika szakos tanár			Mest
32.	Holló Brigitta 75 %-os	közgazdaságtan szakos			Oktató
33.	Hrabovszki János 80 %	elektronika szakos tanár			Ped II
34.	Ivány Emil Miklós	vegyész szakos tanár			Ped II
35.	Jabelkó Gabriella	informatika szakos tanár	osztályfőnök	BECS tag	Ped I
36.	Jánosdeák Ágnes	angol szakos tanár			Ped I
37.	Kalocsai Éva	angol szakos tanár	osztályfőnök	évfolyam-felelős	Ped II
38.	Kasza Géza	vegyész, kémia szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető		Ped II
39.	Kerekes Anita	angol szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető		Ped II
40.	Kiss Zsanett	angol szakos tanár			Ped I
41.	Kopcsik Erika	vegyész, kémia	osztályfőnök		Ped I
42.	Kovácsné Horváth Krisztina	kollégiumi nevelőtanár, pedagógia szakos tanár	csoportvezető osztályfőnök	ifjúságvédelmi felelős	Ped II

Ssz ám	Név	Munkakör/ beosztás	Állandó megbízataai	Egyéb megbízataai	Pedagógus életpálya szerinti fokozat
43.	Krappai Barbara	angol szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
44.	Ligárt Tamás	matematika, fizika szakos tanár			Ped II
45.	Lőrinczné Rási Enikő	történelem szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető	ÖKO munkacso- port tagja	Ped II
46.	Lukácsné Járdánházi Emese	pedagógia szakos tanár	osztályfőnök	szakértő tehetség- koordinátor	Mest
47.	Marsi István	matematika és informatika szakos tanár			Ped II
48.	Molnár Beáta	matematika szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
49.	Molnár Csaba Albertné	matematika szakos tanár			Ped I
50.	Molnár Magdolna	angol szakos tanár			Ped I
51.	Molnár Gábor	informatika szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető,	BECS tag	Ped II
52.	Mucsicska Judit	közgazdaságtan szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető	BECS tag évfolyam-félelős	Ped I
53.	Nagyné Máté Erika	fizika és ref. hittan tanár	osztályfőnök		Ped II
54.	Novák Éva	biológia szakos tanár			Ped I
55.	Nyesőné Anga Judit	angol szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
56.	Palcsó László	közgazdaságtan szakos tanár			Ped I
57.	Pere Csaba	elektronika szakos tanár	osztályfőnök		Ped II
58.	Répási László	fizika- matematika szakos tanár			Ped II
59.	Roskóné Szilágyi Ágnes	pedagógia szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
60.	Seres Ottó	testnevelés szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
61.	Sonkoly Gergő Péter	elektronika szakos			Oktató

Ssz ám	Név	Munkakör/ beosztás	Állandó megbízataisai	Egyéb megbízataisai	Pedagógus életpálya szerinti fokozat
62.	Szabó- Salagvárdi Anita	történelem, pedagógia szakos tanár	osztályfőnök mk-vezető	Útravaló ösztöndíj-pályázat koordinátora, évfolyam-felelős	Ped I
63.	Tomolyáné Bak Judit	testnevelés szakos tanár	osztályfőnök		Ped I
64.	Tóth Máté	testnevelés, földrajz szakos tanár	mk-vezető		Ped II
65.	Tóthné Poczkó Julianna	történelem, földrajz szakos tanár			Mest
66.	Újhelyi István	egyházi ének, elektronika szakos			Ped I
67.	Varga Adél	magyar-etika szakos tanár			Ped I
68.	Varga Gergely	angol-történelem szakos tanár			Ped I
69.	Vitányi Tímea	pedagógia szakos tanár, kollégiumi nevelőtanár	osztályfőnök		Ped I

A táblázatban jelzett **pedagógusok részmunkaidőben (6 fő)** foglalkoztatottak.

Óraadó pedagógusok:

1.	Balla Erika Edina – informatika (14 ó)
2.	Farkas Ágnes – gyógypedagógus (6)
3.	Fodor Péter - IT alapismeretek gyak (4 ó)
4.	Gaszperné Kondás Judit - közgazdaságtan (5 ó)
5.	Veresné Banga Ildikó – közgazdaságtan (10 ó)

Egy főt, *Poráczki Péter* katolikus hittan oktatót a Magyar Katolikus Egyház teljes munkaidőben foglalkoztat az intézményben, egy fő (Berzeviczi Beáta) pedig részmunkaidőben látja el a katolikus hittanári feladatokat.

A nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők:		
1.	Barnóczki Rita	iskolaitkár
2.	Fodor Péter	informatikai laboráns
3.	Gáldi Imre Zoltánné	könyvtáros
4.	Kovács Marianna	iskolaitkár

5.	Marin Tamás	rendszerüzemeltető
6.	Mucsicska Tímea	laboráns

Ügyviteli dolgozók:		
1.	Béresné Tóth Anita	pénztáros
2.	Cserhalmi Judit	könyvelő, vagyonyilvántartó
3.	Mucsicska Tiborné	gazdasági vezető
4.	Törőcsik Béláné	gondnok
5.	Stubnyán-Sáfrány Magdolna	adminisztrátor
6.	Áll Józsefné	portás
7.	Béres Éva	portás
8.	Dzsupin Istvánné	portás
9.	Pecsenye Elemér Imréné	portás
10.	Bodzás Gábor	karbantartó
11.	Borisz Zsolt	karbantartó
12.	Makkai Kálmán	karbantartó
13.	Mester Csaba	karbantartó
14.	Dobi Lászlóné	takarítónő
15.	Gálné Somosi Csilla	takarítónő
16.	Lakatos Zoltánné	takarítónő
17.	Nagy Sándorné	takarítónő
18.	Nagy Zsoltné	takarítónő
19.	Németh Zsuzsanna	takarítónő
20.	Onika Krisztina	takarítónő
21.	Simon Adrienn	takarítónő
22.	Szabó Györgyné	takarítónő
23.	Szicipánó Jánosné	takarítónő
24.	Szegedi Józsefné	takarítónő
25.	Veress Lászlóné	takarítónő

A technikai személyzet munkáját 2 fő, a Munkaügyi Központ által támogatott munkavállaló, valamint 2 fő közfoglalkoztatott segíti.

Pedagógusminősítéssel, tanfelügyelettel kapcsolatos adatok

A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Berentés Mária	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	kedd
2.	Bokorné Ádám Eszter	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	péntek
3.	Forgonyné Visszlai Margit	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	péntek
4.	Gérus Béla	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	péntek
5.	Lukácsné Járdánházi Emese	tanfelügyeleti és minősítési szakértő	péntek

A 2024. évi pedagógus minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok:

Sorszám	Név	Minősítés
1.	Roskóné Szilágyi Ágnes	Pedagógus II fokozatot célzó minősítési eljárás
2.	Harsányiné Kovács Marianna	Mesterprogram megújítását célzó minősítési eljárás
3.	Hocza Zsuzsanna	Mesterprogram megújítását célzó minősítési eljárás
4.	Tóthné Poczkó Julianna	Mesterprogram megújítását célzó minősítési eljárás

2025. január 1-jétől Pedagógus II fokozatba lépő pedagógusok:

1. Roskóné Szilágyi Ágnes

A 2024/2025. tanévben minősítési eljárásra nem jelentkezett kolléga.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (továbbiakban: Púétv.), 2023. július 15-én hatályba lépett 97. § (1) és (2) bekezdése alapján a Pedagógus II fokozat elérése nem kötelező.

I.2. VEZETŐI ÜGYELET RENDJE – 401/2023. (VIII. 30.) KORM. RENDELET ALAPJÁN

A vezetői ügyelet rendje az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott helyettesítési rend szerint történik. (SzMSz 5.4)

A főigazgató, tagintézmény-vezetők vagy főigazgató-helyettesek akadályoztatása esetén a helyettesítés rendje:

Az intézményvezetőt távollétében (ebben a sorrendben) az általános főigazgató-helyettes, vagy a szakmai főigazgató-helyettes, vagy a nevelési főigazgató-helyettes helyettesíti. A főigazgató-helyettesek hatásköre az intézményvezető helyettesítésekor – saját munkaköri leírásukban meghatározott feladatok mellett – az azonnali intézkedést igénylő döntések meghozatalára, az ilyen jellegű feladatok végrehajtására terjed ki. Az igazgató döntési és egyéb jogait (pl. felvételi döntések esetén) részben vagy egészben átruházhatja az igazgatóhelyettesekre, az iskolavezetés vagy a tantestület más tagjaira. A döntési jog átruházása minden esetben írásban történik, kivéve a főigazgató-helyettesek felhatalmazását.

A tagintézmény-igazgató (általános iskolában) távolléte alatt a tagintézmény-igazgatót a tagintézményigazgató-helyettes helyettesíti.

Amennyiben a fenti helyettesítési rend nem tartható, akkor az intézményvezető kijelöl egy pedagógust, lehetőleg munkaközösségi-vezetőt.

A tanítási szünetekben a vezetők és az vezető-helyettesek külön ügyeleti rend szerint látják el feladataikat.

Akadályoztatás esetén az óvodai tagintézmény-igazgató, ill. az intézményegység-vezető helyettesítését teljes felelősséggel elsősorban a megbízott óvodapedagógus látja el, az ő akadályoztatása esetén pedig az intézményben tartózkodó óvodapedagógus. Az tagintézmény-igazgató tartós távollétében (30 napot meghaladó) a helyettesítés ellátása intézményvezetői intézkedés alapján történik. A megbízást a dolgozók tudomására kell hozni (értesítés).

A tagintézmény-igazgató /intézményegység-vezető távolléte esetén a helyettesítés a tagintézmény-igazgató /intézményegység-vezető által adott megbízás alapján történik. A megbízott vezető a teljes vezetői jogkör gyakorlását végzi, kivételt képeznek ez alól

azok az ügyek, amelyek azonnali döntést nem igényelnek, illetve amelyek a vezető kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

A tagóvodában alacsony gyermeklétszám mellett – gazdaságossági szempontok figyelembevétele miatt – szükség szerint csoportösszevonással történhet meg a helyettesítés.

I.3. GYERMEK- ÉS TANULÓI KÖZÖSSÉG

Az IJROK Tomori Óvodája

Az adott tárgyi és környezeti feltételek 2 csoport kialakításához megfelelőek.

Az alábbi táblázat szemlélteti a csoportlétszámokat:

IJROK Tomori Óvoda				
Gyermeklétszám 2024. szeptember 1-jén				
Ssz.	A csoport neve:	Korcsoport	Férőhely	Létszám
1.	<i>Szivárvány</i>	2,5-4 évesek	20	17
2.	<i>Csengettyű</i>	4-7 évesek	23	16
Összesen:			43	33

IJROK – Eszterlanc Óvoda

Jelenleg 4 csoporttal üzemel az óvoda, melyhez a tárgyi és környezeti feltételek adottak.

Az alábbi táblázat szemlélteti a csoportlétszámokat:

IJROK Eszterlanc Óvoda				
Ssz.	A csoport neve:	Korcsoport	Férőhely	Létszám
1.	<i>Holdacska</i>	2,5-7 évesek	25	18
2.	<i>Báránka</i>	2,5-7 évesek	25	21
3.	<i>Napocska</i>	2,5-7 évesek	25	19
4.	<i>Halacska</i>	2,5-7 évesek	25	17
Összesen			100	75
2024. október 1-től még 1 gyermekkel bővül a létszám. Óvodánkra jellemző, hogy a gyermeklétszám az év folyamán folyamatosan változik.				

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
1. a	27	-	-	-	-
1. b	27	-	-	-	-
2. a	28	1	-	-	-
2. b	23	-	1	-	-
3. a	24	-	-	1	-
3. b	27	-	-	-	-
4. a	29	1	2	1	-
4. b	28	1	-	-	-
5. a	24	-	2	-	-
5. b	25	1	1	-	-
6. a	26	-	-	-	-
6. b	26	-	1	1	1
7. a	18	1	1	-	-
7. b	22	1	3	-	-
8. a	21	-	2	-	1
8. b	21	1	-	-	-
összesen	396	7	13	3	2

Csoportbontások:

Az 5-8. évfolyamon csoportbontás a komplex differenciált képességfejlesztő program keretén belül valósul meg. A felső tagozaton valamennyi évfolyamon 3-3 képesség szerinti ún „sávós” csoportbontásban vesznek részt a tanulók a tanítási órákon magyar nyelv, irodalom, matematika és angol nyelv tantárgyakból.

A Hit-és erkölctan tantárgy oktatása felekezetek szerinti csoportbontásban történik 1-8. évfolyamon.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Osztályok, szakképzési adatok: Tanulói létszám 2024. szeptember 1-jén

2024/2025. tanév								
Ssz	Osztály	Osztályfőnök	Ágazat	Fiú	Lány	SNI	BTMN	Létszám
1	9.A	Krappai Barbara	gazdálkodás és menedzsment	10	24	0	0	34
2	9..B	Tomolyáné Bak Judit	elektronika és elektrotechnika	16	0	0	0	16
			sport	14	4	0	0	18
3	9.C	Gáldi Imre Zoltán	informatika és távközlés	32	1	0	0	33
4	9.E	Molnár Beáta	vegyipar	15	14	0	0	29
5	9.F	Kovácsné Horváth Krisztina	oktatás	1	32	0	0	33
9. évfolyam összesen				88	75	0	0	163
6	10.A	Mucsicska Judit	gazdálkodás és menedzsment	4	17	0	0	21
7	10.B	Nyesőné Anga Judit	elektronika és elektrotechnika	24	1	0	2	25
8	10.C	Molnár Gábor	informatika és távközlés	31	1	0	1	32
9	10.D	Seres Ottó	sport	14	2	0	0	16
10	10.E	Asszonyné Galambos Anett	vegyipar	16	13	0	0	29
11	10.F	Roskóné Szilágyi Ágnes	oktatás	4	20	2	2	24
10. évfolyam összesen				93	54	2	5	147
12	11.A	Kalocsai Éva	gazdálkodás és menedzsment	4	22	0	0	26
13	11.B	Pere Csaba	elektronika és elektrotechnika	21	0	2	0	21
14	11.C	Bakó Judit	informatika és távközlés	24	4	0	0	28
15	11.D	Forgonyné Viszlai Margit	sport	10	4	1	1	14
			vegyipar	4	6	0	0	10
16	11.E	Kopcsik Erika	vegyipar	14	16	1	0	30
17	11.F	Vitányi Timea	pedagógia	1	22	3	0	23
11. évfolyam összesen				78	74	7	1	152
18	12.A	Kerekes Anita	gazdálkodás és menedzsment	6	15	0	0	21
19	12.B	Dobainé Sebő Anita	elektronika és elektrotechnika	26	1	0	0	27
20	12.C	Jabelkó Gabriella	informatika és távközlés	25	1	0	1	26
21	12.D	Lőrinczné Rási Enikő	gazdálkodás és menedzsment	10	16	0	1	26
22	12.E	Berzeviczi Beáta	vegyipar	9	11	1	1	20
23	12.F	Lukácsné Járdánházi Emese	pedagógia	3	26	1	2	29
12. évfolyam összesen:				79	70	2	5	149
9-12. évfolyam összesen:				338	273	11	11	611
24	13.A	Bábás Gabriella	gazdálkodás és menedzsment	3	26	1	0	29
25	13.B	Nagyné Máté Erika	elektronika és elektrotechnika	23	1	1	0	24
26	13.C	Borsodi Csaba	informatika és távközlés	24	3	0	0	27
27	13.E	Bodó Mária	vegyipar	19	11	1	1	30
28	13.F	Szabó-Salagvárdi Anita	pedagógia	1	23	0	0	24
13. évfolyam összesen:				70	64	3	1	134
Nappali tagozat összesen				408	337	14	12	745
29	13.Ve	Farkasné Szabó Julianna	vegyésztechnikus	7	11	0	0	18
30	14.Ve	Kasza Géza	vegyésztechnikus	4	11	0	0	15
Estisek összesen:				11	22	0	0	33
13. évfolyam + esti összesen:				74	75	0	0	167
Iskola összesen:				412	348	14	12	778

Csoportbontások:

Közismereti tantárgyak:

- matematika (9-12. évfolyamon, lehetőség szerint nívv csoportok kialakítása)
- idegen nyelv (lehetőség szerint nívv csoportok kialakítása)
- digitális kultúra
- hit- és erkölcstan (felekezetek szerint)

Szakmai tantárgyak:

- szakmai gyakorlati tantárgyakból technikumban és szakgimnáziumban minden ágazaton és OKJ képzésben

II. TÁRGYI FELTÉTELEK

Az IJROK Tomori Óvodája

Óvoda: Az épület műemlék jellegű, több mint 100 éves. Egykor uradalmi házként funkcionált, később iskolaként, illetve napköziként. A falu középpontjában álló óvoda monumentális épületnek tűnik az apró falusi házak között. Az épület belső tere vastag falaival, boltíveivel a régi kúria emlékét idézi. Egy régi mázas cserépkályha az egyik foglalkoztató dísz. A két csoportszobához két kis méretű, szűkös öltöző és egy közös használatú gyermekmosdó, illetve WC helyiség tartozik. Az épület középső részében található a szépen felújított tálalókonyha, és a kazánház. Hátsó részében található egy kisméretű tornaszoba, amit időnként fejlesztési célokra is használunk, valamint a vezetői iroda is itt kapott helyet. Az itt található mosdó helyiség és fejlesztő szoba még felújításra vár. Az óvoda épületéhez nagyméretű fedett terasz, játszóudvar, és műfüves ovi-foci pálya is tartozik. A pálya létesítéséhez az intézményi költségvetés biztosította az önerőt. Így ma már elmondhatom, hogy a gyermekeink a természetes környezethez illő, esztétikus, fából készült, a gyermekek képességeit sokoldalúan fejlesztő játékszereken játszhatnak, s egy modern technológiával létesített sportlétesítményben sportolhatnak. Az út menti kerítés mellett magasra nőtt lucfenyők őrködnek, a kapunál terebélyes gesztenyefa, az udvar közepén hatalmas eperfa ad hús árnyékot az alatta játszó gyermekeknek. Elmondható, hogy óvodánk a falu egyik legszebb épülete. Szívesen járnak ide a gyermekeink. A játékkészleteink cseréje, fejlesztése, állagmegóvása folyamatos a helyi nevelési program eredményes megvalósítása

érdekében. Mindkét csoport rendelkezik galériával, mely alsó részében a babakonyha kapott helyett, felső részében szivacs kanapékon kuckózhatnak, pihenhetnek a gyerekek. A csoportok berendezése harmonikus, meleg, otthonos hangulatot áraszt. Játékeszközeink fejlesztő hatásúak, az életkori sajátosságokat figyelembe véve választjuk ki azokat. Törekszünk olyan eszközöket, játékokat beszerezni, hogy változatos tevékenységeket biztosíthassunk a gyermekeinknek a nap folyamán. Szakmai munkánkat gazdag eszközkészlet segíti. A tevékenységekhez szükséges játékeszközök és infokommunikációs eszközök minden csoportban biztosítva vannak. Mindkét csoporthoz tartozik öltöző, a Szivárvány csoporté igaz, picit szűkös, de barátságos. A gyermekmosdót mindkét csoport közösen használja. Nagyméretű teraszunkra maximális kihasználtság jellemző. Itt tartjuk szabadtéri rendezvényeinket, valamint a napi levegőzés során itt motoroznak, bicikliznek a gyerekek. Az esztétikus megjelenés miatt szeretnénk a fedett teraszt lambériával befedni, a teraszt csúszásmentes járólappal burkolni. Az óvoda bejárati kapuja lassan használhatatlan így ennek javítása, valamint a konyha felőli udvarrész kapuval, esztétikus kerítéssel történő lezárása szükséges.

Az óvodaépület hátsó részében található vizesblokk felújítása szükségzerű, mivel a tornaterem használata során ezt tudják igénybe venni a gyerekek és a felnőttek egyaránt. Ebben az épületrészben található egy helyiség, melyet fejlesztő szobának szeretnénk használni. Ennek kialakítása egyelőre még anyagi forrás hiányában várat magára.

Eszközfejlesztés:

- fa kisvonat telepítése az óvoda udvaron
- látvány minikonyha beszerzése
- karbantartó munkájához benzines fűkasza, benzines sövényvágó, akkus rezgőcsiszoló, akkus csavarbehajtó beszerzése a Református Szeretetszolgálat jóvoltából.
- mozgásfejlesztő eszközök beszerzése (bobocar, műanyag kismotor)
- iskolába készülő ballagó gyerekeknek iskolatáska, iskolai felszerelés beszerzése

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Óvodánk 2023.szeptember 1-től új telephelyen teljesen új épületben kezdte meg a működését. Ezzel régi nagy álmunk vált valóra. Az óvoda négy csoporttal, teljesen új berendezési tárgyakkal felszerelve, könyvtárral, orvosi szobával, logopédiai és fejlesztő szobával, sószobával, tornaszobával és korszerű melegítő tálaló konyhával rendelkezik. Az udvarunk teljesen megújult korszerű biztonságos játékokkal bővült sokkal nagyobb alapterületen. A természeti környezet közelsége miatt, óvodánk földrajzi elhelyezkedése szerencsésnek mondható. A Várdomb, a Csónakázó-tó, Herbolyai-tó a tapasztalatszerzések, a kirándulások kedvelt helyszínei. Óvodánkban a gyermekek a 3-4 emeletes típusú épületekből, a kertváros családi házaiból, a külvárosi részen elhelyezkedő Herbolya és a dűlők szegényes kolóniáiból érkeznek, kis részben a város különböző pontjairól és most már egyre többen a környező településekről.. Sajnos Herbolyán és dűlőkben sok olyan család él, akik valamilyen oknál fogva a társadalom periferiájára szorultak. A családokban hátrányos helyzetként jelen van a kedvezőtlen szociokulturális háttér, az anyagi bizonytalanság. Gyermekeink közül sokan élnek sivár, ingerszegény környezetben, ezek a családok minimális jövedelemmel rendelkeznek, igen szegényes életkörülmények között, komfort nélküli lakásokban, megélhetési gondokkal küzdenek. A szülők körében jellemző az alacsony fokú iskolázottság. Hosszú évek óta városi szinten óvodánkban a legmagasabb a szociális segélyben részesülők száma. Nevelő-oktató munkánkat meghatározzák ezek az objektív körülmények. Hátrányos helyzetű, magatartási zavarral küzdő gyermekek nevelése az óvodapedagógusok részéről nagy türelmet, empátiát, toleranciát, körültekintő pedagógiai munkát feltételez. Ebben a nevelési évben már megfigyelhető, hogy több olyan kisgyerek érkezett hozzánk, akik nem hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetűek.

Az óvoda tárgyi feltételei

Az emeletes épületre a családias légkör a jellemző Kerítéssel elhatárolt udvarral rendelkezünk, ahol biztosított a gyermekek kinti játéka, a mozgásigények kielégítése. Az udvaron a füves, a korszerű gumi borítású területek, a homokozók lehetőséget adnak a változatos tevékenységre. Minden csoport saját homokozóval rendelkezik és a hozzá szükséges játékok is biztosítva vannak. A hinták, fészek hinták, rugós játékok, egyensúlyozó játékok, baba házak, filagória, különböző mászásra csúszásra alkalmas

játzóeszközök találhatóak udvarunkon. Az udvarunk szép és esztétikus. Az udvar gondozása, rendben tartása közösen történik a gyermekekkel/ falevél gereblyezés megfelelő méretű eszközökkel, hólapátolás, virágültetés, öntözés/.

Az óvoda belső terei az életkornak megfelelő méretű berendezési tárgyakkal vannak felszerelve. Minden csoportunk saját öltözővel új öltözőszekrénnel és korszerű, szép mosdóval rendelkezik. Az óvodai textíliák mosása a mosókonyhában történik, amely a szárító helyiséggel együtt van. A gyermeki tevékenységhez kapcsolódó eszközök rendelkezésre állnak. A csoportszobák szépek, tiszták, esztétikusak, jellemzően egyedi színhatásúak. Fontos feladatunk sokféle berendezési tárgyak, kellékek, eszközök összehatásának kialakítása, a különböző színek összehangolása, harmóniája, a református szemléletet figyelembe véve az egyszerűsége törekvés. A tevékenységekhez szükséges játékeszközök és infokommunikációs eszközök minden csoportban biztosítva vannak.

Lehetőség van minden fajta játék játszására, változatos tevékenységre. Célszerűen variálható térelválasztókkal zugok, kuckók alakíthatók ki. Kedvelt játszóhelyek a galériák, babaszobák stb. A különböző tevékenységek végzéséhez (rajzolás, festés, agyagozás, szövés stb.) állandó helyen, elérhető közelségben kerülnek elhelyezésre az eszközök.

Fontos feladatnak tartjuk a megfelelő játékeszközök kiválasztását, legyenek fejlesztő hatásúak. A legfontosabb számunkra ugyanakkor a legmegfelelőbb igazolás is ahogyan óvodásaink mindennapjaikat élik e környezetben, melynek összehatása fontos részét képezi óvodaképünknek.

Eszközfejlesztés:

Gyermekek számára képességfejlesztő játékokat és udvari játékokat vásároltunk.

Az óvoda program keretén belül minden csoportban új szekrények, asztalok, székek, képesség fejlesztő játékok, vizuális eszközök, tornaszerek, irodabútor került beszerzésre. Új függönyök, sötétítők teszik teljessé az otthonosság megteremtését. A projektor vásárlása emeli a rendezvényeink színvonalát és a szakmai megbeszélések teljességét. A kialakított teakonyhában szép konyhabútor, étkezőasztal székekkel, mikrohullámú sütő, kávéfőző, hűtő található. A felnőtt öltözőben minden kolléga

számára biztosított a zárható öltöző szekrény. A könyvtárban a régi, de kifogástalan állapotú polcok kerültek elhelyezésre. Az 500 db könyvet megállapodási szerződés keretében a Mezei István Művészeti Központ Könyvtára biztosítja. A logopédus és a fejlesztőpedagógus is külön teremben tudja végezni a gyerekek fejlesztését. A szertárakban és raktárakban polcos szekrények találhatóak. Ezek közül van zárható is mely segíti az eszközeink biztonságos tárolását.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az intézmény helyiségei:

Helyiség megnevezése	száma (db)	funkciója
tanterem	16	osztályterem
informatika terem	1	informatika órák tartása, online mérések
„sávós” terem	2	csoportbontásban tanított tantárgyak tanítása legfeljebb 12 fős csoportban
pszichológiai –logopédiai szoba	1	fejlesztő foglalkozások tartása
könyvtár	1	könyvtár, csoportbontásban tanított tantárgyak tanítása
zongoraterem	1	zongoraoktatás
tornaszoba	1	gyógytestnevelés órák tartása, testnevelés órák tartása, néptáncoktatás
tornaterem	1	testnevelésórák, gyógytestnevelés órák, tömegsport, sport szakkörök, teniszoktatás, szabadidős sporttevékenységek
karbantartói műhely	1	karbantartói pihenő, öltöző, szerszámok tárolása
tanári szoba	1	pedagógusok pihenője
iskolatitkári szoba	1	iskolatitkár dolgozószobája
tagintézmény-igazgatói iroda	1	tagintézményigazgató irodája
tagintézmény-igazgatóhelyettesi iroda	1	tagintézmény- igazgatóhelyettesi irodája
gazdasági iroda	1	gazdasági vezető irodája
ebédlő	1	104 férőhelyes tanulói ebédlő
konyha	1	melegítőkonyha
raktár	1	konyhai eszközök tárolása

öltöző	1	kisegítő dolgozók öltözője
tanári ebédlő	1	ebédlő a pedagógusok számára

IKT eszközök listája

IKT eszköz megnevezése	darabszáma
laptop / notebook	36
tablet	65
írásvetítő	0
projektor	26
interaktív tábla	17
asztali számítógép	40
CD lejátszós magnetofon	7
DVD lejátszó	1
videómagnó	1
tanulói válaszadó rendszer	0
televízió	1
nyelvi labor rendszer	0
TP-Link Router	3
videókamera	1
fényképezőgép	3
fénymásoló / nyomtató	5
nyomtató	0
szkenner	1
dokumentum kamera	1

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Épületek száma: 2

Tanításra alkalmas helyiségek száma: 53

- tantermek száma: 29
- szaktantermek száma: 24 (ebből tanműhelyek száma: 15)
- tornatermek, tornaszobák száma: 1

Fenntartónk a KBSC-vel megújította a korábbi bérleti szerződését, mivel az intézmény továbbra is igénybe kívánja venni a Városi Sportcsarnokot testnevelés órák, valamint egyéb iskolai rendezvények megtartása céljából. A megállapodás értelmében a Tornacsarnok hétköznapiokon 6:55-14:55-ig használható. Hosszú távon a mindennapos testnevelés oktatásához szükséges feltételek javítására van szükség.

Eszköz- és tanteremfejlesztés:

A tanévkezdéshez az alábbi eszközök és berendezések kerültek beszerzésre:

- 54 db íróasztal a tanárikba
- 18 db fényzáró függöny
- 7 db függöny
- 20db udvari pad
- 15 db interaktív kijelző
- 5 db biztonsági kamera
- 1db JBL hangszóró
- hangszerek

A tavalyi tanévben, illetve a nyár folyamán az informatikai eszközpark az alábbiak szerint bővült:

- 3 db notebook
- 107 db számítógép,
- 47db monitor, 12db switch, 7 db assess point
- BT adomány: 20 db laptop + 20 db monitor (piaci értéke: 900.000,- Ft)

Az ágazati képzéshez tartozó fogyóeszközök pótlása folyamatos a tanévben. A szakmai munkához szükséges egyéb eszközök, eszközigények részletes listája a szakmai munkaközösségek munkaterveiben található. (ld. 9-15.sz. mellékletek)

A TANÉV HELYI RENDJE

A 2024/2025. tanév rendjét a **32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet** határozza meg.

I. TANÍTÁSI-NEVELÉSI ÉV

I.1. A TANÍTÁSI-NEVELÉSI ÉV

A 2024/2025. tanévben a tanítási év

- első tanítási napja: **2024. szeptember 2.** (hétfő)
- utolsó tanítási napja: **2025. június 20.** (péntek)
- a középfokú iskola befejező évfolyamán, valamint a befejező szakképzési évfolyamán az utolsó tanítási nap: **2025. április 30.** (szerda).

A tanítási napok száma **általános iskolában száznyolcvan (183), szakgimnáziumban százhetvenkilenc nap (179).**

- A tanítási év első féléve **2025. január 17-ig** (péntek) tart.
- Az iskolák **2025. január 24-ig** értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Óvodában a nevelési év 2024. szeptember 2-től 2025. augusztus 31-ig tart.

Nyári zárás terve:

1. IJROK – Tomor: **2025. 07.21 - 08.22. között**
2. IJROK – Eszterlanc: **2025. 07.28 - 08.22. között**

Az első félév és a tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május-júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskoláknak nevelőtestületi értekezleten el kell végezniük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

I.2. TANÍTÁSI SZÜNETEK

- Az **őszi szünet** 2024. október 26-tól 2024. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)

- A **téli szünet** 2024. december 21-től 2025. január 5-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A **tavaszi szünet** 2025. április 17-től 2025. április 27-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

I.3. MUNKAREND VÁLTOZÁSOK A 2024/2025. TANÉVBEN

- **2024. december 7.** (szombat) áthelyezett munkanap (**december 24. kedd** – pihenőnap)
- **2024. december 14.** (szombat) áthelyezett munkanap (**december 27. péntek** – pihenőnap)
- **2025. május 17.** (szombat) áthelyezett munkanap (**május 2. péntek** – munkaszüneti nap)

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést - az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében - a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

I.4. A TANÍTÁS/NEVELÉS NÉLKÜLI MUNKANAPOK

A tanítási évben - a tanítási napokon felül - a nevelőtestület meghatározott pedagógiai célra **az általános iskolában négy**, a nappali oktatás munkarendje szerint működő szakgimnáziumban **nyolc munkanapot tanítás nélküli munkanapként** használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról - a nevelőtestület véleményének kikérésével - az iskolai **diákönkormányzat** jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag **pályaorientációs célra** használható fel.

A nevelőtestület **az óvodában 5 munkanapot nevelés nélküli munkanapként** használhat fel.

Nevelés nélküli munkanapok az óvodákban:

Az IJROK Tomori Óvodája

1. 2024. november 25.: Az IJROK - Eszterlánc óvodával közösen belső tudásmegosztás – szakmai nap (oviKréta, Ovped rendszer)
2. 2025. december 07.: Csendes nap
3. 2025. április 14.: Kárpát - Medencei Református Óvodák Találkozója
4. 2025. május 26.: Szakmai nap az Erdész úti óvodával
5. 2025. július 18.: Nevelőtestületi kirándulás

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Felhasználás tárgya	Időpont
Szakmai nap a tomori óvodával	2024. november 25.
Féléves nevelőtestületi értekezlet	2025. január 31.
Szakmai nap	2025.március 17.
Áldozócsüdtörtök	2025. május 29.
Pedagógusnap kirándulás	2025.június 20.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

1. 2024. november 21. (csütörtök): „Ötletelő! – Ötlet elő!” kreativitás verseny
2. 2024. november 4. (hétfő): Pályaorientációs nap
3. 2025. március 7. (péntek) Bibliaismereti és zsoltáréneklő verseny
4. 2025. május 23. (péntek) Gyermekeknap – KDP nap – DÖK nap

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Tanítás nélküli munkanapok a technikumban/szakgimnáziumban:

1. 2024. október 14.(hétfő): Szakmai nap
2. 2024. november 8. (péntek): TIREK IFINAP
3. 2025. január 22. (szerda): PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP
4. 2025. március 28. (péntek): DIÁKNAP (diákönkormányzati nap)
5. 2025. május 5. (hétfő): magyar nyelv és irodalom írásbeli érettségi vizsga

6. 2025. május 6. (kedd): matematika írásbeli érettségi vizsga
7. 2025. május 7. (szerda): történelem írásbeli érettségi vizsga
8. 2025. május 8. (csütörtök): angol nyelvi írásbeli érettségi vizsga

I.5. A TANÉVRE TERVEZETT NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

Az IJROK Tomori Óvodája

1. 2024. szeptember 19.: Nevelőtestületi, alkalmazotti évnyitó értekezlet
2. 2025. február 07.: Félévi nevelőtestületi, alkalmazotti értekezlet
3. 2025. június 30.: Évzáró nevelőtestületi értekezlet

Az értekezletek lebonyolításáért a tagintézmény-igazgató a felelős.

IJROK – Eszterlánc Óvoda

1. 2024. szeptember 17.: Nevelőtestületi, alkalmazotti évnyitó értekezlet
2. 2025. január 30.: Félévi nevelőtestületi, alkalmazotti értekezlet
3. 2025. június 18.: Évzáró nevelőtestületi, alkalmazotti értekezlet

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

időpont	esemény / téma	felelős
2024. augusztus 21.	Alakuló nevelőtestületi értekezlet Tűz-és balesetvédelmi oktatása	tagintézmény-igazgató
2024. augusztus 28.	Tanévnyitó értekezlet	tagintézmény- igazgató
2025. január 15-16.	Osztályozó értekezlet	tagintézmény-igazgató
2025. január 20.	Félévzáró nevelőtestületi értekezlet	főigazgató, tagintézmény-igazgató
2025. június 18-19.	Osztályozó értekezlet	igazgató, tagintézmény-vezető
2025. június 27.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet. Témák: - a tanév értékelése – munkaközösségek és pedagógiai területek beszámolóí, tagintézmény-igazgató beszámoló;	főigazgató, tagintézmény-igazgató

időpont	esemény / téma	felelős
	- az országos mérések, - az idegen nyelvi mérés, - a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer, - a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer (NETFIT) szerinti fizikai fittségi mérések adatainak elemzése, értékelése	

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

1. 2024. augusztus 22. (csütörtök): Alakuló értekezlet
2. 2024. augusztus 30. (péntek): Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet
3. 2025. január 16. (csütörtök): Félévi osztályozó konferencia
4. 2025. február 3. (hétfő): Félévi értekezlet
5. 2025. április 28. (hétfő): Osztályozó konferencia végzős évfolyamok számára
6. 2025. június 19. (csütörtök): Év végi osztályozó konferencia
7. 2025. július 1. (kedd): Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet – témák:
 - a tanév értékelése – munkaközösségek és pedagógiai területek beszámolóí, igazgatói beszámoló;
 - az országos kompetenciamérés,
 - a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos támogató rendszer,
 - a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérési adatait tartalmazó informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer (NETFIT) szerinti fizikai fittségi mérések adatainak elemzése, értékelése

Felelős: főigazgató és a helyettesek

I.6. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK

Az IJROK Tomori Óvodája

1. 2024.08.29. csütörtök 13.30

2. 2025.02.06. csütörtök 13.30
3. 2025.08.28. csütörtök 13.30

Felelős: tagintézmény-igazgató, óvodapedagógusok

IJROK – Eszterlanc Óvoda

1. 2024. 09.09. hétfő 16:00
2. 2025.02. 04. kedd 16:00

Felelős: intézményegység-vezető, óvodapedagógusok

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

időpont	esemény / téma	felelős
2024. augusztus 27.	Szülői értekezlet az 1. a és az 1. b osztályos tanulók szülei részvételével.	1. évfolyamon tanítók
2024. szeptember 09-13.	Szülői értekezletek a 2-8. évfolyamon	osztályfőnökök
2024. november utolsó hete	Szülői értekezlet a 8. osztályos tanulók szülei részvételével. /	osztályfőnökök, tagintézmény-igazgató, iskolalelkész
2025. január 27 - 31.	Félévi szülői értekezletek	osztályfőnökök
2025. április 28 – május 02.	Év végi szülői értekezletek	osztályfőnökök

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

1. 2024. szeptember 18. szerda, 16:00 - 9-13. évfolyam
2. 2025. február 5. szerda, 16:00 - 9-13. évfolyam

Felelős: nevelési igazgatóhelyettes és az osztályfőnökök

I.7. FOGADÓÓRÁK

Az IJROK Tomori Óvodája

Fogadóórák	
Eperjesi Béláné	telefonos egyeztetés alapján
Péderiné Juhász Judit	telefonos egyeztetés alapján
Csuhon Lászlóné	telefonos egyeztetés alapján

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Fogadóórák	
Nagyné Kapitány Tünde	telefonos egyeztetés alapján
Farkas Mónika	Kedd 16.00-17.00
Nagyné Kapitány Tünde Némethné Márki Mariann	Szerda 16.00-17.00
Scherné Galgovics Erika Szobota Katalin	Csütörtök 16.00-17.00
Medve Ildikó	Hétfő 16.00-17.00

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Fogadóórák					
Óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. 8:00-8:45					
2. 9:00-9:45	Fekete Csaba, Hegedűsné D. Katalin, Kiss-Farkas Kinga, Kovács-Kallós Kinga	Kócsi József,	Csernaburczky Ferencné, Fábri Zsuzsanna, Kócsiné B. Ildikó, Mata Attiláné	Tóth Mária	Ádám Róbertné, Szimándli Ildikó

Fogadóórák					
Óra	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
3. 10:00- 10:45	Avramuczné K. Eszter, Suga László	Kajuháné Sz. Tünde, Kiss Beáta, Lukácsné B. Mónika		Székelyné A. Enikő	Kolumbáné M. Annamária
4. 11:00- 11:45	Lukács Éva, Suga Lászlóné	Szabóné Juhász Anett	Kovácsné F. Ilona, Megyeri Csabáné K. Zs.,	Győrfi Olívia	Alekseichuk Iryna, Schiller Ágnes
5. 11:55- 12:40	Szentpéterin é H. Réka	Misán Valéria	Somogyiné B. Klára, Szegediné A. Tímea		
6. 12:45- 13:30			Seregi Ágnes		
7. 14:00- 14:45					

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

2024. november 6. szerda, 15:00
2025. február 5. szerda, 15:00
2025. április 9. szerda 15:00

Felelős: nevelési igazgatóhelyettes és a szaktanárok

	Név	Időpont	
1.	Asszony Béla Krisztián	csütörtök	5. óra
2.	Asszonyné Galambos Katalin Anett	csütörtök	5. óra
3.	Bábás Gabriella Tünde	kedd	3. óra
4.	Balla Erika Edina	telefonos egyeztetés	
5.	Bakó Judit	hétfő	4. óra
6.	Balajthy Gergely	hétfő	6. óra
7.	Berentés Mária	szerda	3. óra
8.	Berzeviczi Beáta	hétfő	3. óra
9.	Bodó Mária	kedd	4. óra
10.	Bokorné Ádám Eszter	csütörtök	2. óra
11.	Boros Géza	szerda	6. óra
12.	Borsodi Csaba	szerda	1. óra
13.	Borsos Tamás	telefonos egyeztetés	
14.	Bozsóné Kolosai Éva	hétfő	5. óra
15.	Czakó Gábor	csütörtök	4. óra

	Név	Időpont	
16.	Csernaburczky Ferenc	telefonos egyeztetés	
17.	Csodóné Klómer Edina	szerda	3. óra
18.	Dányi-Mezei Boglárka	szerda	7. óra
19.	Darai Imre	péntek	4. óra
20.	Demeter János	telefonos egyeztetés	
21.	Demeterné Mérai Mária	telefonos egyeztetés	
22.	Dobainé Sebő Anita	hétfő	3. óra
23.	Ezenwa Leonard Chukwudi	hétfő	4. óra
24.	Farkasné Szabó Julianna	kedd	3. óra
25.	Fodor Péter	hétfő	4. óra
26.	Forgonyné Viszlai Margit	hétfő	3. óra
27.	Gáldi Imre Zoltán	szerda	2. óra
28.	Gaszperné Kondás Judit	telefonos egyeztetés	
29.	Gérus Andrea	kedd	4. óra
30.	Gérus Béla	telefonos egyeztetés	
31.	Győri Ágnes	telefonos egyeztetés	
32.	Harsányiné Kovács Marianna	telefonos egyeztetés	
33.	Hocza Zsuzsanna	szerda	2. óra
34.	Holló Brigitta	hétfő	5. óra
35.	Hrabovszki János	hétfő	5. óra
36.	Iványi Emil Miklós	telefonos egyeztetés	
37.	Jabelkó Gabriella	kedd	4. óra
38.	Jánosdeák Ágnes	hétfő	5. óra
39.	Kalocsai Éva	szerda	2. óra
40.	Kasza Géza	szerda	3. óra
41.	Kerekes Anita	szerda	2. óra
42.	Kiss Zsanett	kedd	4. óra
43.	Kopcsik Erika	csütörtök	3. óra
44.	Kovácsné Horváth Krisztina	szerda	6. óra
45.	Krappai Barbara	kedd	4. óra
46.	Ligárt Tomás	szerda	7. óra
47.	Lőrinczné Rási Enikő	csütörtök	2. óra
48.	Lukácsné Járdánházi Emese Tímea	szerda	5. óra
49.	Marsi István	péntek	8. óra
50.	Molnár Beáta	szerda	4. óra
51.	Molnár Csaba Albertné	hétfő	5. óra
52.	Molnár Gábor	péntek	4. óra
53.	Molnár Magdolna	hétfő	5. óra
54.	Mucsicska Judit	csütörtök	2. óra
55.	Nagyné Máté Erika	csütörtök	6. óra
56.	Novák Éva	szerda	4. óra
57.	Nyesőné Anga Judit	hétfő	4. óra
58.	Palcsó László János	csütörtök	3. óra
59.	Pere Csaba	kedd	5. óra

	Név	Időpont	
60.	Répási László	hétfő	5. óra
61.	Roskóné Szilágyi Ágnes	csütörtök	2. óra
62.	Seres Ottó	kedd	5. óra
63.	Sonkoly Gergely	csütörtök	4. óra
64.	Szabó-Salagvárdi Anita	csütörtök	4. óra
65.	Tomolyáné Bak Judit	péntek	3. óra
66.	Tóth Máté	péntek	2. óra
67.	Tóthné Poczik Julianna	péntek	2. óra
68.	Újhelyi István	kedd	2. óra
69.	Varga Adél	csütörtök	4. óra
70.	Varga Gergely	szerda	3. óra
71.	Veresné Banga Ildikó	hétfő	3. óra
72.	Vitányi Tímea	kedd	6. óra

I.8. SZÜLŐI SZERVEZET ÜLÉSEI

Az IJROK Tomori Óvodája

időpont	esemény / téma
2024. szeptember	Az éves munkaterv, véleményezése.
2025. június	Évértékelő beszámoló véleményezése.

Az IJROK –Eszterlánc Óvoda

időpont	esemény / téma
2024. szeptember	Az éves munkaterv, véleményezése.
2025. június	Évértékelő beszámoló véleményezése.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

időpont	esemény / téma
2024. szeptember	Az iskolai éves munkaterv véleményezése. A szülői munkaközösség éves munkatervének elkészítése.
2024. november	Aktualitások.

időpont	esemény / téma
2025. január	Farsang- Tavaszi vásár
2025. június	Évértékelő beszámoló véleményezése. Tanévzárás. Ballagás.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

időpont	esemény / téma
2024. október	Az éves munkaterv, véleményezése, tisztújítás.
2025. április	Aktualitások, előkészületek a vizsgákra, évértékelő beszámoló elkészítése, véleményezése.

Felelős: a szülői munkaközösség vezetője

I.9. DIÁKÖNKORMÁNYZATI GYŰLÉSEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az intézményben diákpresbitérium működik, melynek tervezett gyűlései az alábbiak:

1. 2024. szeptember
2. 2024. november
3. 2025. január
4. 2025. május
5. 2025. június

Felelős: KDP segítő tanár

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

1. 2024. szeptember (HR módosításai)
2. 2024. október
3. 2025. február és március

Felelős: DÖK segítő tanár

I.10. AZ INTÉZMÉNY BEMUTATKOZÁSÁT SZOLGÁLÓ PEDAGÓGIAI CÉLÚ ISKOLAI NYÍLT NAPOK TERVEZETT IDŐPONTJAI

Az IJROK Tomori Óvodája

Időpont	Esemény / Téma	Felelős
2024. október 11.	Szüreti családi nap	óvodapedagógusok
2024. november 11.	Márton napi lámpás felvonulás	óvodapedagógusok
2024. december 14.	Adventi készülődés a családokkal	óvodapedagógusok
2025. február 14.	Népi fonó	Csihon Lászlóné
2025. április 11.	Húsvéti kézműves foglalkozás a szülőkkel	óvodapedagógusok
2025. május 5.	Közös délelőtt az édesanyákkal	óvodapedagógusok
2025. június 13.	Ovis búcsúzó, nagycsoportosok búcsúztatása	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
2025. június 06.	Nyárköszöntő rendezvény a Szivárvány csoportosoknak	Csihon Lászlóné

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Csoportjainkban a nyílt napok megtartását december és március hónapra tervezzük. A még eredményesebb szülőkkel való kapcsolattartás érdekében, az időpont megválasztásánál figyelembe vesszük a szülők igényeit. A testvér gyerekek nem egy csoportba járása miatt, óvodai szinten nem egy napon valósulnak meg csoportjainkban a nyílt napok. Ezzel is szeretnénk elérni, hogy az elmúlt évhez hasonlóan nagy létszámú legyen a szülők részéről az érdeklődés. Célunk: a partnerségen alapuló eredményes óvodai nevelés megvalósítása, a hitélet megvalósítása a csoportokban. A szülők megismerik az óvodában, gyermekük felé támasztott elvárásokat, az óvodai napirendet, következetes szabályok meglétét, rálátást, segítséget, mintát kapnak, gyermekük otthoni neveléséhez, fejlesztéséhez. Szülői érdeklődés fenntartásával az eredményes „együttnevelés” megvalósítása.

Időpont	Esemény / Téma	Felelős
2024. november 13.	Tájékoztató a szülők részére az iskolaérettségről	intézményegység-vezető
2024.december 10.	Adventi játszóház	óvodapedagógusok
2025. február 7.	Farsang	óvodapedagógusok
2025. március 25.	Hívogató Eszterlánc 1.alkalom, nyílt nap a leendő szülők részére	óvodapedagógusok
2025. április 3.	Hívogató Eszterlánc 2.alkalom, játékos kézműves délután a leendő ovisok és szüleik részére	óvodapedagógusok
2025. április 8.	Húsvéti ünnepi templom látogatás a gyerekekkel és a szülőkkel.	intézményi lelkész óvodapedagógusok
2025. április 10.	Húsvétváró játszóház a szülőkkel	óvodapedagógusok
2025. április 14.	Mezítlábas ösvény létrehozása és virágok ültetése a szülőkkel közösen.	tagintézmény - vezető, óvodapedagógusok
2025. május3.	Anyák napi köszöntés a csoportokban	óvodapedagógusok
2025. június 10.	Évzáró-ballagás a csoportokban.	óvodapedagógusok

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Időpont	Esemény / Téma	Felelős
2024. augusztus 27.	Iskolaváró foglalkozás az elsősöknek.	elsős tanítók
2024. november 12.	Nyílt nap az alsó tagozaton.	alsós munkaközösség-vezető
2024. november 13.	Nyílt nap a felső tagozaton.	felső munkaközösség-vezető
2025. február 27.	I. Iskolanyitogató foglalkozás. Tematikus nap a leendő elsősök és szüleik részvételével.	alsós munkaközösség-vezető/tagintézmény-igazgató, 4. évf. tanítói
2025. március 27.	II. Iskolanyitogató foglalkozás. Kézműves- és sportfoglalkozás a leendő elsősöknek. Igazgatói tájékoztató a leendő elsősök szülei számára.	alsós munkaközösség-vezető/tagintézmény-igazgató, 4. évf. tanítói

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

2024. október 10. csütörtök: Az intézmény bemutatása 8.-os osztályfőnököknek, iskolavezetőknek
2024. október 11. péntek: Pollack – pályaaorientációs nap
2024. október 15. kedd: NYÍLT NAP 1 – Városkörnyéki általános iskolák számára
2024. október 24. csütörtök: NYÍLT NAP 2 – Városi általános iskolák számára

Felelős: nevelési igazgatóhelyettes

I.11. A NEMZETÜNK SZABADSÁGTÖREKVESEIT TÜKRÖZŐ, TOVÁBBÁ NEMZETI MÚLTUNK MÁRTÍRJAINAK EMLÉKÉT, PÉLDÁJÁT ŐRZŐ EMLÉKNAPOK ÜNNEPNAPOK, MEGEMLÉKEZÉSEK IDŐPONTJA

Az IJROK Tomori Óvodája

Ssz.	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	óvónők	2024. október 22.
2.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	óvónők	2025. március 14.

Az IJROK- Eszterlánc Óvoda

sszám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Emlékezés az aradi vértanúkra – gyertyagyújtás a csoportokban	óvodapedagógusok	2024. október 4.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	óvodapedagógusok	2024. október 22.
3.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	óvodapedagógusok	2025. március 14.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

sor-szám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	osztályfőnökök, irodalmat tanítók	2024. október 7.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Tóth Mária Seregi Ágnes	2024. október 22.
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	Fábri Zsuzsanna	2025. február 25.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Fábri Zsuzsanna Kiss Beáta	2025. március 14.
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	Kolumbán Gábor – iskolalelkész Fábri Zsuzsanna	2025. április 14.
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Lukács Éva Lukácsné Bogár Mónika	2025. június 4.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

sz.	esemény / téma	felelős	a megünneplés időpontja
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Humán mk. FVM	2024. október 1-7. K-H
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Humán mk. FVM-BJ	2024. október 22. K
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Humán mk.-TPJ	2025. február 24-28. H-P
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Pedagógia mk. SA	2025. március 14. P
6.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.) Rendhagyó történelem óra -Dr. Hárs Gáborral	Humán mk.-FVM	2025. április 15.

sz.	esemény / téma	felelős	a megünneplés időpontja
7.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	Hitéleti mk. CSKE, NME, BOG, ÚI BB, intézményi lelkész.	2025. június 4. P

Felelős: nevelési igazgatóhelyettes

I.12. EGYHÁZI ÉS AZ ISKOLAI (ÓVODAI) ÉLETHEZ KAPCSOLÓDÓ ÜNNEPEK, AZ ISKOLA (ÓVODA) HAGYOMÁNYAINAK ÁPOLÁSA

Az IJROK Tomori Óvodája

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2024. október 11.	Szüreti családi nap	óvodapedagógusok
2024. október 22.	Nemzeti ünnep – október 23.	óvodapedagógusok
2024. november 11.	Márton napi lámpás felvonulás	óvodapedagógusok
2024.december 02.	Advent 1. gyertyagyújtás	óvodapedagógusok
2024. december 6.	Mikulás a bábszínházban	tagintézmény - igazgató
2024. december 9.	Advent 2. gyertyagyújtás	óvodapedagógusok
2024. december 14.	Adventi készülődés a családokkal	óvodapedagógusok
2024. december 16.	Adventi 3. gyertyagyújtás	óvodapedagógusok
2024. december 20.	Advent 4. gyertyagyújtás – karácsony az óvodában	óvodapedagógusok
	2025.	
2025. január 27 -31.	Farsangi hét (jelmezes buli, pizsama-parti, vetélkedők) Pom -pom família együttes műsora	óvodapedagógusok, tagintézmény - igazgató
2025. február 14.	Népi fonó	Csihon Lászlóné
2025. március 14.	Nemzeti ünnep (márc.15.) - ünnepség	óvodapedagógusok

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2025. április 11.	Húsvéti kézműves foglalkozás a szülőkkel	óvodapedagógusok
2025. május 5.	Közös délelőtt az édesanyákkal	óvodapedagógusok
2025. június 06.	Nyárköszöntő rendezvény a Szivárvány csoportosoknak	Csuhon Lászlóné
2025. június 13.	Ovis búcsúzó, nagycsoportosok búcsúztatása	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok

Az óvodai élethez kapcsolódó egyéb ünnepek megünneplése, programok

Időpont	Esemény/téma	Felelős
09.20.	Madárgyűrés Perkupán	tagintézmény – igazgató, óvodapedagógusok
09.23.	Bábelőadás Edelényben a Csengettyű csoportos gyerekeknek	óvodapedagógusok
10.04.	Állatok világnapja	óvodapedagógusok
10.07.	Tücsökbusszal utazás a Császa szőlőhegyre Edelénybe	Péderiné
10.11.	Családi nap. Szüreti tánc ház az Eszterás együttessel, és kézműveskedés Herczeg Marikával.	tagintézmény-igazgató, óvodapedagógusok
10.17.	Bozsik fesztivál	tagintézmény - igazgató
11.11.-15.	Egészségét-látogatás az edelényi mentőállomáson, Lakon az orvosi rendelőben, a védőnőnél, fogápolásról védőnői előadás	Péderiné Juhász Judit
11.25.	Nevelés nélküli munkanap: Az IJROK - Eszterlanc óvodával közösen belső tudásmegosztás – szakmai nap (oviKréta, Ovpéd rendszer)	tagintézmény - igazgató
11.28.	Fotózás	tagintézmény - igazgató óvodapedagógusok
12.07.	Nevelés nélküli munkanap: Csendesnap	intézményi lelkész
12.18.	Idősek köszöntése Tomoron	óvodapedagógusok

Időpont	Esemény/téma	Felelős
12.20.	DIFER mérés	óvodapedagógusok, tagintézmény - igazgató
03.21.	Víz világnapja	óvodapedagógusok
04.03.	Fotózás	tagintézmény - igazgató
04.14.	Nevelés nélküli munkanap: Kárpát - Medencei Református Óvodák Találkozója	tagintézmény - igazgató
04.15.	Föld napja- egy gyerek, egy virág program	tagintézmény-igazgató
04.16.	Föld napja Kazincbarcikán az IJROK – Eszterlanc Óvodával	tagintézmény-igazgató
04.24.	Bozsik fesztivál	tagintézmény - igazgató
05.05.	Közös délelőtt az édesanyákkal	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
05.09.	Madarak és fák napja - Földön, szárnyakon bemutató foglalkozás	tagintézmény-igazgató
05.16.	Móka torna az Eszterlanc óvodával	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
05.23.	Bozsik fesztivál	tagintézmény - igazgató
05.26.	Nevelés nélküli munkanap: Református Óvodák Találkozója az Erdész úti óvodában	tagintézmény - igazgató
06.13.	Nagycsoportosok búcsúztatása	tagintézmény – igazgató, óvodapedagógusok
06.16.	Ugrálóvár	tagintézmény-igazgató
06.17.	Kirándulás Mályiba, a madármentőkhöz	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
06.18.	Hab-party	tagintézmény-igazgató
06.19.	Gyermekek koncert Pom - Pom Família	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
06.20.	DIFER mérés	tagintézmény – igazgató, Péderiné
07.18.	Nevelés nélküli munkanap: Nevelőtestületi kirándulás	tagintézmény - igazgató

IJROK – Eszterlánc Óvoda 2024/2025.

	Esemény / Téma	Felelős	Időpont
1.	Őszköszöntő hét	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024.szeptember 23-27.
2.	Közös programok és rendezvények a Tomori óvodával	intézményegység-vezető, tagintézmény vezető óvodapedagógusok	2025.04.16,04.30., 05. 16.
3.	Idősek napja alkalmából a nyugdíjba vonult dolgozók meghívása	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024. október 16.
4.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	óvodapedagógusok	2024. október 22.
5.	A reformáció emléknapja (10.31.) – templom látogatás	intézményi lelkész intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024. október 24.
6.	Szakmai nap a Tomori óvoda dolgozóival	intézményegység-vezető	2024. október 25.
7.	Adventi gyertyagyújtások	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024. november 26, december 3,10,17.
8.	Mikulás	óvodapedagógusok	2024. december 3.
9.	Mikulás vonat Kazincbarcikán	óvodapedagógusok	2024. december 4.
10.	Adventi játszóház	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024.december 10.
11.	Karácsony	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024. december 17.
12.	Farsang	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. február 7.
13.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	óvodapedagógusok	2025. március 14.
14.	Víz világnapja	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. március 21.
15.	Hívogató Eszterlánc 1. alkalom a leendő ovisok szüleinek	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. március 25.
16.	Hívogató Eszterlánc 2. alkalom, kézműves foglalkozás a leendő ovisok számára	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. április 3.

	Esemény / Téma	Felelős	Időpont
17.	Húsvéti templom látogatás	intézményi lelkész, óvodapedagógusok	2025. április 8.
18.	Húsvétváró játszóház a szülőkkel	óvodapedagógusok	2025. április 10.
19.	Mezítlábas ösvény létrehozása és közös virágültetés a szülőkkel	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. április 14.
20.	Föld napja közös program a tomori óvodával	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. április 16.
21.	Hívogató Eszterláne	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2024. április 17.
22.	Tavaszköszöntő a Tomori óvodásokkal- Bábelőadás	intézményegység-vezető óvodapedagógusok	2024. április 30.
23.	Anyák napja	óvodapedagógusok	2025.május 5.
24.	Közlekedési hét Látogatás a Tűzoltóságra, Rendőrségre- Rendőrség közlekedési biztonsági programja, Mentőállomásra, Buszvégállomásra és vasútállomásra	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. május 6-10.
25.	Madarak és fák napja Kirándulás a mályi madármentőkhöz.	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. május 12.
26.	Madár bemutató az óvodában	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. május 20.
27.	Gyereknapi	óvodapedagógusok	2025. május 23.
28.	Óvodai évzáró-ballagás	óvodapedagógusok	2025. június 10.

Az óvodai élethez kapcsolódó egyéb ünnepek megünneplése

sor- szám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Takarítási világnap	óvodapedagógusok	2023. szeptember 22.
2.	Magyar Népmese Napja	Némethné Márki Marianna	2024.szeptember 26.
3.	Zene Világnapja	Farkas Mónika	2024. október 2.
4.	Állatok Világnapja	Nagyné Kapitány Tünde Némethné Márki Marianna	2024. október 3.
5.	Idősek napja alkalmából a nyugdíjba vonult dolgozók meghívása	Scherné Galgovics Erika Szobota Katalin	2024. október 16.
5.	Mikulás	Medve Ildikó	2024.december 3.
6.	Karácsony	Nagyné Kapitány Tünde Némethné Márki Marianna	2024.december.17 .
7.	Farsang	Scherné Galgovics Erika Szobota Katalin	2025. február 7.
7.	Víz Világnapja	Farkas Mónika, Bencs Kitti	2025.március.21.
8.	Közös programok és rendezvények a Tomori óvodával	intézményegység-vezető, tagintézmény vezető óvodapedagógusok	2024. 10.25., 2025. 04.16., ...,
9.	Madarak és fák napja	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025. május 12, 20.
10.	Gyereknapi	intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	2025.május 23.
11.	Áldozó csütörtök	intézményi lelkész	2025. május 29.
11.	Évzáró-Ballagás	óvodapedagógusok	2025. június 10.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

sor- szám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó Istentisztelet és ünnepi műsor.	tagintézmény-igazgató Kolumbán Gábor- iskolalelkész	2024. augusztus 29.
2.	Tanévkezdő Csendesnap	Kolumbán Gábor- iskolalelkész, hitoktatók, osztályfőnökök	2024. szeptember 02.
3.	Tompa Mihály Emléknap. Ünnepi műsor. Az elsősök avatása. /TOMPA NYITÓÜNNEPSÉG	tagintézmény-igazgató, Kolumbán Gábor- iskolalelkész 1. évf. tanítók 8. évf. osztályfőnök, KDP	2024. szeptember 26.
4.	Reformáció Emléknapja. Istentisztelet és ünnepi műsor	Kolumbán Gábor iskolalelkész, Suga Lászlóné, Szegediné Ablonczy Tímea	2024. október 25.
5.	Egészségnap	Kovács-Kallós Kinga, Szimándli Ildikó, Hegedűsné D. Katalin, Kovácsné F. Ilona, Avramuczné K. Eszter	2024. november 7.
6.	I. Adventi gyertyagyújtás	Schiller Ágnes, Kajuháné Szemerszki Tünde	2024. november 25.
7.	II. Adventi gyertyagyújtás	Csernaburczky Ferencné, Szentpéteriné Hajagos Réka	2024. decem- ber 02.
8.	III. Adventi gyertyagyújtás	Kolumbánné Molnár Annamária, Győrfi Olívia	2024. december 09.
9.	IV. Adventi gyertyagyújtás	Ádám Róbertné, Szabóné Juhász Anett	2024. december 16.
10.	Karácsonyi Istentisztelet és ünnepi műsor	Kolumbán Gábor iskolalelkész Kovács-Kallós Kinga, Szimándli Ildikó	2024. december 19.
11.	Félévkezdő Csendesnap	iskolalelkész, hitoktatók osztályfőnökök	2025. január 20.
12.	Farsang – alsós/felső	KDP- Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsanna, osztályfőnökök	2025. február 14.

sor- szám	esemény / téma	felelős	időpont
13.	Egészségnap	Kiss Beáta, Seregi Ágnes, Tóth Mária	2025. március 12.
14.	Húsvéti Istentisztelet és ünnepi műsor.	Kolumbán Gábor, Hegedűsné Demjén Katalin, Kovácsné Fecske Ilona	2025. április 16.
15.	Anyák napja. Ünnepi műsorok osztálykeretben.	osztályfőnökök	2025. május 05-09.
16.	TEHETSÉGNAP-REFI GÁLA	Kolumbán Gábor, Somogyiné Bukszár Klára, Kócsiné Bialkó Ildikó, Székelyné Amászta Enikő	2025. május 15.
17.	Áldozó csütörtök, Ünnepi Istentisztelet.	Kolumbán Gábor iskolalelkész	2025. május 29.
18.	Pünkösöd. Ünnepi Istentisztelet.	Kolumbán Gábor iskolalelkész	2025. június 06.
17.	Ballagás, 8. évfolyam ünnepélyes búcsúztatása.	tagintézmény-igazgató, iskolalelkész	2025. június 21.
18.	Tanévzáró ünnepség. Ünnepi Istentisztelet.	tagintézmény-igazgató, iskolalelkész, Kovács-Kallós Kinga, Szimándli Ildikó	2025. június 26.

Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb ünnepek megünneplése

sor- szám	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Zenei Világnap	Fekete Csaba éneket tanítók	2024. október 01.
2.	Állatok Világnapja	Megyeri Csabáné K.Zs., Kiss Beáta, Avramuczné Kajuha Eszter	2024. október 4.
3.	A magyar nyelv napja	magyart tanítók osztályfőnökök	2024. november 13.
4.	A magyar kultúra napja. Ünnepi műsor	Lukács Éva	2025. január 22.
5.	Víz Világnapja	Kócsi József, Kiss Beáta, Seregi Ágnes	2025. március 21.

sor- szám	esemény / téma	felelős	időpont
6.	A költészet napja. (április 11.) Versmondó verseny	Csernaburczky Ferencné, Kovács-KallósKinga, Lukács Éva, Kiss-Farkas Kinga	2025. április 11.
7.	Föld Napja	Seregi Ágnes, Mata Attiláné	2025. április 22.
8.	Madarak és fák napja	Kócsi József, Fekete Csaba, Avramuczné Kajuha Eszter	2025. május 09.
9.	Környezetvédelmi Világnap	Kócsi József, Aleseichuk Iryna	2025. június 5.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

ssz.	Esemény / Téma	Felelős	Időpont
1.	Tanévnyitó – fogadalomtétel Koszorúzás	igazgató intézményi lelkész Humán mk. -VA-FVM-LRE	2024.szept. 2. H
2.	A reformáció emléknapja (10.31.) – istentisztelet	Hitéleti mk., intézményi lelkész CSKE, ÚI.	2024. október 25. P
3.	SZALAGAVATÓ	13. évf. és 12.F-es osztályfőnökök HKM, BJ	2024. nov. 29. P
4.	Adventi gyertyagyújtások	Hitéleti munkaköz. 10.-es osztályokkal (AGA, NAJ, MG, RSZA) és SZB.	2024. dec. 2., 9. 16., 20.
5.	Karácsonyi istentisztelet	intézményi lelkész Hitéleti mk. CSKE, NME, ÚI, BOG BB, SZB.	2024. dec. 20.
6.	Húsvéti istentisztelet és csendes órák.	intézményi lelkész Hitéleti mk. CSKE, BOG, ÚI, NME, BB, SZB.	2025. április 16.
7.	Szerenád, Emlékfa-ültetés	12. évf. felelős Öko mkcs.	2025. április 29.
8.	BALLAGÁS	HKM, BJ	2025. április 30.
9.	Áldozócsüdtörtök - áhítat	intézményi lelkész	2025. május 29.
10.	Pünkösdi istentisztelet	intézményi lelkész NME, BoG	2025. június 6.

ssz.	Esemény / Téma	Felelős	Időpont
11.	Tanévzáró ünnepség	igazgató Idegen nyelvi mk.	2025. június 27.

Felelős: igazgató, nevelési igazgatóhelyettes

Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb ünnepek megünneplése

Ssz	Esemény/Feladat	Időpont	Felelős
1.	Állatok világnapja	2024. október 4.	Öko munkacsoport Novák Éva
2.	Pályaválasztási kiállítás (Miskolc)	2024. október	Reál/pedagógia munkaközösség SA, MJ
3.	Krókuszprojekt	2024. október (kiírástól függően)	Humán mk. Forgonyné Viszlai Margit
4.	Felvételi előkészítő (matematika, magyar)	2024. október 14.- 2024. december 12.	Reál munkaközösség (AGA, BM, HZs, DSA, JG, MB, MG) Humán mk.: BJ, BM, BKÉ, VA, BAE
5.	Földünkért világnap (október 21.)	2024. október 20.	Öko munkacsoport Berzeviczi Beáta
6.	A magyar nyelv napja - vetélkedő	2024. november 13.	Humán munkaközösség Demeterné M. Mária
7.	A magyar kultúra napja	2025. január 23.	Humán munkaközösség Demeterné Mérai Mária
8.	Vizes élőhelyek világnapja – Kiállítás az ÖKO-sarokban	2025. február	Öko munkacsoport Novák Éva
9.	A Tisza élővilágának emléknapja – Kiállítás az ÖKO-sarokban	2025. február	Öko munkacsoport Novák Éva
10.	Harlekin bábszínház színjátszó irodalomórája- Vörösmarty Mihály: Csongor és Tünde	2025. február 6.	Bokorné Ádám Eszter
11.	Víz világnapja	2025. március 22.	Öko munkacsoport Berzeviczi Beáta Kasza Géza
12.	Pénz7 (pénzügyi és vállalkozói témahét)	2025. március 3-7	Reál munkaközösség Palcsó László
13.	Tanulmányi kirándulás- Pénzmúzeum	2025. március	Reál munkaközösség Bábás Gabriella

Ssz	Esemény/Feladat	Időpont	Felelős
14.	A költészet napja (április 11.)	2025. április 11.	Humán munkaközösség Bakó Judit
15.	Fenntarthatósági témahét	2025. április 7-11.	Öko munkacsoport Nagyné Máté Erika
16.	Környezetvédelmi világnap	2025. június 5.	Öko munkacsoport Novák Éva

I.13. ESEMÉNYEK, FELADATOK, FELELŐSÖK HAVONKÉNT

Ld. 1. sz. melléklet

II. A VIZSGÁK RENDJE

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A középiskolai érettségi vizsgákat a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 1. mellékletében foglaltak szerint, a szakképző iskolai szakmai vizsgákat a Kulturális és Innovációs Minisztérium háttérintézményének, a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal oldalán megjelentek szerint kell megtartani.

Szakmajegyzék szerinti képzések szakmai vizsgái

- [Szakmajegyzékes vizsgatevékenység országos központi vizsganapok a 2024/2025. tanévre](#)

II.1. ÉRETTSÉGI VIZSGAIDŐSZAKOK, VIZSGANAPOK

II.1.1. A 2024. ÉVI ŐSZI ÉRETTSÉGI VIZSGÁK

2024. évi október-novemberi írásbeli érettségi vizsgák		2024. évi október-novemberi szóbeli érettségi vizsgák	
Emelt szint	Középszint	Emelt szint	Középszint
2024. október 11-25.	2024. október 11-25.	2024. november 7-11.	2024. november 18-22.

Az őszi érettségi vizsgaidőszakra a jelentkezési határidő: 2024. szeptember 5.

2024. évi október-novemberi írásbeli érettségi vizsgák		
Tantárgy	Emelt szint	Középszint
Magyar nyelv és irodalom	2024. október 14.	2024. október 14.
Matematika	2024. október 15.	2024. október 15.
Történelem	2024. október 16.	2024. október 16.
Angol nyelv	2024. október 17.	2024. október 17.

A szóbeli érettségi vizsga helyszíne: Lévay József Református Gimnázium

Időpontja: 2024. november 18-22.

II.1.2. A 2025. ÉVI TAVASZI ÉRETTSÉGI VIZSGÁK

2025. évi május-júniusi írásbeli érettségi vizsgák		
Tantárgy	Emelt szint	Középszint
Magyar nyelv és irodalom	2025. május 5. hétfő	2025. május 5. hétfő
Matematika	2025. május 6. kedd	2025. május 6. kedd
Történelem	2025. május 7. szerda	2025. május 7. szerda
Angol nyelv (csak 12.F)	2025. május 8. csütörtök	2025. május 8. csütörtök

Az egyéb szabadon választható vizsgatárgyak írásbeli érettségi időpontját a 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 1. melléklete tartalmazza.

2024. évi május-júniusi szóbeli érettségi vizsgák	
Emelt szint	Középszint
2025. június 3-11.	2025. június 16-július 2.

A tavaszi érettségi vizsgaidőszakra a jelentkezési határidő: 2025. február 15.

Felelős: általános igazgatóhelyettes

II.2. SZAKMAI VIZSGAIDŐSZAKOK, VIZSGANAPOK

A szakgimnáziumokban a szakmai vizsgák írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsgarészét, valamint írásbeli, interaktív, szóbeli és gyakorlati vizsgatevékenységét az alábbi időpontban kell megszervezni.

II.2.1. A 2024. ÉVI ŐSZI SZAKMAI VIZSGÁK

Szakmai javítóvizsga időpontjai 2024. október			
54 344 01	Pénzügyi feladatok (2)	írásbeli	október 8.
	Könyvvizetés és beszámoló-készítés (2)		8:00
	Elektronikus bevallás (1)	gyakorlati	9:45
			11:30
	Pénzügyi és adózási feladatok	szóbeli	13:30
	Könyvvizetés és beszámoló készítés		október 15., 8:00
54 524 03	Vegyipari műszaki feladatok	írásbeli	október 9,
			10:00
			Zárás: október 11,
			8:00

II.2.2. A 2025. ÉVI TAVASZI SZAKMAI VIZSGÁK

Szakmai vizsgák időpontjai 2024-2025 (május-júniusi vizsgaidőszak)				
Szakképesítés/szakma		Vizsgafeladat/vizsgafeladatrészt		Vizsganapok 2024
megnevezése	azonosító száma	megnevezése	vizsga- tevékenysége	
Pedagógiai munkatárs- Pedagógiai asszisztens 13. F (24 fő)	4 0119 01	Írásbeli vizsgatevékenység, központi feladatsor	Írásbeli feladatmegoldás (90 min)	május 12.
				10:00
		Gyakorlati vizsgatevékenység	Szituációs feladatok megoldása, szituáció elemzése, helyzetgyakorlatok (10min+10 min)	május 16.
				8:00
Pénzügyi- számviteli ügyintéző 13.A (29 fő)	5 0411 09 01	Szóbeli vizsgatevékenység	Központi szóbeli vizsgatevékenység (10min+10 min)	május 19.
				8:00
		Pénzügyi- számviteli ügyintéző szakmai ismeret	Központi interaktív vizsga (120 min)	május 12.
				9:00
Pénzügyi- számviteli ügyintéző 13.A (29 fő)	5 0411 09 01	Pénzügyi- számviteli ügyintéző projektfeladat	Projektfeladat 2 csoport (185 min)	május 13.
				8:00
				május 14.
				8:00

Elektronikai technikus 13. B (24 fő)	5 0714 04 03	Elektronikai technikus szakmai ismeret	Központi interaktív vizsga (90 min)	május.21.
				9:00
		Elektronikai technikus projektfeladat	Projektfeladat 2 csoport (390 min)	május 22.
				8:00
				május 23.
				8:00
Informatikai rendszer- és alkalmazás- üzemeltető technikus 13. C (27 fő)	5 0612 12 02	Szakmai ismeret	Központi interaktív vizsga (45 min)	május 28¹.
				9:00
		Informatikai rendszer- és alkalmazás- üzemeltető technikus projektfeladat	Projektfeladat 2 csoport (210 min)	június 2.
				8:00
				június 3.
				8:00
Vegyész technikus Termelési folyamatirányító 13. E (30 fő)	5 0711 24 08	Vegyész technikus (Termelési folyamatirányító) szakmai ismeret	Központi interaktív vizsga (90 min)	május 28
				9:00
		Vegyész technikus (Termelési folyamatirányító) projektfeladat	Projektfeladat (250 min) 2 csoport szóbeli	május 29.
				8:00
				május 29.
				13:00
Vegyész technikus Termelési folyamatirányító 14. Ve (15 fő)	5 0711 24 08	Vegyész technikus (Termelési folyamatirányító) szakmai ismeret	Központi interaktív vizsga (90 min)	május 28
				9:00
		Vegyész technikus (Termelési folyamatirányító) projektfeladat	Projektfeladat (250 min) szóbeli	május 30.
				8:00

A tavaszi szakmai vizsgaidőszakra a jelentkezési határidő: 2025. január 31.

Felelős: szakmai igazgatóhelyettes

¹ 6 számítógépes vizsgaterem!!!

II.2.3. A 2023. ÉVI ÁGAZATI ALAPVIZSGA (10. ÉS 13. FELNŐTTKÉPZÉS)

1. **2025. január 14 kedd.:** 13. évfolyam felnőttképzés: - Vegyipar ágazat
2. **2025. június 10-13. kedd-péntek:** 10. évfolyam nappali tagozat – technikumi ágazatokon:
 - Gazdálkodás és menedzsment,
 - Elektronika és elektrotechnika,
 - Informatika és távközlés,
 - Sport,
 - Vegyipari
 - Oktatás ágazaton

Felelős: szakmai igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők

II.3. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK

Jogszábaály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját.

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

Felelős: tagintézményigazgató-helyettes

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

- javítóvizsga (2025. augusztus 22. P és 25. H)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten: 2025. január 6-15., 2025. április 14-16., valamint 2025. június 10-18.)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)

- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

Felelős: általános igazgatóhelyettes

III. KÜLSŐ ÉS BELSŐ TANTÁRGYI MÉRÉSEK, VALAMINT A SZAKMAI ELLENŐRZÉSEK RENDJE

III. 1. MÉRÉSEK AZ ÓVODÁBAN

Az IJROK Tomori Óvodája

Óvodában a gyermeki készségek fejlettségének mérése évente kétszer történik a DIFER vizsgálattal és megfigyeléssel. Az óvónők rögzítik a vizsgálatok eredményeit. A kapott eredmények figyelembevételével történik a fejlesztések tervezése és a fejlesztés megvalósítása. A DIFER mérések 4 éves korban kezdődnek. A megfigyelésen alapuló fejlődési napló szintén a gyermekek megismerését szolgálja, évi 2 alkalommal kerül kitöltésre az OVPED rendszerben.

Felelős: óvodapedagógusok

Ideje: december-január és május-június

IJROK – Eszterlánc Óvoda

A pedagógiai folyamatok értékelése

Az intézményünkben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumainkban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények alapján folyik évente 3 alkalommal. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan dokumentáljuk, elemezzük. A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési tervnek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban nyomon követhető *(a gyermekek eredményeiről visszacsatolás a szülőnek).*

Eljárásrend	
Mérés	Határidő
1. alkalom:	2024. október (Év közben érkező gyermekeknél beszoktatás után)
2. alkalom:	Nem tanköteles korúak: 2025. május Tanköteles korúak: 2025. március
Értékelés	Határidő:
Év elején	2024. október
Év végén:	Nem tanköteles korúak: 2024. május Tanköteles korúak: 2024. március
Szülők tájékoztatása	2024.október
	Nem tanköteles korúak: 2025. május Tanköteles korúak: 2025. március

Felelős: óvodapedagógusok

Ideje: október-március ill. május

III. 2. ORSZÁGOS MÉRÉSI PROGRAMOK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Mérés típusa	Mérési terület	Érintett évfolyam	OH által kijelölt időpont	OH pontosított időpont	Adatfeltöltés
országos	szövegértés, matematika	4 – 5. évfolyam	2025. március 24 - június 30.	nincs kijelölt időpont	Előkészítés: 2025. február 23. Lezárás: 2025. június 06.
	digitális kultúra, történelem	5. évfolyam			
	matematika, szövegértés	6. évfolyam		nincs kijelölt időpont	
	természettudomány, angol nyelv				
	digitális kultúra, történelem				
	matematika, szövegértés	7. évfolyam		nincs kijelölt időpont	
	természettudomány, angol nyelv				
	digitális kultúra, történelem				
	matematika, szövegértés	8. évfolyam		nincs kijelölt időpont	
	természettudomány, angol nyelv				
	digitális kultúra, történelem				

Felelős: Lukácsné Bogár Mónika, 4-8. évfolyam osztályfőnökei

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Mérések (köznevelés)

Mérés típusa	Mérési terület	Érintett évfolyam	OH által kijelölt időpont	OH pontosított időpont	Adatfeltöltés
Országos technikai	matematika, szövegértés	10.évfolyam (teljes)	2024. március 24. – május 30	nincs kijelölt időpont	Előkészítés: 2025. febr. 28-ig. Lezárás: 2025. június 13.
Országos szakgimnáziumi	matematika, szövegértés	11.szakgimnáziumi évfolyam (11.F)			
	természettudomány, angol nyelv digitális kultúra, történelem (kísérleti)				

Technikumi mérések (szakképzés)

A Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal a GINOP Plusz-5.2.1-23 azonosító számú „Mérésértékelés, tudásbeszámítás és átjárhatóság fejlesztése a szakképzésben” című kiemelt projektje alapján a technikum 9. évfolyamán online kompetenciamérést szervez, melynek célja a lemorzsolódással veszélyeztetett 9. évfolyamos tanulók nyomon követése és az alapkészségek fejlesztésének támogatása.

A bemeneti és kimeneti mérésen kötelezően a 2024/2025-ös tanévben 9. évfolyamra beiskolázott szakképző és többcélú szakképző intézmények technikumi, szakképző iskolai és szakgimnáziumi diákjai vesznek részt.

Mérés típusa	Mérési terület	Érintett évfolyam	NSzFH által kijelölt időpont	Adatfeltöltés
Országos BEMENETI mérés	matematika, anyanyelv	9. technikumi évfolyam	2024. szept. 23-27. 2024. szept. 30-okt.4	
Országos KIMENETI mérés	matematika, anyanyelv	9. technikumi évfolyam	2025. május	

Felelős: Győri Ágnes általános igazgatóhelyettes

A kompetenciamérésre a felkészítés folyamatos. *Felelősök a szaktanárok.*

III. 3. AZ 1. ÉVFOLYAMOSOK DIFER-MÉRÉSE

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2024. október 11-ig felmérlik** azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák **2024. október 22-ig** a Hivatal által meghatározott módon **jelentik a Hivatalnak** az érintett tanulók létszámát.

Határidő: **2024. december 06.**

Felelős: 1. évfolyam osztályfőnökei, gyógypedagógus

III. 4. IDEGEN NYELVI MÉRÉS

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az általános iskolákban az angol (vagy a német) nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében az idegen nyelvi mérést a 6–8. évfolyamon kell lefolytatni.

A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

Az idegen nyelvi mérést a természettudományos méréssel egy napon kell lebonyolítani, a tanulók számára kijelölt napon:

- 2025. március 24. és 2024. május 30. között kerül sor.

Felelős: Lukácsné Bogár Mónika, 6- 8. évfolyam osztályfőnökei

III. 5. A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK ÉS EDZETTSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája és technikum, szakgimnázium és diákotthon

A 2024/2025. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2025. január 9. és 2025. május 9. között** szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák **2025. június 20-ig** töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe (NETFIT® rendszerbe).

A felmérést 4-6 testnevelés óra keretében folytatjuk le mind az általános, mind a középiskola érintett osztályaiban. A mérés tervezett időpontjai:

<i>Általános iskola (Tomba):</i>	<i>Technikum, szakgimnázium:</i>
8. a, 8. b: 2025. január 9. – február 9.	12. A,B,C,D,E, F: 2025. március 3-14.
5. a, 5. b: 2025. február 10. – március 9.	11. A,B,C,D,E, F: 2025. március 17-28.
6. a, 6. b: 2025. március 10. – április 9.	10. A,B,C,D,E, F: 2025. április 1-15.
7. a, 7. b: 2025. április 10. – május 10.	9. A,B,C,E, F: 2025. április 28-május 15.

Felelős: Testnevelő szaktanárok (Tomba), Testnevelés munkaközösség-vezető (Irinyi)

III. 6. TANÉV ELEJI DIAGNOSZTIKAI MÉRÉSEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérést a 2024/2025. évi kimeneti mérés váltja ki. A szakmai munkaközösségek újabb méréseket nem tartanak szükségesnek.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével történik a 9. évfolyamon.

Határidő: 2024. szeptember 12.

Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők

IV. A KÖZÉPFOKÚ ISKOLAI FELVÉTELI ELJÁRÁS LEBONYOLÍTÁSÁNAK ÜTEMEZÉSE A 2024/2025. TANÉVBEN

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolájában:

Pályaválasztás; közép fokú intézményekbe történő továbbtanulás

A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata (8. évfolyam):

Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára -a felnőttoktatásban tanulók kivételével -2024. szeptember 17. és 2024. október 09. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján **a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát** a Hivatal által elkészített - és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett - digitális mérő- és támogatóeszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

A közép fokú oktatási intézményekbe történő továbbtanulás rendjét a 2024/2025. tanév rendjéről szóló 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelet 2. sz. melléklete szabályozza. Az ebben foglaltakat a nevelőtestület és az osztályfőnöki munkaközösség ülésén az igazgató ismerteti. A továbbtanulásért felelős kolléga és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

A továbbtanulással kapcsolatos teendők ütemezése			
Tevékenység	Felelős	Határidő	Érintett
Nyílt napok látogatása a közép fokú intézményekbe	nyolcadikos osztályfőnök	2024. okt.- nov.	nyolcadikos tanulók
Pályaválasztási szülői értekezlet	nyolcadikos osztályfőnök	2024. október	szülők
Jelentkezés a központi írásbeli vizsgára	nyolcadikos osztályfőnök	2024. december 02.	tanulók

A továbbtanulással kapcsolatos teendők ütemezése			
Tevékenység	Felelős	Határidő	Érintett
Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.	nyolcadikos osztályfőnök	2024. december 9.	szülők
Központi felvételi vizsga	nyolcadikos osztályfőnök	2025. január 18.	szülők, tanulók
Pótló központi felvételi vizsga	nyolcadikos osztályfőnök	2025. január 28.	szülők, tanulók
Jelentkezési lapok továbbítása	nyolcadikos osztályfőnök /iskolatitkár	2025. február 20.	osztályfőnökök
Szóbeli vizsgák	nyolcadikos osztályfőnök	2025. március 3-20.	szülők, tanulók
Jelentkezési sorrend módosítása	nyolcadikos osztályfőnökök	2025. március 25-27.	szülők, tanulók
A felvételtől vagy elutasításról szóló értesítések megérkezése	iskolatitkár	2025. május 5.	szülők, tanulók
Rendkívüli felvételi eljárás	nyolcadikos osztályfőnök /iskolatitkár	2025. május 12-23.	szülők, tanulók
Rendkívüli felvételi eljárásról szóló döntés értesítésének megérkezése	iskolatitkár	2025. május 23.	
Beiratkozás a középfokú iskolákba	szülők, tanulók	2025. június 25-26.	szülők, tanulók

Az iskola tagintézmény-igazgatója rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (pályaorientációs programok) az osztályfőnöki és az egyes szaktárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák (pedagógiai program melléklete).

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő órákra, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Határidők	Feladatok
2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2024. október 1.	A vonzáskörzeti általános iskolák igazgatóinak és 8. évfolyamos osztályfőnökeinek meghívása az intézményt bemutató rendezvényre.
2024. október 1-10.	A nyílt napok programjának megszervezése.
2024. október 4.	Hirdetés feladása és plakátok kihelyezése a Nyílt napokról.
2024. október 10. 14:30	Intézményi bemutató és kötetlen beszélgetés a vonzáskörzeti általános iskolák igazgatóinak és 8. évfolyamos osztályfőnökeinek részvételével.
2024. október 11.	Általános iskolák pályaorientációs napja (Pollack)
2024. október 14-től	Felvételi előkészítő foglalkozások indítása magyarból és matematikából
2024. október 15. kedd	1. Nyílt Nap a városkörnyéki általános iskolák 8. osztályosainak részére.
2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározzák tanulmányi területeiket , és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat .
2024. október 20.	A középfokú iskolák nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
2024. október 24. csütörtök	2. Nyílt Nap a városi általános iskolák 8. osztályosainak részére.
2024. november 15.	A Hivatal közlése a nyolcadik évfolyamosok számára a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe.
2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak a hozzájuk központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
2025. január 18. 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra az érintett intézményekben.

Határidők	Feladatok
2025. január 18-23.	Központi írásbeli vizsgák javítása
2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra.
2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében. A <i>sport ágazat</i> számára a fizikai alkalmassági vizsga , az <i>oktatás ágazat</i> számára a pályaalkalmassági vizsga megszervezése.
2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2025. március-25-27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak.
2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
2025. április 15.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2025. május 5.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2025. május 12-23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
2025. május 12. – augusztus 31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
2025. június 25–26.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.
2025. augusztus 30.	Pótbeiratkozás

Felelős: igazgatóhelyettesek

V. TANÜGYIGAZGATÁSI FELADATOK AZ ÓVODÁKBAN

Az IJROK Tomori Óvodája, IJROK – Eszterlánc Óvoda

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
A gyermekek felvétele, átvétele, a szülők írásos értesítése, a gyermekcsoportok kialakítása	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető	gyermekek, szülők, óvodapedagógusok	jelentkezés, beiratkozás május 20-ig, ill. folyamatos
Az óvodakötelesek óvodába járásának figyelemmel kísérése, igazolatlan hiányzás esetén a szükséges intézkedések megtétele	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	óvodakötelesek, szülők, védőnő, gyermekjóléti szolgálat szakemberei	folyamatos
Törekvés a gyermekbalesetek megelőzésére	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető, szülők, óvodapedagógusok	gyermekek	folyamatos
A gyermekek adatainak nyilvántartása, az adatok továbbításának intézményvezetőn keresztüli ügyintézése, az adatvédelem biztosítása	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető, óvodapedagógusok	szülők, gyermekek	folyamatos
Tanügyi dokumentumok vezetése, tanügy-igazgatási, ügyviteli feladatok ellátása	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető		folyamatos
oviKréta rendszer használata, OVPED használata	tagintézmény-igazgató, intézményegység-vezető, óvodapedagógusok		folyamatos
A statisztikai lapok kitöltése, kötelező adattovábbítás	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető	az óvoda dolgozói, a gyermekek	a megadott határidő

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
Javaslattevél az óvoda nyitva tartására, zárva tartás engedélyeztetése	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető	szülők, alkalmazotti közösség	a zárva tartás kiírása február 15-ig kötelező
Az iskolai szünetek idejére igényfelmérés ügyeleti ellátásra	tagintézmény-igazgató és intézményegység-vezető	szülők, alkalmazotti közösség	szünetek előtt 2 héttel
A tanköteles korú gyermekek létszámának és személyének megállapítása	óvodapedagógusok	gyermekek	december 15.
Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása, szülők tájékoztatása a tankötelezettség megkezdésének halasztásáról, a kérelem benyújtásához szükséges teendőkről.	óvodapedagógusok tagintézmény-igazgató, intézményegység - vezető	gyermekek, szülők	december 15.
A tankötelezettség megkezdésének halasztásával kapcsolatos kérelem benyújtása (segítségadás a szülőknek igény esetén az OH felületre való rögzítéshez)	tagintézmény – igazgató, intézményegység - vezető	gyermekek, szülők	január 1- január 18.
Tanköteles gyermekek beíratásával kapcsolatos óvodai feladatok megszervezése	tagintézmény – igazgató, intézményegység - vezető óvodapedagógusok	gyermekek, szülők, iskola	január 18 – április 10.
A hittanoktatás feltételeinek biztosítása	tagintézmény – igazgató, intézményegység - vezető intézményi lelkész	gyermekek, szülők,	folyamatos
A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok megszervezése	tagintézmény – igazgató, intézményegység - vezető	gyermekek, szülők	folyamatos

VI. TANULMÁNYI VERSENYEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Verseny megnevezése	Időpont	Felelős
Rajzversenyek és pályázatok, B-A-Z. Megyei rajzverseny	2024. szeptembertől folyamatos –egész tanévet átfogó	Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsanna Hegedűsné Demjén Katalin
Sulihód Tehetséggondozó Levelezős Tanulmányi Verseny	2024. szeptembertől folyamatos - havonként	Kolumbáné Molnár Annamária, Kovácsné Fecske Ilona
Körzeti és helyi sportversenyek, diákolimpiai versenyek	2024. szeptembertől folyamatos –egész tanévet átfogó	Kiss Beáta, Szimándli Ildikó Szabóné Juhász Anett
Legoza terematlétika verseny	2024. október	Szabóné Juhász Anett Szimándli Ildikó Fekete Csaba
Tudásvadász Országos tanulmányi verseny hazánkról, történelmünkről, nemzeti értékeinkről	2024. októbertől folyamatos	Mata Attiláné
Megyei matematika verseny	2024. októbertől/3 forduló	Suga László
Bolyai Matematika Csapatverseny - országos	2024. október 18.	Suga László Hegedűsné Demjén Katalin, Csernaburczky Ferencné
Csorba György Természettudományos Verseny Lévay József Református Gimnázium	2024. október – 2025. február	Kócsiné Bialkó Ildikó
Zrínyi Ilona Matematikaverseny kétfordulós (területi, országos) Matematikában Tehetséges Gyermekéért Alapítvány	2024. november	Suga László, Suga Lászlóné
Bolyai Magyar Csapatverseny - országos	2024. november 8.	Hegedűsné Demjén Katalin, Szentpéteriné Hajagos Réka
Csomasz Tóth Kálmán Egyházi Énekverseny Felsőzsolca	2024. november	Csernaburczky Ferencné, Kovácsné Fecske Ilona

Verseny megnevezése	Időpont	Felelős
Népdaléneklő Verseny - Felsőzsolca	2024. november.	Kolumbánné Molnár Annamária, Fekete Csaba
Ötletelő - Ötlet elő! Kreativitás verseny IJROK Tompa Mihály Általános Iskola	2024. november 21.	Suga Lászlóné Suga László
7. és 8. évfolyamos tanulók országos történelem tanulmányi versenye – iskolai, megyei, országos forduló	2024. december	Mata Attiláné
Jane Haining Angol Nyelvi Emlékverseny Református Iskoláknak – 8. évfolyam	2024. december	Seregi Ágnes
Regionális Református Bibliismereti és Zsoltáreneklő Verseny IJROK Tompa Mihály Általános Iskola	2025. március 7.	Kolumbán Gábor, Csernaburczky Ferencné Kolumbánné Molnár Annamária Szegediné Ablonczy Tímea
Országos Anyanyelvi verseny Miskolc-Diósgyőr	2025. március	Szegediné Ablonczy Tímea, Suga Lászlóné
Megyei angolverseny	2025. március - április	Fábri Zsuzsanna
Kémia verseny- IJROK	2025. április	Lukácsné Bogár Mónika
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Biológia Verseny	2025. április	Megyeri Csabáné Kohuth Zsuzsanna
Országos Méh-Ész logikai verseny	2025. januártól	Kovács-Kallós Kinga
Simonyi Zsigmond Helyesírási Verseny	2025. január - február	Lukács Éva
Észtörő Matematika verseny, Dózsa György Tagiskola	2025. március-április	Suga László
XXI. Áprily Lajos Verseny (Mese-, Vers-, Történet-, Ballada-, Novella-, Színmű- És Életműíró Versenyek)	2025. április	Kiss-Farkas Kinga
London Bridge verseny	2025. április	Seregi Ágnes
Kézilabda torna	a tanév folyamán folyamatos	Kiss Beáta

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolának szervezésében megrendezésre kerülő versenyek

Verseny megnevezése	Időpont	Felelős
ÖTLETELŐ – ÖTLET ELŐ! Kreativitás verseny	2024. november 21.	Suga Lászlóné Suga László
Regionális Református Bibliaismereti és Zsoltáréneklő Verseny	2025. március 7.	Kolumbán Gábor Csernaburczky Ferencné Kolumbánné Molnár Annamária Szegediné Ablonczy Tímea
Helyi szavalóverseny a költészet napja alkalmából	2025. április 11.	Csernaburczky Ferencné, Kovács- Kallós Kinga, Lukács Éva

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Az intézmény meghatározza azokat a versenyeket, amelyekre a 2024/2025-ös tanévben felkészíti a tanulókat.

A 2024-2025. tanévre tervezett tanulmányi és sportversenyek:

A verseny megnevezése	A verseny típusa	Időpontja	Felelősök	Felelős MK
Programozási verseny	országos	2024. október eleje	Borsodi Csaba,	INFORMATIKA-ELEKTRONIKA
OKTV digitális kultúra	országos	2024. november vége	Győri Ágnes, Dányi - Mezei Boglárka	
OSZTV válogató	helyi	2025. január	Molnár Gábor, Pere Csaba	
OSZTV verseny fordulók	helyi	2025. január	Marsi István, Balajthy Gergely, Pere Csaba Jabelkó Gabriella	
EuroSkills (Junior)/ Wordskills (Junior) válogató verseny	helyi	2025. március-április	Molnár Gábor Marsi István, Balajthy Gergely, Jabelkó Gabriella	
OSZTV döntő	országos (továbbjutás esetén)	2025. március-április	Marsi István	
EuroSkills (Junior)/ Wordskills (Junior) válogató verseny	döntő	2025. április-május	Balajthy Gergely,	
Elektronika verseny országos, közlöny szerinti	országos	2024. október	Pere Csaba	
Informatika verseny országos, közlöny szerinti	országos	2024. október	Molnár Gábor	

A verseny megnevezése	A verseny típusa	Időpontja	Felelősök	Felelős MK
„Irinyis” Kémiaverseny 8. osztályosoknak	Saját szervezés	2024. november 14.	Farkasné Szabó Julianna, Kasza Géza	TERMÉSZETTUDOMÁNYI
OSZTV	országos	2025. január, május	Kopcsik Erika	
Irinyi János középiskolai kémiaverseny	országos	2025. április	Berzeviczi Beáta	
Kémia OKTV	országos	2025. március	Kopcsik Erika, Berzeviczi Beáta	
Miskolci Egyetem XIV. Anyagtudományi versenyén.	országos	2025. tavasz	Farkasné Szabó Julianna	
PROFI-T-ABILITY	országos	2024. október-november	Mucsicska Judit	REÁL
K&H Vigyázz, kész, pénz!	országos	2025. január- február	Bábás Gabriella, Palcsó Gabriella	
Zrínyi Ilona Matematikaverseny (Gordiusz)	országos	Nevezési határidő: 2024. október 1. forduló 2024. november 14:30 2. forduló 2025. február 14:30	Répási László	
OKTV matematika	országos	Nevezési határidő: 2024. szeptember 13.	Ligárt Tamás	
OSZTV – Pénzügy- Számviteli ügyintéző	országos	2025. március- április	Bábás Gabriella	
Vállalkozásra fel! Esetmegoldó verseny	megyei	2025. május	Bábás Gabriella	
Pénzügyi Junior Klasszis	országos	2024. október- 2024. december	Palcsó László	
Tehetségútleveél – Eszterházy Károly Egyetem	országos	2024. december-2025. február	Bábás Gabriella	
A SZAKE versenyekre történő regisztrációs határidő csapatonként és versenykiírásonként, versenyfeladatok kitöltése, csapattól függően	országos	Jelentkezés kiírástól függően	A munkaközösség versenyre jelentkező tagjai	
Édes anyanyelvünk nyelvhasználati verseny (Továbbjutás esetén október 18-20. Sátoraljaújhely)	országos	2024. szeptember 17.	Bakó Judit	HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG
OKTV történelem	országos	2024. november 4.	Lőrinczné Rási Enikő és a történelem szaktanárok	
Holocaust '80 országos döntő	országos	2024. november 9.	Forgonyné Viszlai Margit	
A magyar nyelv napja-Játékos vetélkedő	helyi	2024. november.13.	Demeterné Mérai Mária magyartanárok	

A verseny megnevezése	A verseny típusa	Időpontja	Felelősök	Felelős MK
OKTV magyar	országos-helyi forduló	2024. november 19.	Magyar szaktanárok	
Anyanyelvi játékok	megyei	2024. november-Jelentkezés kiírástól függően	Bakó Judit, Bozsóné Kolosai Éva magyartanár	
Az Implom József helyesírási verseny iskolai fordulójának lebonyolítása	helyi	2024. november 12.	Bodó Mária	
Adventi szavalóverseny – Don Bosco Sportközpont	regionális	2024. december-Jelentkezés kiírástól függően	Magyar szaktanárok	
Miskolc Ifjú Szónoka, szónokverseny	megyei	kiírástól függ	Demeterné Mérai Mária	
Szép magyar beszéd háziverseny meghirdetése, rendezése	helyi	2025. január 22.	Demeterné Mérai Mária	
Édes anyanyelvünk házi verseny	helyi	2025. február 27.	Bozsóné Kolosai Éva, Varga Adél	
Tehetségútlevél	regionális	2025. február -tanulói jelentkezéstől függően	Demeterné Mérai Mária, Lőrinczné Rási Enikő	
Lévay - Istenes versek	országos	kiírástól függ-2025. február?	Magyar szaktanárok	
SZAKE országos versenyek (Örökségünk '48, Magyarország, az én hazám, Magyarok Európában, Erdélyország)	országos	2025. március	A munkaközösség versenyre jelentkező tagjai	
Nemzetközi Egressy-szavalóverseny	nemzetközi	kiírástól függ-2025.március-április	Demeterné Mérai Mária	
Szép magyar beszéd (lásd fentebb)	megyei forduló	kiírástól függ	Demeterné Mérai Mária	
A költészet napja-szövegértési vetélkedő	regionális	2025. április 11.	Bakó Judit	
OKTV – angol	országos	2024. nov. 21.	Kerekes Anita munkaközösség	IDEGEN NYE LVI
Idegen nyelvi verseny általános iskolásoknak	regionális	2024. november 18-ai hét	Kerekes Anita munkaközösség	
Károli Gáspár Református Egyetem Anglisztika Intézetének versenyfelhívása	országos	2024 ősze - 2025 tavasza (kiírás szerint)	Kerekes Anita munkaközösség	
A Miskolci Egyetem versenyfelhívásai	országos	Kiírás szerint	Kerekes Anita munkaközösség	
Idegen nyelvi szavalóverseny	iskolai	2025. április 2. hete	Kerekes Anita munkaközösség	
Tehetségútlevél – Eszterházy Károly Egyetem	országos	2024. december-2025. február	Roskóné Szilágyi Ágnes Szabó-Salagvárdi Anita Vitányi Tímea	PEDAGÓGIA

A verseny megnevezése	A verseny típusa	Időpontja	Felelősök	Felelős MK
Pedagógiai pszichológiai szakmai verseny	iskolai	2025. március-május	Szabó-Salagvárdi Anita és a munkaközösség	
Kós Károly Országos Pedagógiai Verseny (Békéscsaba)	országos	2025. május	Kovácsné Horváth Krisztina	
Országos Középiskolai Pedagógiai Csapatverseny (Nagykálló)	országos	2025. március	Vitányi Tímea	
Miskolci Egyetem Tanulmányi versenyek	országos	2025. március-május	Lukácsné Járdánházi Emese Szabó-Salagvárdi Anita	
A Magyar Bibliatársulat Bibliaismereti versenye (ősz és tavasz)	országos	2024. ősz 2025. tavasz	BOG, NME, CSKE.	HITÉLETI MUNKAKÖZÖSSÉG
Él az Ige pályázat!	országos	2024. október 13.	NME, CSKE	
Egyházi ünnepek (reformáció, karácsony, húsvét)	iskolai	2024-2025.	Hitéleti Munkaközösség NME, SZB.	
Házi Bibliaismereti verseny 9-10. évfolyam	iskolai	2025. február	Hitéleti Munkaközösség CSKE, BOG, NME, SZB.	
SDG verseny	Országos	2025. tavasz	Hitéleti Munkaközösség CSKE, NME.	

Testnevelés munkaközösség

Esemény	Verseny típusa	Időpontja	Felelős
SZEPTEMBER			
Röplabda Diákolimpia csoportmérkőzések leány	megyei	kiírás szerint	Tóth Máté
OKTÓBER			
Röplabda Diákolimpia csoportmérkőzések fiú-leány	megyei	kiírás szerint	Tóth Máté
Röplabda Diákolimpia megyei döntő fiú	megyei	kiírás szerint	Tóth Máté
Kézilabda Diákolimpia csoportmérkőzések fiú-leány	megyei	kiírás szerint	Tomolyáné Bak Judit
NOVEMBER			
Teremlabdarúgás Diákolimpia fiú megyei selejtező	megyei	kiírás szerint	Asszony Béla
Kézilabda Diákolimpia csoportmérkőzések fiú-leány	megyei	kiírás szerint	Tomolyáné Bak Judit
Református Iskolák Országos Teremlabdarúgó Bajnoksága fiú-leány - Mezőtúr	országos	kiírás szerint	Asszony Béla Seres Ottó

DECEMBER			
Teremlabdarúgás Diákolimpia fiú megyei döntő	megyei	kiírás szerint továbbjutás esetén	Asszony Béla
Röplabda Diákolimpia Országos elődöntő	országos	kiírás szerint továbbjutás esetén	Tóth Máté
MÁRCIUS			
Református Iskolák Országos Röplabda Bajnoksága fiú-leány - Debercen	országos	kiírás szerint	Tóth Máté
ÁPRILIS			
Kispályás Labdarúgás Diákolimpia fiú-leány megyei selejtező és döntő	megyei	kiírás szerint	Asszony Béla Seres Ottó
Atlétika Diákolimpia csapatbajnokság fiú-leány megyei döntő	megyei	kiírás szerint	Tomolyáné Bak Judit Darai Imre Tóth Máté
MÁJUS			
Strandkézilabda Diákolimpia fiú-leány területi döntő	területi	kiírás szerint	Tomolyáné Bak Judit
Tenisz Diákolimpia fiú lány megyei döntő	megyei	kiírás szerint	Darai Imre
Tenisz Diákolimpia fiú lány országos döntő	országos	kiírás szerint továbbjutás esetén	Darai Imre
JÚNIUS			
Strandkézilabda Diákolimpia fiú-leány országos döntő	országos	kiírás szerint továbbjutás esetén	Tomolyáné Bak Judit

EGYÉB PEDAGÓGIAI–SZAKMAI FELADATOK

I. ELLENŐRZÉS – INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS ÉS A TANFELÜGYELETI RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK

Az IJROK Tomori Óvodája

Csoportlátogatások

Felelős: Tagintézmény-igazgató

Csengettyű csoport

Kiemelt tevékenységek: Játékidő, áhítat, szervezeten tervezett tevékenységek ellenőrzése.

2024. október– Péderiné Juhász Judit

Szempontok:

- A pedagógus jellemző attitűdjei a gyermeki személyiség kíváncsiságai szerint,
- Pedagógiai módszertani felkészültség,
- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés
- A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a sikeres integrált, befogadó neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

Felelős: Tagintézmény-igazgató

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakember- dajka ellenőrzése

2024. október– Garai Alexandra

Szempontok:

- A feladatok ellátásához szükséges szakmai felkészültség
- Az óvónők pedagógiai munkájában, és a gyermekek személyiségfejlesztésében való jelenléte, aktivitása
- A munkaköri leírásban foglaltak betartása szakmai kérdésekben

Felelős: Tagintézmény-igazgató

Szivárvány csoport

Kiemelt tevékenységek: Játékidő, áhítat, szervezeten tervezett tevékenységek ellenőrzése.

2024. november–Csihon Lászlóné

Szempontok:

- A gyermek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a sikeres integrált, befogadó neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség
- A gyermekcsoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés
- a tevékenységek változatossága, tudatos

Felelős: Tagintézmény-igazgató

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakember- dajka ellenőrzése

2024. november– Adorjánné Vizes Tünde

Szempontok:

- Tisztasági ellenőrzés a csoportban és a hozzá tartozó öltözőben, gyermekmosdóban.
- A feladatok ellátásához szükséges szakmai felkészültség
- Az óvónők pedagógiai munkájában, és a gyermekek személyiségfejlesztésében való jelenléte, aktivitása
- Az inkluzív, integrált, befogadó nevelés segítése
- Munkafegyelem - munkamorál

Felelős: Tagintézmény - igazgató

Csengettyű csoport

Kiemelt tevékenységek: oviKréta, OVPED rendszerben a csoportdokumentáció vezetése

2025. február– Péderiné Juhász Judit

Szempontok:

- Csoportdokumentáció naprakész vezetése.

Felelős: Tagintézmény – igazgató

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakember- dajka ellenőrzése

2025. február– Szepesi Barnabásné

Szempontok:

- Tisztasági ellenőrzés a csoportban és a hozzá tartozó öltözőben, gyermekmosdóban.
- Az óvónők pedagógiai munkájában, és a gyermekek személyiségfejlesztésében való jelenléte, aktivitása
- Az inkluzív, integrált, befogadó nevelés segítése
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás

Felelős: Tagintézmény – igazgató

Szivárvány csoport

Kiemelt tevékenységek: oviKréta, OVPED rendszerben a csoportdokumentáció vezetése

Csihon Lászlóné – 2025. március

Szempontok:

- Csoportdokumentáció naprakész vezetése.

Felelős: Tagintézmény-igazgató

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakemberek- dajka ellenőrzése

2025. március– Adorjánné Vizes Tünde

Szempontok:

- Tisztasági ellenőrzés a csoportban és a hozzá tartozó öltözőben, gyermekmosdóban.
- Munkafegyelem – munkamorál
- Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- Az óvónők pedagógiai munkájában, és a gyermekek személyiségfejlesztésében való jelenléte, aktivitása

Felelős: Tagintézmény-igazgató

IJROK – Eszterlánc Óvoda

Csoportlátogatások

Csoportnaplók, napirend, hetirend ellenőrzése.

Felelős: intézményegység-vezető

2024. október

Mind a 4 csoport

Kiemelt tevékenységek: Játékidő, szervezeten tervezett tevékenységek

Szempontok:

- a pedagógus jellemző attitűdjei a gyermeki személyiség kívánalmai szerint,
- problémahelyzet teremtésével az intellektuális értékek segítése (tudás, problémaérzékenység felfedezés, alkotóképesség, előrelátás, hobbi, intelligencia stb.)
- önmegvalósítás vágya, önkifejezés igényének ébrentartása a pozitív megerősítésekkel (ösztönzés, buzdítás, bátorítás, visszakérdezés, önálló munkára késztetés, önálló próbálkozások támogatása, elismerés...)
- Dokumentáció naprakész vezetése

Felelős: intézményegység-vezető

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakember- dajka ellenőrzése

Szempontok:

- tisztasági ellenőrzés a csoportban és a hozzá tartozó öltözőben, gyermekmosdóban, kiemelten a fertőtlenítés megvalósulása
- a dajka jellemző attitűdjei a gyermeki személyiség kívánalmai szerint,
- az óvodapedagógus pedagógiai munkájának segítése és a gyermek személyiségfejlődésébe való aktív bekapcsolódás

Felelős: intézményegység-vezető

Pedagógiai munkát közvetlenül segítő szakemberek- dajka ellenőrzése

2025. január

Szempontok:

- Tisztasági ellenőrzés a csoportban és a hozzá tartozó öltözőben, gyermekmosdóban, kiemelten a fertőtlenítés megvalósulása.
- a dajka jellemző attitűdjei a gyermeki személyiség kívánalmai szerint,
- az óvodapedagógus pedagógiai munkájának segítése és a gyermek személyiségfejlődésébe való aktív bekapcsolódás

Teljesítményértékelési rendszer az óvodában

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV.4.) BM rendelet,
A 2024/2025-ös tanévben a TÉR intézményi lebonyolításával kapcsolatos
legfontosabb határidőket, illetőleg időpontokat – ahol azt jogszabály elrendeli, azzal
összhangban – az alábbiak szerint valósul meg :

- 2024. augusztus 26-ig: a nevelőtestület tájékoztatása a pedagógus teljesítményértékelési rendszer bevezetéséről,
- 2024. augusztus 30-ig: a közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,
- 2024. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,
- 2024. augusztus 31-ig: az intézményi teljesítményértékelési szabályzat kihirdetése, a teljesítményértékelés pedagógusokra, értékelőkre és közreműködőkre vonatkozó beosztásának közzététele,
- 2024. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,
- 2024. szeptember 16-ig: a közreműködő személyek (intézményi vezetők) megküldik javaslataikat az értékelendő foglalkoztatott személyre szabott éves teljesítménycéljaira vonatkozóan,
- 2024. szeptember 23-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az OVIKRÉTA rendszerében,
- 2024. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,
- 2024. október 1-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása,
- 2025. május 31: a teljesítményértékelések befejezésének határideje,
- 2025. június 15: a teljesítményértékelési időszak záró napja,
- 2025. június 30-ig: a teljesítményértékelési időszakban végzett intézményi tevékenység értékelése nevelőtestületi értekezleten.

Óvodánk nevelési feladatainak és az utóbbi két év mérési eredményeinek ismeretében
**a 2024/2025-ös tanév egyedi intézményi értékelési szempontjaként által
a következő került meghatározásra:**

A pedagógus az intézmény jellegének megfelelően a református keresztyén értékeket figyelembe véve és arra törekedve kommunikál.
Látogatási tervezet

1.	Némethné Márki Marianna	december
2.	Farkas Mónika	február
3.	Szobota Katalin	október
4.	Scherné Galgovics Erika	március
5.	Medve Ildikó	december
6.	Bencs Kitty	április
7.	Farkasné Hacsí Dorina	április

Értékelési szempontok

A teljesítményértékelési rendszer minden intézménytípus, illetve minden pedagógus és vezető esetében két részből épül fel:

- a. Munkavégzés meghatározott értékelési szempontjai alapján történő értékelés

Az egyes területek, szempontok értékelését az értékelő intézményegység-vezető a rendelkezésre álló adatok (mennyiségi, illetve minőségi mutatók), valamint a további információgyűjtések alapján végzi el. Az egy egyedi intézményi értékelési szempontot az értékelő vezető a rendelkezésre álló adatok, az intézmény adott tanítási évre, nevelési évre szóló célkitűzései alapján határozza meg.

- b. A személyes teljesítménycélok (a továbbiakban: teljesítménycélok) meghatározása és értékelése

A teljesítménycélok magukban foglalhatnak az alapfeladatként elvégzett tevékenységekkel kapcsolatos, egyértelmű minőségi vagy egyéb mutatóhoz kapcsolódó elemeket is.

Ellenőrzési szempontok a diplomás **NOKS**-os dolgozók esetében:

1. A pedagógiai munka támogatásának minősége, eredményessége
 - önállóság, szakmai tudás
 - aktív közreműködés a nevelés-oktatás folyamatának támogatásában
 - elkészített dokumentumok minősége, mennyisége, aktualitása

- digitális felkészültség
- 2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói:
 - közreműködés a tervezési folyamatban
 - a gyermek összetétel figyelembevételével többletfeladatok ellátása
 - részvétel az intézményen belüli és kívüli programokon
- 3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartás
 - megbízhatóság, szakszerűség
 - határidők betartása
 - pontosság
- 4. Kommunikáció, együttműködés
 - aktivitás
 - együttműködés külső, belső partnerekkel
 - kommunikáció
- 5. Szakmai felelősségvállalás, elkötelezettség
 - szakmai elkötelezettség, nyitottság
 - felelősségvállalás
 - szakmai fejlődés iránti elkötelezettség
- 6. Munkakörhöz kötődő támogató, etikus magatartás
 - etikus viselkedés
 - etikus és jogszerű adatkezelés
- 7. Egyedi intézményi értékelési szempont

Ellenőrzési szempontok **óvodapedagógus** dolgozó esetén:

1. Pedagógiai munka minősége, eredményessége
 - a gyermekek személyiségfejlődésének eredményei, a tankötelezettség megkezdésének adatai
 - a gyermekek ellátása, fejlesztése a vonatkozó szakmai normáknak, protokollnak megfelelően
 - korszerű, innovatív pedagógiai módszerek, tevékenységszervezési eljárások napi alkalmazása
 - díjak, elismerések, publikációk, mesterprogram, megvalósítása és ezek hasznosulása az óvoda életében
2. Feladatvállalás mennyiségi mutatói:
 - éves tartalmi tervezés, napi tervezés

- többletfeladatok, különböző megbízások vállalása
 - az intézményen belüli óvodai szintű rendezvények
 - az intézményen kívüli programokban való részvétel
3. Munkavégzés megbízhatósága, határidők betartása
- a pedagógus szabály és normakövető magatartása
 - csoportnapló, mulasztási napló
 - a gyermekek személyiségfejlődésének nyomon követésével összefüggő adminisztrációs tevékenység
4. Kommunikáció, együttműködés
- nevelőtestületi, szakmai munkaközösségi tevékenységekben való részvétel, együttműködés szakmai partnerekkel
 - kapcsolattartás és kommunikáció a szülőkkel/ törvényes képviselőkkel
5. Tehetséggondozás, felzárkóztatás/esélyteremtés
- tehetség jeleit mutató gyermek óvodai nevelése
 - a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztése
 - gyermekvédelmi megsegítést igénylő gyermekekkel való foglalkozás
 - iskolába lépés segítése
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
- motiváció, elkötelezettség
 - a szervezet képviselete
 - etikus magatartás
7. Egyedi intézményi értékelési szempont

Vezetői megbízással rendelkező óvodapedagógusok esetén ellenőrzési szempontok:

1. Intézményi feladatellátás eredményessége
2. Erőforrásokkal való gazdálkodás
3. Stratégiai szemlélet
4. Vezetői kommunikáció és irányítás
5. Külső kapcsolatok
6. Motiváció, elkötelezettség, etikus magatartás
7. Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont.

Az egyéni teljesítmény célok pontozása:

NOKS: 3x8 pont

Pedagógus: 3x8 pont

Igazgató: 4x10 pont

A teljesítménycél pontozása:

Megvalósulás mértéke	Adható pont meghatározás	pontszám ped., NOKS esetén	pontszám vezető esetén
Teljes mértékben megvalósult, kiemelkedő	max. pontszám	8	10
75%- a megvalósul a vállalt célnak, megfelelő	pontszámok 75%	6	7,5
50%-a megvalósul a vállalt célnak, kevésbé megfelelő	pontok %	4	5
Nem valósul meg, és törekvés sem tapasztalható a megvalósításra, nem megfelelő	0	0	0

Az értékelési időszak adott nevelési év szeptember 1-től, nevelési év augusztus 15-ig tart. Az eredmény érvényessége nevelési év szeptember 1-től nevelési év augusztus 31. Minden év június 15, és augusztus 15 között kell a következő nevelési évre vonatkozó intézményi értékelési szempontot meghatározni. Az egyéni intézményi értékelési szempontot legkésőbb az értékelési időszakot megelőző augusztus 25-ig rögzíteni kell, a nevelő testület beleegyezésével. Az intézményi értékelési szempont meghatározására, minden pedagógus tehet javaslatot augusztus 1-ig, a tagintézmény igazgatók javaslattételre kötelezhetőek. Az Intézményi értékelési szempontot nevelőtestületi ülésen el kell fogadni.

Személyes értékelés megbeszélést nevelési év június 30-ig le kell folytatni, vezetők esetében ez legfeljebb augusztus 31-ig kitolható.

Az eredményeket a KRÉTA rendszer TÉR alkalmazásában kell rögzíteni június 30-augusztus 15 között. Az érintett kollégával az eredményt közölni kell, részterületekre lebontva, indokolni az elért eredményt.

Az értékelés eredménye szerint: a) 80% felett kiemelkedő

b) 50-80% között átlagos

c) 50% alatt fejlesztendő teljesítményszintű.

C) esetben az értékelt személy köteles fejlesztési tervet írni, és a következő évi egyéni teljesítmény céljait ez alapján megállapítani.

Az eredmény függvényében bér többlet adható, adott munkavállalónak, abban az esetben,

- ha eredménye 80-100% között van,
- maximum az értékelt személyek 20%-a kaphat adott évben
- mértéke az állami finanszírozástól, illetve a költségvetéstől függ

A teljesítményértékelés eredményéről a fenntartót értesíteni, tájékoztatni kell augusztus 31-ig.

Felelős: intézményegység-vezető

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

A tanfelügyeleti ellenőrzések csak intézményi szinten valósulnak meg.

A belső ellenőrzés rendszerében 5 évente kell elvégezni az intézményi önértékelést. A 2024/2025. tanévben erre még nem kerül sorra. Éves szinten az ehhez kapcsolódó feladatokat ebben a tanévben is el kell végezni.

Az intézményi önértékelés kiemelt elvárásait évente vizsgálni kell. Ezeket az elvárásokat az éves Önértékelési munkaterv tartalmazza. Megvalósulásuk a tanév során folyamatosak és szükségszerűek, hiszen a mindennapi tervező, nevelő, oktató, ellenőrző és értékelő munkánkkal függ össze, valamint a külső- és belső kapcsolattartással, melyek nélkül nem végezhetnénk eredményes és hatékony munkát. Az elvárások egy része a tanév végi beszámolókkal teljesül és zárul le.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet):

Az intézmény kollégiumának többször elhalasztott pedagógiai-szakmai ellenőrzésének újabb időpontja még nem került kiírásra.

Teljesítményértékelési rendszer

A rendszer pedagógusokra, vezetőkre vonatkozó teljes kidolgozását az intézményi teljesítményértékelési rendszerről szóló szabályozó dokumentum tartalmazza. A szabályozó dokumentumot a nevelőtestület 2024. szeptember __-én fogadta el.

A pedagógusok teljesítményértékelés során szerzett pontszámainak megállapítását alapvetően az **óralátogatásokra**, az éves munkatervre és annak teljesítési beszámolóira, az eKRÉTA adataira, a pedagógus önértékelésére, kompetencia- és versenyeredményeire, vezetői tapasztalatokra, valamint a tanulói kérdőívek válaszaira kell építeni.

Óralátogatási terv 2024/2025.			
Sszám	Név	Munkaközösség	Tervezett időpont
1.	Boros Géza	Hitéleti Munkaközösség	április
2.	Újhelyi István	Hitéleti Munkaközösség	december
3.	Nagyné Máté Erika	Hitéleti Munkaközösség	február
4.	Berentés Mária	Reál munkaközösség	március
5.	Holló Brigitta	Reál munkaközösség	április
6.	Dobainé Sebő Anita	Reál munkaközösség	május
7.	Ezenwa Leonárd	Informatika-elektronika	február
8.	Sonkoly Gergő	Informatika-elektronika	március
9.	Újhelyi István	Informatika-elektronika	április
10.	Balla Erika	Informatika-elektronika	február
11.	Balajthy Gergely	Informatika-elektronika	március
12.	Molnár Gábor	Informatika-elektronika	április
13.	Fodor János	Természettudományi munkaközösség	november
14.	Novák Éva	Természettudományi munkaközösség	november
15.	Kopcsik Erika	Természettudományi munkaközösség	április
16.	Berzeviczi Beáta	Természettudományi munkaközösség	március
17.	Kovácsné Horváth Krisztina	Pedagógia munkaközösség	november
18.	Lukácsné Járdánházi Emese	Pedagógia munkaközösség	február
19.	Vitányi Tímea	Pedagógia munkaközösség	március

Felelős: iskolavezetés, az érintett munkaközösség-vezetők

II. TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A részletes felsorolást lásd e fejezet VI. pontjában.

III. OSZTÁLYFŐNÖKI FELADATOK

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Az osztályfőnöki munkával kapcsolatos szervezési feladatokat évfolyam-koordinátorok látják el intézményünkben.

Az osztályfőnökök <i>évfolyamokra vonatkozó feladatai</i> a következők a 2024/2025-es tanévben:	
<u>9. évfolyam:</u>	<u>10. évfolyam:</u>
- IRIS nap - közösségi szolgálat megszervezése <i>Szólőszem</i> tábor - golyaavató est - bekapcsolódás az Útravaló és az Apáczai pályázatba - részvétel az <i>Ökoiskolai</i> programokban - országos bemeneti és kimeneti mérések (NSZFH)	- részvétel az <i>Ökoiskolai</i> programokban - közösségi szolgálat nyomon követése, szervezése - országos mérés (technikumi osztályok - matematika, szövegértés, - adventi és karácsonyi műsorok - ágazati vizsgák megszervezése
<u>11. évfolyam</u>	
- diákkirály-választás (kampány) szervezési feladatai 11.F: országos kompetenciamérés (matematika, szövegértés, természettudományok, angol nyelv) - részvétel az <i>Ökoiskolai</i> programokban	
<u>11. F és 12. évfolyam:</u>	<u>12. F és 13.évfolyam</u>
11.F és 12. évf: szalagavatói vacsora megszervezése	12.F és 13.évf.: felkészülés a szalagavatóra

• 11.F és 12. évf.: ballagási szervezési munkálatok: tarisznnyák, évfolyamszalag megrendelése, virág ballagóknak • 12. évf: felkészülés az előrehozott érettségi vizsgákra • előrehozott vizsgák megszervezése	• 12.F és 13.évf.: szalagavató • továbbtanulási tájékoztatás • pályaválasztási tanácsadó igénybevétele • szakmai nyílt napokon való részvétel • 12.F és 13.évf: ballagási előkészületek • 12.F és 13.évf: ballagás • érettségi megszervezése • részvétel az Ökoiskolai programokban
--	--

IV. PÁLYÁZATOKBÓL ADÓDÓ SZAKMAI FELADATOK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Határtalanul pályázat

A „Határtalanul” programot az Emberi Erőforrások Minisztériuma írja ki évről-évre, melynek célja az, hogy már az általános iskolások is megismerjék a határon túl élő magyarságot, a határon túli magyar városokat, emlékhelyeket, műemlékeket.

A program keretében iskolánk hetedikes tanulói az állam támogatásával osztálykiránduláson vesznek részt. Iskolánkban hagyománnyá vált, hogy Erdély magyarlakta területeire látogatnak el, így személyes tapasztalatokat szereznek az ott élő magyarságról Határtalanul!

Az 2023/2024. tanévben, a program keretében 42 tanuló és 4 pedagógus utazhatott Erdélybe, s ismerkedhettek meg a magyarság történetével.

A 2024/2025. tanévre is benyújtottuk pályázatunkat, jelenleg elbírálás alatt áll, várjuk a döntést.

A pályázat felelősei: 7. évfolyamos osztályfőnökök

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A Diáksport Egyesület pályázatai

AZ IRDE sportegyesületünkön keresztül jelenleg nincs folyamatban lévő nyertes pályázatunk. Ami volt (a Nemzeti Együttműködési Alaptól 150.000 Ft értékben) azt már felhasználtuk működési költségekre.

2024 őszén várható az előző tanévekhez hasonló pályázatok kiírása, amelyeket igyekszünk elnyerni.

A pályázatokért felelős: Darai Imre, Tóth Máté és Törőcsik Béláné, az IRDE titkára. Folyamatosan figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket.

Útravaló ösztöndíjprogram

Az Útravaló ösztöndíjprogram Út az érettségihez alprogramja mentori és ösztöndíj támogatást nyújt a bevont hátrányos/halmozottan hátrányos helyzetű tanulók és mentoraik részére. Az ösztöndíjprogram olyan támogató, segítő, tanulást motiváló rendszer, melyben az ösztöndíj támogatás mellett többek között az iskolai előmenetelt serkentő programok, műhelymunkák valósulnak meg.

Az ösztöndíjra való jelentkezés elektronikus úton történik. A pályázatok elektronikus benyújtásának határideje **2023. szeptember 21.** A belépő 9.-es tanulóknak is biztosítani szeretnénk a lehetőséget.

Az évismétlők, illetve az Apáczai ösztöndíjprogramban résztvevő tanulók nem pályázhatnak!

Az ösztöndíjprogram felelős intézményi koordinátora: Szabó-Salagvárdi Anita

Technikumi tanulók ösztöndíjprogramja

Szkt. 59. § [A TECHNIKUMI TANULÓ juttatásai és az őt megillető további kedvezmények]

(1) A tanuló

- a) – a duális képzőhelyen folytatott szakirányú oktatás kivételével – **ösztöndíjra,**
- b) az első szakma megszerzéséhez kapcsolódóan **egyszeri pályakezdési juttatásra,**
- c) rászorultsági helyzete és jó tanulmányi eredménye alapján pályázat útján **támogatásra** (Apáczai ösztöndíj) jogosult.

Az Szkt. 59. § (1) bekezdése szerinti ösztöndíj, egyszeri pályakezdési juttatás és támogatás alapja a szakirányú oktatás központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott önköltségének egyhavi összege.

a) Nappali tagozatos tanulók HAVONKÉNTI ÖSZTÖNDÍJA		
	szempont	az ösztöndíj alap
ágazati alapoktatásban 9-10. évfolyam + előkészítő évfolyam	alanyi jogon	8 %-a
szakirányú oktatásban 11-13. évfolyamon, a megelőző tanév év végi minősítésében kapott osztályzatok átlaga	2,00 - 2,99 között	8 %-a
	3,00 - 3,99 között	25 %-a
	4,00 - 4,49 között	42 %-a
	4,49 fölött	59 %-a
Nem részesülhet ösztöndíjban: (1) az évfolyam ismétlésre kötelezett tanuló és (2) az a tanuló, akinek az igazolatlan mulasztása eléri a hat foglalkozást (a tanév hátralévő részében nem kaphat ösztöndíjat)		

Ebben a tanévben ágazati alapoktatásban a 9-10. évfolyam technikai osztályokból **305 fő** tanuló, 11-12.évfolyamon szakirányú oktatásban 299 fő tanuló részesül ösztöndíjban.

b) EGYSZERI PÁLYAKEZDÉSI JUTTATÁS			
Kapható a szakmai vizsga sikeres letétele után, ha			
a szakmai vizsga eredménye	2,00 - 2,99 között	az egyszeri pályakezdési juttatás alapjának	133 %-a
	3,00 - 3,99 között		184 %-a
	4,00 - 4,49 között		243 %-a
	4,49 fölött		302 %-a

Az egyszeri pályakezdési juttatás a szakmai vizsgaidőszak végét követő hatvan napon belül kerül átutalásra. Először a 2024/25. tanévben válik esedékessé.

c) Apáczai ösztöndíjprogram – támogatás rászorultsági alapon és tanulmányi eredmény alapján

Pályázók köre: a technikum 9-11. évfolyamáról az a tanuló, aki a pályázat benyújtásakor vagy az azt **megelőző öt évben hátrányos helyzetűnek** minősül, **vagy rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** jogosult, és a pályázat benyújtását közvetlenül megelőző tanévben tanulmányi **átlaga legalább 3,50** vagy a feletti. A pályázó tanulónak rendelkezni kell *Mentori támogató nyilatkozattal*.

A pályázatokat a KRÉTA rendszerben van lehetőség benyújtani.

A 2023-2024. tanévben a pályázat benyújtásának határideje 2023. szeptember _____.
(Még nem írták ki a pályázatot.)

A támogatás havonkénti mértéke átlagtól függően: 16 000Ft, vagy 25 000Ft, vagy 34 000Ft.

A támogatás ideje minden tanév augusztus 31. napja.

Felelős: Szakmai igazgatóhelyettes

**V. AZ ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA:
KULCSKOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSE, A TEHETSÉGES
TANULÓK TÁMOGATÁSA, KULTÚRA KÖZVETÍTÉSE A
NEMZETISÉGRE VONATKOZÓAN, A HELYI SAJÁTOSSÁGOK,
HAGYOMÁNYOK, ÉRTÉKEK MEGISMERÉSE,
MEGBECSÜLÉSE ÉS SZERETETE**

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

1. az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
2. képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
3. a tehetséges tanulók támogatása
4. a versenyek szervezése
5. a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál
6. az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

20/2012. EMMI rendelet 3.§ (2) k) pontjában meghatározott események előre tervezhető időszakai	
Megnevezés	Időszak
Őshonos állatok bemutatóhelyeinek látogatása	2024. szeptember -október; 2025. május-június
Színházi előadások	2025. január - 2025. május

VI. TEHETSÉGGONDOZÁS, FELZÁRKÓZTATÁS, TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök

Tevékenység megnevezése	Résztvevők	Időpont	Felelős
Énekkar (Kórus)	3-6. évfolyam	hétfő 14:15-15:00	Fekete Csaba
Angol szakkör	2 – 4. évfolyam	szerda 15:00-15:45	Avramuczné Kajuha Eszter
	5 – 8. évfolyam	kedd 14:00-14:45	Seregi Ágnes
Rajz szakkör	1-2. évfolyam	kedd 14:00-14:45	Hegedűsné Demjén Katalin
	3-4. évfolyam	kedd 15:00-15:45	
	5-6. évfolyam	szerda 14:00-14:45	Megyeri Csabáné Kohut Zsuzsanna
	7-8. évfolyam	csütörtök 14:00-14:45	
Matematika szakkör	5-8. évfolyam	szerda 15:00-15:45	Suga László
Tanulásmódszertan	5./I.	kedd 14:00-14:45	Székelyné Amászta Enikő
	6./I.	kedd 15:00-15:45	
Iskolai sportkör – labdarúgás, kézilabda, atlétika	labdarúgás 1-4. évfolyam	szerda 14:00-14:45	Fekete Csaba
	labdarúgás 5-6. évfolyam	szerda 15:00-15:45	
	kézilabda 1-2. évfolyam	csütörtök 14:00-14:45	Kiss Beáta
	kézilabda 3-4. évfolyam	csütörtök 15:00-15:45	
	RSG 1-2. évfolyam	csütörtök 14:00-14:45	Alekseichuk Iryna
	RSG 3-4. évfolyam	péntek 13:30-14:15	
	RSG 5-8. évfolyam	kedd 15:00-15:45	
Tenisz	1-2. évfolyam	péntek 14:15– 15:00	Darai Imre (megbízási szerződéssel)
	3-4. évfolyam	péntek 15:00– 15:45	
	5-6. évfolyam	péntek 15:45– 16:30	
	7-8. évfolyam	péntek 16:30– 17:15	
Felzárkóztató foglalkozások	1. a	kedd 12:45-13:30	Schiller Ágnes
		szerda 12:45-13:30	Kajuháné Szemerszki Tünde
	1. b	hétfő 14:00-14:45	Csernaburczky Ferencné
		szerda 12:45-13:30	Szentpéteriné H. Réka
	2. a	szerda 12:45-13:30	Kolumbánné M. Annamária
		csütörtök 12:45-13:30	Győrfi Olívia
	2.b	csütörtök 14:00-14:45	Ádám Róbertné

Tevékenység megnevezése	Résztvevők	Időpont	Felelős
	3.a	szerda 11:00-11:45	Kovács-Kallós Kinga
		csütörtök 12:45-13:30	Szimándli Ildikó
	3.b	hétfő 12:45-13:30	Hegedűsné D. Katalin
		csütörtök 11:00-11:45	Kovácsné F. Ilona
	4.a	kedd 15:00-15:45	Suga Lászlóné
	4.b	hétfő 12:45-13:30	Szegediné A. Tímea
		kedd 12:45-13:30	Somogyiné B. Klára
	8/I. matematika	szerda 14:00-14:45	Lukácsné B. Mónika
	8/II. matematika	szerda 14:00-14:45	Suga László
Tehetséggondozás	1. a	hétfő 12:45-13:30	Schiller Ágnes
		hétfő 12:45-13:30	Győrfi Olívia
	2. a	kedd 12:45-13:30	Ádám Róbertné
	3.a	kedd 12:45-13:30	Kovács-Kallós Kinga
		péntek 12:45-13:30	Szimándli Ildikó
	3.b	szerda 12:45-13:30	Hegedűsné D. Katalin
	4.a	kedd 14:00-14:45	Suga Lászlóné
	4.b	hétfő 12:45-13:30	Somogyiné B. Klára
	5-8. évf.	hétfő 14:00-14:45	Fábri Zsuzsanna
		kedd 15:00-15:45	Seregi Ágnes
		csütörtök 14:00-14:45	Tóth Mária
Fejlesztő foglalkozások	1-8. évfolyam	hétfő 12:45-13:30	Misán Valéria
		kedd 12:45-16:00	
		szerda 12:45 – 16:00	
		csütörtök 12:45-16:00	
		péntek 12:45-13:30	

A differenciált képességfejlesztő komplex tehetséggondozó program eseménynaptára

	Időpont	Esemény	Felelős
1.	2024. szeptember	Pszichológiai mérés az 5. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő

	Időpont	Esemény	Felelős
2.	2024. szeptember.	Pszichológiai mérés a 7. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
3.	2024. szeptember	Közös szülői értekezlet és tanácsadás az 5. évfolyam számára.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
4.	2024. szeptember	Egyéni tanácsadás a 7. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában lévő tanulók szülei számára.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
5.	2024. október- november	Konzultáció és tanácsadás a pedagógusok számára.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
6.	2025. április-május	Pszichológiai mérés a 4. évfolyamon.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
7.	2025. április-május	Hatékonyságvizsgálat az 5. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
8.	2025. május-június	Egyéni tanácsadás az 5. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában lévő tanulók szülei számára.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
9.	2025. május-június	Hatékonyságvizsgálat az 8. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
10.	2025. május-június	Konzultáció és tanácsadás a az 8. évfolyam tehetségfejlesztő csoportjában tanító pedagógusok számára.	Dr. Balogh László Székelyné Amászta Enikő
11.	2025. augusztus	Beválogatás az leendő 5. évfolyam tehetségcsoportjába.	Székelyné Amászta Enikő

Játék program

A 2023/2024-as tanévben az alsó tagozaton felmenő rendszerben folytatódik a képességfejlesztő „Játék program”. Az első négy évfolyamon a tanmenetbe beépítve 30 órás program keretében valósul meg az induktív gondolkodás fejlesztése. Cél: a matematikai tehetségigérek felfedezése, bátorítása, komplex fejlesztése.

A program kidolgozója és szakmai vezetője: Székelyné Amászta Enikő

A program megvalósítói: 1-4. évfolyamon matematikát tanító pedagógusok

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

AZ EGYÉNI TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM éves ütemterve

Időpont	Tevékenység	Résztvevők, felelősök
2024. szeptember	Beválogatás a tehetséggondozó programba (10. évfolyamos tanulók) Egyeztetés a tehetséggondozó programba bevont pedagógusokkal, tájékoztatás, szakmai segítségnyújtás Fejlesztési tervek készítése (az újonnan belépő és a korábbi, programba bevont tanulók számára)	Tehetségkoordinátor Az érintett osztályfőnökök Tehetséggondozást végző pedagógusok
2024. október eleje	Az elkészült fejlesztési tervek összegyűjtése, továbbítása az iskola vezetőségének, illetve a program szakmai tanácsadójának (Dr. Balogh László)	Tehetségkoordinátor
2024. október közepe	A fejlesztési tervek jóváhagyása után a tehetséggondozó foglalkozások indítása	Az iskola vezetősége Tehetséggondozást végző pedagógusok
2024. októbertől 2025. május végéig	Egyéni tehetséggondozó foglalkozások tartása	
2025. január	Szakmai megbeszélés	Tehetséggondozást végző pedagógusok, Tehetségkoordinátor Vezetőség
2025. március	A pszichológiai mérésre javasolt tanulók kiválasztása a 9. évfolyamon, a szülők értesítése	A 9. évfolyam osztályfőnökei, szaktanárai, Tehetségkoordinátor
2025. április	Pszichológiai mérések (a programba való beválogatáshoz, illetve hatásvizsgálat)	Dr. Balogh László Tehetségkoordinátor
2025. május-június	A pszichológiai mérési eredmények ismertetése az érintett pedagógusokkal	Dr. Balogh László Tehetségkoordinátor Az érintett osztályfőnökök Tehetséggondozást végző pedagógusok
2025. június	A tanév során vezetett tehetséggondozási naplók leadása	Tehetséggondozást végző pedagógusok Tehetségkoordinátor

Felelős: Lukácsné Járdánházi Emese, tehetségkoordinátor

TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉGEK, SZAKKÖRÖK

Ssz.	Név	Munkaközösség	Foglalkozás típusa		Célcsoport
1.	Ivány Miklós	Természettudományi	korrepetálás	2 óra/hét	9.E 1
2.	Ivány Miklós	Természettudományi	korrepetálás	2 óra/hét	9.E 2
3.	Ivány Miklós	Természettudományi	vizsgafelkészítés	2 óra/hét	13.E
4.	Szoboszlai Beáta	Hitéleti	Irinyi Ifi	2 óra/hét	

VII. AZ ISKOLÁBA LÉPŐ, ELSŐ ÉVFOLYAMOS TANULÓK BEISKOLÁZÁSA

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az első évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

A 2024/2025. tanévben a beiratkozás időpontja: 2025. április 10-11.

Előkészítése az tagintézmény-vezető és az alsós munkaközösség-vezető közös feladata, amelynek során a leendő elsősök szüleinek tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő elsősök szüleinek megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az óvodákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írások, valamint az iskolai honlap híradásai.

VIII. KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT A TECHNIKUMBAN, SZAKGIMNÁZIUMBAN

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A 2024/2025-ös tanévben az iskolai közösségi szolgálatot a *Közösségi szolgálati szabályzatban* leírt eljárásrendnek és ütemtervnek megfelelően szervezzük. Az idén 163 fő kilencedik évfolyamos tanuló kapcsolódik be a közösségi szolgálatba. A program hatékonyságának javítása érdekében feladat az eddigi szolgálati helyekkel történő

folyamatos kapcsolattartás, valamint újabbak bevonása a programba. Továbbra is működtetjük a *Közösségi szolgálati diákirodát*.

Felelősök: IKSZ koordinátor, osztályfőnökök

IX. A SPORTKÖR SZAKMAI PROGRAMJA

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskola Sportkörének (ISK) szakmai programja, a 2024/2025-ös tanévre érvényes

I. Általános adatok

Sportkör neve: Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskola Sportköre

Székhelye: 3700 Kazincbarcika Alsóvárosi körút 39/a

Felügyelet: Az Iskolai sportkör felügyeleti jogának gyakorlása az intézmény vezetőjét és nevelőtestületét illeti meg.

II. A Sportkör célja és feladata

- Rendszeres sportolási és testgyakorlási, versenyzése lehetőség nyújtása az Iskolai Sportkör tagjai számára. A mindennapos testedzés biztosítása.
- Az egészséges életmódra nevelés, a testi - lelki egészség megőrzése.
- Az egyesületi foglalkoztatási rendszeren kívüli, sportklubokban rendszeresen nem sportoló diákok bevonása a sportköri munkába.
- A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
- A tanintézményen belül a diákok számára házi bajnokságok, sportprogramok szervezése, lebonyolítása.
- Tehetséges fiatalok kiválasztása, gondozása, sportegyesületekbe való irányítása.
- A diákolimpiai eseményeken, valamint egyéb sporteseményeken iskolánk hírnevének öregbítése.
- Magas szintű sportoláshoz elengedhetetlen tárgyi feltételek biztosítása.

III. Iskolai sportcsoportok a 2024-2025. tanévben

Foglalkozás: labdarúgás (Lányok + fiúk)

Vezető tanár: Fekete Csaba

Korosztály: 1-4, 5-8. évfolyam

A foglalkozás célja:

Általános, az egészség megőrzéséhez nélkülözhetetlen fizikális képességek javítása, fejlesztése. A gerincoszlop egészségének megőrzését elősegítő gyakorlatok rendszeres végeztetése. Bármely (szárazföldi) sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen motorikus képességek (erő, gyorsaság, állóképesség, hajlékonyság) folyamatos fejlesztése.

Megismerkedés a labdarúgás sportág alapjaival. Kezdő szintről indulva a sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen alapmozgások készség szintű begyakorlása

A labdarúgáson keresztül az alapvető fizikális képességek fejlesztése. Játék igény kielégítése a labdarúgás eszközrendszerével.

Foglalkozás: Kézilabda (lányok és fiúk)

Vezető tanár: Kiss Beáta

Korosztály: 3-4., 5-6., 7-8. évfolyam

A foglalkozás célja: Megismerkedés a kézilabda sportág alapjaival.

Kezdő szintről indulva a sportág sikeres űzéséhez elengedhetetlen alapmozgások készség szintű begyakorlása. A kézilabdázáson keresztül az alapvető fizikális képességek fejlesztése. Játékigény kielégítése a kézilabdázás eszközrendszerével.

Ritmikus sportgimnasztika (lányok)

Vezető tanár: Alekseichuk Iryna

Korosztály: 1-4; 5-8. évfolyam

A foglalkozás célja:

A helyes testtartás elsajátítása, mozgáskoordináció tanulása, együtt mozgás, ritmusérzék fejlesztése a különböző kéziszerekkel. Fejlessze a harmónikus mozgást, hajlékonyságot, eleganciát és motorikus képességeket.

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Intézményünkben *Irinyi János Református Diáksport Egyesület* néven – önálló jogi személyként – működik iskolai diáksportkör.

Iskolai sportkör – Irinyi Református Diáksport Egyesület (IRDE) – szakmai programja – 2024/2025.

Az egyesület 2014-ben alakult. Célja, hogy az Irinyi János Református Oktatási Központ tanulói számára szervezett keretek között lehetőséget biztosítson a diáksport és a szabadidős mozgásformák művelésére, a felkészüléshez és versenyeztetésben szükséges források pályázati úton történő biztosítására.

Az iskola 60 éves fennállása alatt az itt tanuló diákok számtalan kiemelkedő eredményt értek el az egyházi rendezésű sportversenyeken, valamint a Diákolimpia különböző szintjein.

Az egyesület törekszik az eddigi hagyományok ápolására, az egyházi, a diákolimpia és a szabadidős versenyeken az eredményesség szinten tartására.

A 2022-2023-as tanévben indult sport ágazat tovább növelheti az egyesület eredményességét. A tanulók a tanulmányaik során sportszervezési ismereteket is elsajátíthatnak, melyeket alkalmazhatnak is az intézményünk által szervezett diák- és szabadidős sporteseményeken

Egyesületünk legfontosabb feladatai a következők:

- a testmozgás népszerűsítése, a tanulók egészségének megóvása, életminőségük javítása (tanácsadás, dietetika, stb.),
- az intézmény tanulóinak sport tehetséggondozása,
- megfelelő tárgyi- és személyi feltételek biztosítása a felkészülésekhez és a versenyeztetéshez,
- iskolai sport programok és versenyek szervezése és lebonyolítása,
- egyházi, diákolimpiai és szabadidős versenyekre való felkészítés, és versenyeztetés, eredményes szereplés,
- az egyesület eredményes működéséhez a pályázati lehetőségek kihasználása,
- kapcsolattartás és együttműködés a Kazincbarcikán található sportegyesületekkel,

- a tanév során törekedni kell arra, hogy tanulóink a becsületes játék, a Fair Play valamint a református egyház szellemiségét követve küzdjenek a különböző szintű versenyeken.

Diáksport egyesületünk a 2024-2025-ös tanévben a következő sportágakban tervez felkészítést és versenyeztetést a diákolimpiai és egyházi versenyeken: leány és fiú labdarúgás, leány és fiú röplabda, leány és fiú kézilabda, fiú és leány gyeplabda, leány és fiú atlétika, szellemi diákolimpia. A sportágak részletes eseménynaptára a testnevelés munkaköztség programjában található.

X. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

Az IJROK Tomori Óvodája

Belső kapcsolatok, kommunikáció

Az óvodánk minőségi munkája, színvonala, értéke attól függ, milyen értékrendű, szakmai kvalitású, hivatástudatú és milyen áldozatkész munkatársai vannak. Alapvető feladata az egyházi intézményeknek, hogy a gyermekekben kialakítsák a társadalmi érzékenységet. Ezáltal jobban odafigyelnek társaikra, segítőkészebbek lesznek a nehéz helyzetben lévő embertársaikkal szemben, könnyebben tudnak konfliktust kezelni és megoldani, együttműködőbbek lesznek. Egyszóval nagyobb felelősséget tudnak majd vállalni azokon a területeken, ahova Isten állítja őket. Meggyőződésem, hogy sok kiváló munkatárssal dolgozhatom együtt, akiknek áldozatos munkája azt mutatja, hogy látják hivatásuk értelmét. Jellemző a jó csapatszellem, a segítségnyújtás, az új dolgozók befogadása, elfogadása, támogatása. A munkatársi kommunikáció lényege az információ átvitele egyik személytől a másikig. Nagyon fontos a vezető számára, mert ebben a pozícióban gyakorolja vezetői funkcióit, ezáltal kerül kapcsolatba a beosztottakkal. Megfelelő alapfeltételei: őszinteség, tisztelet, elfogadás, empátia. A sikeres munkatársi kapcsolatoknak elengedhetetlen feltétele a jó kommunikációs bázis. Úgy érzem ezen a területen szükséges fejlődünk a hatékonyabb munkavégzés érdekében.

Munkatársi közös alkalmaink:

- Munkatársi ebédek, kirándulások szervezése
- Munkatársi Csendesnapok

- Hospitálás egymás csoportjaiban, szakmai segítségnyújtás pedagógiai programunk alapján
- Szükség szerinti eseti megbeszélések

Szülők és az óvoda, iskola

A szülők az óvodában a köznevelési törvényben meghatározott jogaik és kötelességeik teljesítésének érdekében Szülői Szervezetet hozhatnak létre.

A szülők képviselőjével a tagintézmény - vezető tart kapcsolatot. Ezt a hatáskört indokolt esetben átruházhatja a Szülői Szervezetet összekötő óvodapedagógusra.

Az óvodavezetőnek biztosítani kell, hogy a Szülői Szervezet:

- az óvodai nevelési év rendjét, munkatervét annak elfogadása előtt véleményezze a nevelési év rendjére vonatkozó dokumentumot
- a Szülői Szervezetnek úgy kell átadni, hogy legalább 7 munkanap rendelkezésre álljon a véleményalkotásra;
- a Szülői Szervezet köteles véleményezési jogkörében eljárva írásban nyilatkozni.

Csoport	Név	Beosztás
Csengettyű	Csercsa Gabriella	Szülői Szervezet Elnöke
Csengettyű	Indre Nikoletta	Szülői Szervezet Tagja
Szivárvány	Háda Klaudia	Szülői Szervezet Tagja
Szivárvány	Ádám Friderika Katalin	Szülői Szervezet Tagja

Szülőkkel való kapcsolattartás formái

- személyes napi beszélgetés
- szülői értekezlet
- Szülői Szervezet
- családlátogatás
- fogadóóra
- nyílt nap
- közös programok, rendezvények,
- telefonos megkeresés

- elektronikus és social medián keresztül való megkeresés- zárt facebook csoport és Messenger (közösségi oldalon történő kapcsolattartást az indokolja, hogy más formában nem tudjuk a kapcsolatot felvenni mert csak ilyen elérhetősége van a szülőknek)

Külső kapcsolatok

- fenntartó,
- Református Pedagógiai Intézet,
- Református EGYMI,
- református társintézmények,
- Szociális Szolgáltató Központ
- Család – és Gyermejjóléti Szolgálat
- B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Edelényi Tagintézménye
- Tomor Község Önkormányzata
- védőnői hálózat
- Edelényi Mátyás Óvoda és Bölcsőde
- Lak Község Önkormányzata
- Hegymeg Község önkormányzata
- Borsodszirák Körjegyzőség
- Borsodszirák Község Önkormányzata
- Mezey István Művészeti Központ

IJROK – Eszterlanc Óvoda

Belső kapcsolatok, kommunikáció

A nevelő-oktató munkánk egyik alapfeltétele, hogy az intézményünkben, tervszerűen munkálkodó, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek működjenek. A belső kapcsolatrendszerünk középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén alapszik.

Az intézményben és az óvodákban információáramlás céljából tervszerűen kialakított kommunikációs rendszer hatékony működése szintén alapja a magas szintű szakmai munkánknak. A pedagógusok a munkájukhoz szükséges információkhoz való hozzáférést e-mailen keresztül is megkapják. A nevelő-oktató munkát segítő dolgozók,

a pedagógiai asszisztens az értekezleteken kívül célszerűségi megbeszélések útján és e-mailben kapnak tájékoztatást

Belső pedagógiai-szakmai tudás, információ megosztás	Tartalma	Helye	Időpontja	Felelős
Kommunikációs rendszer működése	Információ átadás formái: szóbeli megbeszélés kör e-mail, telefon, levél gyűjtőmappa		Napi rendszere sséggel	Intézmény vezető Intézmény egység vezető
óvodai nevelőtestületi értekezletek	Aktuális programok, problémák, kérdések megbeszélése- az információk továbbadása Szakmai műhelymunka Belső továbbképzések	óvodák	havonta (ill. szükség szerint)	

Az óvodánk minőségi munkája, színvonala, értéke attól függ, milyen értékrendű, szakmai kvalitású, hivatástudatú és milyen áldozatkész munkatársai vannak. Alapvető feladata az egyházi intézményeknek, hogy a gyermekekben kialakítsák a társadalmi érzékenységet. Ezáltal jobban odafigyelnek társaikra, segítőkészebbek lesznek a nehéz helyzetben lévő embertársaikkal szemben, könnyebben tudnak konfliktust kezelni és megoldani, együttműködőbbek lesznek. Egyszóval nagyobb felelősséget tudnak majd vállalni azokon a területeken, ahova Isten állítja őket. Meggyőződésem, hogy sok kiváló munkatárssal dolgozhatom együtt, akiknek áldozatos munkája azt mutatja, hogy látják hivatásuk értelmét. Jellemző a jó csapatszellem, a segítségnyújtás, az új dolgozók befogadása, elfogadása, támogatása. A munkatársi kommunikáció lényege az információ átvitele egyik személytől a másikig. Nagyon fontos a vezető számára, mert ebben a pozícióban gyakorolja vezetői funkcióit, ezáltal kerül kapcsolatba a beosztottakkal. Ez egy kommunikációs láncot hoz létre, melynek különböző elemei vannak: például (feladó, kódolás, médium, dekódolás, fogadó, visszacsatolás). Megfelelő alapfeltételei: őszinteség, tisztelet, elfogadás, empátia. A sikeres munkatársi kapcsolatoknak elengedhetetlen feltétele a jó kommunikációs bázis. Kiemelten kell megismerni és gyakorolni az asszertív kommunikáció eszközeit. Úgy érzem ezen a területen szükséges fejlődünk a hatékonyabb munkavégzés érdekében.

Munkatársi közös alkalmaink:

- Munkatársi ebédek, kirándulások szervezése

- Hitéleti közösségi találkozók
- Munkatársi áhítatok
- Hospitálás egymás csoportjaiban, szakmai segítségnyújtás pedagógiai programunk alapján

Szükség szerinti eseti megbeszélések

Szülők és az óvoda, iskola

A szülők az óvodában a köznevelési törvényben meghatározott jogaik és kötelességeik teljesítésének érdekében Szülői Szervezetet hozhatnak létre. A Szülői Szervezet működésének rendjéről, nevelési tervének elfogadásáról, képviselétéről saját maga dönt, melyet a szülői szervezet Szervezeti és Működési Szabályzatban tesz közzé.

A szülők képviselőjével az intézményegység-vezető tart kapcsolatot. Ezt a hatáskört indokolt esetben átruházhatja a Szülői Szervezetet összekötő óvodapedagógusra. Évente kétszer kerül összehívásra, ahol tájékoztatást ad az intézmény munkájáról és feladatairól, valamint meghallgatja a Szülői Szervezet véleményét és javaslatát. Azokban az ügyekben, amelyekben a Szülői Szervezet véleményének kikérése jogszabály alapján kötelező, az óvodavezető az írásos előterjesztést a döntést megelőző 7 nappal korábban adja át a Szülői Szervezet vezetőjének. A Szülői Szervezet vezetőjét meg kell hívni a nevelőtestületi értekezlet azon napirendi pontjaihoz, amelyekben a Szülői Szervezetnek véleményezési joga van.

Az intézményegység-vezetőnek biztosítani kell, hogy a Szülői Szervezet:

- az óvodai nevelési év rendjét, munkatervét annak elfogadása előtt véleményezze a nevelési év rendjére vonatkozó dokumentumot
- a Szülői Szervezetnek úgy kell átadni, hogy legalább 7 munkanap rendelkezésre álljon a véleményalkotásra;
- a Szülői Szervezet köteles véleményezési jogkörében eljárva írásban nyilatkozni.

Közösség fejlesztés – a szülői szervezet bevonása

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (Nkt.) 73. § (1) bekezdés értelmében, az óvodában a szülők jogaik érvényesítése, kötelességük teljesítése érdekében, az intézmény működését, munkáját érintő kérdésekben véleményezési, javaslattevő joggal rendelkező óvodai Szülői Szervezetet hoznak létre.

Csoport	Név	Beosztás
Eszterlánc óvoda	Váradiné Hankusz Klára	Szülői Szervezet Elnöke
1.sz. Holdacska csoport	Csóka Ferencné	Szülői Szervezet Tagja
	Hrabovszki Fruzsina	Szülői Szervezet Tagja
	Farkas Róza	Szülői Szervezet Tagja
2.sz. Báránka csoport	Pogány-Dobos Nikolett	Szülői Szervezet Tagja
	Kurucz Ibolya	Szülői Szervezet Tagja
	Trézsine Zsíros Márta	Szülői Szervezet Tagja
3.sz. Napocska csoport	Erdei Attiláné	Szülői Szervezet Tagja
	Radnai Tamás	Szülői Szervezet Tagja
	Váradiné Hankusz Klára	Szülői Szervezet Elnöke
4.sz. Halacska csoport	Ruszó Renáta	Szülői Szervezet Tagja
	Ruszó Betti	Szülői Szervezet Tagja
Eszterlánc óvoda	Váradiné Hankusz Klára	Szülői Szervezet Elnöke

Óvodai Szülői szervezet eljárásrendje:

DÁTUM		TARTALMA	Helye	Felelős e
Szeptember	óvodai szintű értekezlet	- A Szülői Munkaközösség megalakulása, az elnök megválasztása, tisztségek elosztása, feladatok ütemezése, az éves munkaterv céljainak és feladatainak véleményeztetése. - Szóbeli reflektálás a munkaterv tartalmaira-elfogadás. - Az intézményben megvalósuló önértékeléssel kapcsolatos tájékoztató, (Óvodapedagógus, vezető, intézményi) a szülők szerepe. Óvodánkban megvalósuló, pedagógus minősítésről tájékoztatás.	Eszterlánc óvoda	Nagyné Kapitány Tünde int.egys.v ez.
Január	óvodai szintű értekezlet	- Ütemterv szerint aktuális témák megbeszélése, következő félév tervezése Konkrétan a második félév rendezvényeivel kapcsolatos feladatok megbeszélése, tapasztalatok, szervezési feladatok. - A gyermekek egyéni fejlődésének mutatói, értelmezés, szülők tájékoztatása. - Farsang, nyílt nap az óvodában. - Egyéb: fogadóórák, - Nevelésnélküli munkanapok, nyári zárva tartás rendje,	Eszterlánc óvoda	Nagyné Kapitány Tünde int.egys.v ez.
Május	óvodai szintű értekezlet	- Nevelési év eredményei, aktuális teendők megbeszélése. - Egyéb.	Eszterlánc óvoda	Nagyné Kapitány Tünde int.egys.v vezető

Szülői értekezletek

Szülői értekezletek szervezésére **óvoda és csoport szinten** kerül sor évente minimum két, illetve rendkívüli, vagy egyéb alkalommal.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil bemutatása
- Az óvoda fenntartásából adódó változások ismertetése
- Pedagógiai Program, Házi rend, SZMSZ ismertetése.
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Szülők támogatásával megvalósítandó programok (megállapodás erről az első szülői értekezleten)
- Hitéllel kapcsolatos ismeretek

Javasolt tartalmak:

- Beszoktatás, befogadás, szokásrendszer alakítása, együttműködés megvalósulása
- Hitélet beépülése a mindennapokban.
- Kreativitás, alkotó képesség fejlesztése, tehetséggondozás, felzárkóztatás, az óvodában, ökológiai szemléletformálás.

Egészséges életmód alapozása, mozgás fejlesztése, lelki egészségmegőrzés. Szabadlevegőn való tartózkodás fontossága.

Külső kapcsolatok rendszere

Református intézmények:

- fenntartó,
- Református Pedagógiai Intézet,
- Református EGYMI,
- református társintézmények,

Nevelő munkát segítő, támogató intézmények:

- Kazincbarcikai Pedagógiai Szakszolgálat
- Barcika Art Kft.
- Mezey István Művészeti Központ:
- Gyermekkönyvtár,
- Gyermekek háza,
- Egressy Béni művelődési Központ
- B. A. Z. megyei Kormányhivatal Kazincbarcikai Járási Hivatal Gyámhivatala
- Szociális Szolgáltató Központ -bölcsődék, Gyermekjóléti Szolgálat,
Családsegítő Központ
- Egészségügyi szervezetek
- Orvos, védőnő,
- fogorvos
- Felső és középfokú pedagógiai képző intézmények (középiskolák, főiskolák)

Szülőkkel való kapcsolattartás formái

- személyes napi beszélgetés
- szülői értekezlet
- Szülői Munkaközösség
- családlátogatás
- fogadóóra
- nyílt nap,
- faliújság a csoportok öltözőjében és a folyosón
- közös programok, rendezvények,
- telefonos megkeresés
- elektronikus és social medián keresztül való megkeresés- zárt facebook csoport és Messenger (közösségi oldalon történő kapcsolattartást az indokolja, hogy más formában nem tudjuk a kapcsolatot felvenni mert csak ilyen elérhetősége van a szülőknek)

Továbbá a kazincbarcikai középiskolák 9-12. évfolyamának is **lehetőséget biztosítunk az 50 órás közösségi szolgálat teljesítésére.**

A kapcsolatrendszerünket partnereinek észrevételét, javaslatait, véleménynyilvánításait- melyeket benyújthatnak papíralapon vagy megküldhetik

elektronikus úton - folyamatosan felülvizsgáljuk, visszacsatoljuk és fejlesztjük. Mentor szakon végzett kollégánk 2018. júniusában szakdolgozatának témájában komoly felméréseket végzett e területen. A velünk kapcsolatban állók a mérések alapján teljes elégedettségükről biztosítottak minket,

A szokásos módon tájékoztatjuk külső partnereinket (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Iskola és családi ház kapcsolata

A kapcsolattartás fontosabb formái az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról

a tagintézmény-vezető közreműködésével:

- a szülői munkaközösség vezetőinek értekezletén
- a szülői szervezet elnökével és helyettesével közvetlen kapcsolattartás e-mailen, telefonon, közösségi oldalakon

az osztályfőnökök közreműködésével:

- a szülői értekezleten
- írásos tájékoztatón keresztül
- közvetlen kapcsolattartás e-mailen, telefonon, közösségi oldalakon.

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- fogadóóra
- családlátogatás
- Elektronikus napló keresztül rendszeres írásbeli tájékoztatás a tanulók magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi előmeneteléről
- szülői értekezlet
- közvetlen kapcsolattartás e-mailen, telefonon, közösségi oldalakon

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai:

- lelki segítségnyújtás szülők, családok számára az iskolalelkész szervezésében
- nyílt tanítási órák
- írásos tájékoztatók, körlevelek a tanév eseményeiről, a programokról, az iskolán kívüli foglalkozásokról
- meghívók az iskolai és egyéb rendezvényekre

- hirdetőtábla az iskolai szülői váróban elhelyezve
- iskolai honlap: www.tompamihaly.tirek.hu
- intézmény e-mail címe: tmrefisk@freemail.hu
- iskolaváró „Iskolanyitogató” foglalkozások három alkalommal a leendő első osztályos óvodások és szülei számára
- közös kirándulások szervezése
- családi nap
- szülői fórumok szervezése meghívott előadókkal
- Dr. Balogh László professzor egyéni tanácsadás tart egy-egy alakommal az 5. 7. és 8. évfolyam tehetségcsoportban résztvevő tanulók szülei számára

Iskola és a református egyház kapcsolata

Kapcsolattartás a Felsőbarcikai Református Egyházközség gyülekezetével

- A vasárnapi Istentiszteleten való részvétel.
- Családi vasárnapokon, nagyobb egyházi ünnepeken, tanulóink, nevelőtestületünk műsorral szolgál.
- Közös ünneplés és koszorúzás a templomkertben október 6-án, október 23-án és március 15-én.
- A kántálási néphagyomány ápolása a gyülekezeti tagoknál tanulóink részvételével.
- Karácsonykor az Öregek otthonában tanulóink műsora pedagógusaink felkészítésével és részvételével.
- Református felekezetű tanulóink a hatodik évfolyam végén konfirmáció alkalmával bizonyosságot tehetnek hitükről.
- „Szeretethíd” közös alkalma.

Kapcsolattartás a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Tiszáninneri Tagintézményével

- Köznevelési együttműködési megállapodás keretében:
- Nevelési tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás
- Pályaorientációs tanácsadás
- Gyógytestnevelés

Kapcsolattartás a TIREK által fenntartott köznevelési intézményekkel

Folyamatos munkakapcsolat:

- Az intézmények által szervezett versenyeken való részvétel.
- Az intézmények által szervezett szakmai fórumokon való részvétel.
- Az intézmények által szervezett rendezvényeken való részvétel.

Iskola és a fenntartó kapcsolata

- Vezetői munkamegbeszélések
- Személyes beszélgetések
- Elektronikus és postai levélváltás

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Belső kapcsolatok, kommunikáció

Munkaközösségek

Az iskolavezetéssel együttműködve *nyolc munkaközösség* vesz részt az intézményi szakmai munka irányításában, továbbá felelős az éves események, programok megszervezéséért és lebonyolításáért. A munkaközösség-vezető a rendszeres munkaközösség-vezetői értekezleteket (2-3 hetente) követően tájékoztatja a munkaközösségi tagokat a munkaközösséggel kapcsolatos éves tevékenységekről, programokról; munkaközösségi mappát készít (a nyilvánossá tehető dokumentumokat az iskolai hálózaton a munkaközösségi mappában rögzíti); részt vesz a pedagógusok belső ellenőrzésében. A munkaközösségek, valamint a munkaközösség-vezetők felsorolása *A tanév jellemzői* részben található.

Szülők és az iskola

Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás legfőbb eszköze az elektronikus napló és a diáknaplár, mely utóbbi iskolai hivatalos okiratnak minősül. A szülői értekezletek és az évi három fogadó óra időpontjai a *Tanév helyi rendje* részben megtalálhatók, a kialakult órarend függvényében minden pedagógus heti egy órát még további fogadó óraként jelöl meg. A diákotthon az iskolától eltérő időpontban tartja szülői értekezleteit, fogadó óráit.

A tanév folyamán az alábbi kiemelt alkalmakat szánjuk az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás erősítésére.

- Közös szülői értekezlet a 9. évfolyam szülei számára (2024. szept. 18.)

- Szülői értekezletek
- Szalagavató 12. F és 13. évfolyam (2024. november 29.)
- Ballagás 12. F és 13.évf. (2025. április 30.)

A tanulók és a tanárok közötti kapcsolattartás formái

Az intézményben diákönkormányzat működik Gáldi Imre Zoltán DÖK segítő tanár közreműködésével. ld. *Diákönkormányzat munkaterve* – __. sz. melléklet.

Az Irinyi János Középiskoláért Alapítvány, valamint az Irinyi Református Diákspport Egyesület (IRDE) segítő közreműködésével valósítjuk meg programjainkat.

Külső kapcsolatok

Református intézmények:

- fenntartó,
- igazgatótanács,
- Református Pedagógiai Intézet,
- Református EGYMI,
- Tehetségtanács,
- Felső-magyarországi Pedagógusműhely,
- református társintézmények,
- ACSI
- Református Szeretetszolgálat

Részvétel a helyi közösség életében, közéletben:

- Kazincbarcika Város Önkormányzata
- Barcika Art
- Barcika Prima Kft.
- Miskolci Egyetem
- B-A-Z Megyei Pedagógiai Szakszolgálat
- Litoplán Nyomda
- Don Bosco Nyomda
- Don Bosco Sportközpont
- civil szervezetek (pl. Idővár Nyugdíjas klub, Újkazinci Baráti Kör, Mezey Művelődési Intézmény, KEF)

- Városi könyvtár
- média (helyi és régiós médiák jelenléte az intézmény életében)
- közösségi szolgálati helyek

Szakmai gyakorlati helyek, szakmai munkát támogató cégek, vállalkozások:

- Kazincbarcikai Összevont Óvodák
- Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskolája
- Irinyi János Református Oktatási Központ Tomori Óvodája
- Irinyi János Református Oktatási Központ- Eszterlanc Óvoda
- BC Zrt.
- ÉRV
- BT
- ITSH
- (KisChemicals)

XI. KÖNYVTÁRI MUNKA

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A Könyvtár munkaterve a 20. sz. mellékletben található.

XII. TANKÖNYVELLÁTÁS

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

A tankönyvellátás a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet tankönyvellátást szabályozó részei (hatályos 2019. 10. 1-től) alapján történik.

A tanév során a tankönyvellátás megszervezésével kapcsolatos feladatokat *Gáldi Imre Zoltánné tankönyvfelelős* látja el. A részleteket a 2024/2025. tanévre szóló *Tankönyvellátás rendje* c. fenntartó által jóváhagyott iskolai dokumentum tartalmazza.

A tankönyvrendelés menetének legfontosabb időpontjai 2023/24-ben:

2024. augusztus 4.: Tankönyvek kiszállítása

2024. augusztus 26-29.: Tankönyvosztás

2024. szeptember 15.: Határidő: pótrendelés leadása

2024. szeptember 19-től: a KELLO kiszállítja a pótrendelésben megrendelt tankönyveket

2024. szeptember 24 – 2025. április 28.: Évközi rendelés

2025. április: a következő tanév tankönyv-rendelésének leadása

XIII. DIÁKOTTHON

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Az intézmény diákotthona várja a bejárasi nehézséggel küzdő tanulókat. Családias környezetben, és bizalmi légkörben zajlik a tanulók mindennapi élete.

Szabályok mentén szervező napirend biztosítja az eredményes tanulást, a tanulók sikeres felkészülését.

Kollégiumi rendezvényeink:

Diákotthoni közgyűlés	szept. 11.	Demeter János
Interaktív ismerkedési est (Gólya-avatás)	okt. 02.	Demeter János
Az aradi vértanúk emléknapja	okt. 03.	Demeter János
Megemlékezés az 1956-os forradalomról	okt. 22.	Borsos Tamás
Mikulás	dec. 05.	Demeterné M.M.
Karácsony	dec. 12.	Borsos Tamás
Diákotthoni közgyűlés	febr. 05.	Demeter János
Megemlékezés az 1848–49-es forradalomról	márc. 13.	Kovácsné H. K
A holocaust áldozatainak emléknapja	ápr. 14.	Kovácsné H. K
Diákotthoni kirándulás	április	Demeter János Borsos Tamás Kovácsné H. K. Demeterné M.M
Végzős tanulók búcsúztatása	ápr. 29.	Kovácsné H. K és Demeter János
A Diákotthon éves munkájának elemzése	jún. 18.	Demeter János

ld. A Diákotthon munkaterve – 17.sz. melléklet

A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

I. ADMINISZTRÁCIÓS TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSÉNEK ÜTEMEZÉSE AZ ÁLTALÁNOS ÉS A KÖZÉPISKOLÁBAN

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Ellenőrzött terület	Részterület	Időpontja	Az ellenőrzést végző	Adminisztráció
Osztálynapló	osztályozó rész haladási rész	minden hónap utolsó keddi napján	tagintézmény- igazgató- helyettes	A jegyzet rovatban
Törzslap	fejléc	szeptember 30.	tagintézmény- igazgató- helyettes	
	osztályozó rész	június 20.		
Bizonyítvány	fejléc, osztályozó rész	június 20.	tagintézmény- igazgató	
Ellenőrző		negyed évenként	osztályfőnök	A jegyzet rovatban
Vizsga dokumentáció		a vizsga idején	tagintézmény- igazgató, jegyzők	
Tanmenet		szeptember 20.	munkaközösség- vezetők	írásban a tanmenet borítóján
Témazáró dolgozat		folyamatos	szaktanárok munkaközös- ség-vezetők	
		tanév végén		
Tanulói nyilvántartás		folyamatos	osztályfőnök, iskolaitkár	
Munkaügyi dokumentáció		folyamatos	gazdasági ügyintéző, tagintézmény- igazgató	Szükséges módosítások elvégzése
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat		A tanév rendjéhez igazodva	iskolaitkár	A szükséges beutalók elkészítése

Munkaidő nyilvántartás		folyamatos	tagintézmény- igazgató- helyettes	Szükséges módosítások elvégzése
---------------------------	--	------------	---	---------------------------------------

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Ellenőrzött terület	Részterület	Időpontja	Az ellenőrzést végző	Adminisztráció
E-KRÉTA napló	osztályozó rész haladási rész	minden hónap utolsó pénteki napján	igazgató, szakmai igh.	
Törzslap	fejléc	szeptember 30.	igazgató, ált. igh., iskolaitkárók	
	osztályozó rész	június 20.		
Bizonyítvány	fejléc, osztályozó rész	június 20.	igazgató	
Diáknaplár		negyed évenként	osztályfőnök	
Vizsga dokumentáció		a vizsga idején	igazgató, ált. igh., iskolaitkárók, jegyzők	
Tanmenet		szeptember 20.	munkaközösség- vezetők, igazgató	jóváhagyó nyilatkozat
Témazáró dolgozat		folyamatos	szaktanárok munkaközösség- vezetők	
		tanév végén		
Tanulói nyilvántartás		folyamatos	osztályfőnök, iskolaitkárók	
Munkaügyi dokumentáció		folyamatos	gazdasági vezető, igazgató	Szükséges módosítások elvégzése
Egészségügyi alkalmassági vizsgálat		A tanév rendjéhez igazodva	gazdasági vezető, iskolaitkár	A szükséges beutalók elkészítése
Munkaidő nyilvántartás		folyamatos	szakmai igh., igazgató	Szükséges módosítások elvégzése

II. A TANÓRA ELLENŐRZÉSE AZ ÁLTALÁNOS ÉS A KÖZÉPISKOLÁBAN

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző	Adminisztráció
Órai munka	folyamatos	iskolavezetés, munkaközösség vezetés,	napló/digitális napló: E-Kréta
Óralátogatások	önértékelési/látogatási terv szerint	iskolavezetés, BECS, munkaközösség- vezetők, vezetés,	óralátogatási lapok, jegyzőkönyvek

III. AZ ISKOLAI ÉLET EGYÉB TERÜLETEI

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző	Adminisztráció
A KDP működése	folyamatos	a KDP munkáját segítő pedagógus, tagintézmény- vezető	összegző beszámoló az értekezletek időpontjára
Takarítás	folyamatos	gazdasági ügyintéző	összegző beszámoló az tagintézmény-vezető kérésére
Rendezvények, ünnepségek	alkalomszerű	intézményvezetés	kérésre, írásbeli beszámoló készítése
Kisegítő dolgozók munkavégzése	folyamatos, alkalomszerű	iskolavezetés	kérésre írásbeli beszámoló
Munkaközösség- vezetők, mentorok	folyamatos	tagintézmény- igazgató	írásbeli beszámoltatás
Ügyeletek	tanórák közötti szünetek	iskolavezetés, munkaközösség vezetés, KDP	kérésre írásbeli beszámoló
	rendezvények	iskolavezetés	kérésre írásbeli beszámoló
	versenyek	tagintézmény- igazgató-helyettes	kérésre írásbeli beszámoló

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző	Adminisztráció
A DÖK működése	folyamatos	a DÖK munkáját segítő pedagógus, nevelési igh.	összegző beszámoló az értekezletek időpontjára
Takarítás	folyamatos	gondnok	összegző beszámoló az tagintézmény-vezető kérésére
Rendezvények, ünnepek	alkalomszerű	nev. igh. gondnok	kérésre, írásbeli beszámoló készítése
Kisegítő dolgozók munkavégzése	folyamatos, alkalomszerű	gazdasági vezető, gondnok	kérésre írásbeli beszámoló
Munkaközösség-vezetők, mentorok	folyamatos	igazgató, helyettesek	írásbeli beszámoltatás
Közösségi szolgálat	félévente	nevelési igazgatóhelyettes	-
Összefüggő szakmai gyakorlat	tanév eleje és vége	szakmai igazgatóhelyettes	-
Ügyeletek	tanórák közötti szünetek	igazgató, helyettesek	kérésre írásbeli beszámoló
	rendezvények	nev. igh.	kérésre írásbeli beszámoló
	versenyek	helyettesek	kérésre írásbeli beszámoló

IV. EGYÉB ELLENŐRZÉSEK

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző
Tűz- és munkavédelmi szemle	szeptember eleje	Tűz-és munkavédelmi felelős, tagintézményvezető-helyettes
Tisztasági bejárások	szeptember, január, április	tagintézmény-igazgató
Kisegítő és ügyviteli dolgozók	október, február, május	tagintézmény-igazgató

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző
munkafegyelmenek ellenőrzése		
Tantermi dekoráció, faliújság	szeptember, február	munkaközösség- vezetők
Tanulói szekrények elosztása, állaga	szeptember, január, június	tagintézményigazgató-helyettes
Tanári ügyelet, napközi ügyelet	október, december, március, június	munkaközösség- vezetők
Leltár ellenőrzés, selejtezés	augusztus, június	gazdasági ügyintéző

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

Ellenőrzött terület	Az ellenőrzés időpontja	Az ellenőrzést végző
Tűz- és munkavédelmi szemle	szeptember eleje	Tűz-és munkavédelmi felelős, szakmai igh.
Tisztasági bejárások	szeptember, január, április	igazgató
Kisegítő és ügyviteli dolgozók munkafegyelmenek ellenőrzése	október, február, május	igazgató
Tantermi dekoráció, faliújság	szeptember, február	munkaközösség- vezetők
Tanári ügyelet	október, december, március, június	nev. igh., munkaközösség- vezetők
Leltár ellenőrzés, selejtezés	augusztus, június	gondnok

MELLÉKLETEK

Az iskolai munkaterv részét képezik még:

1. Eseménytervek – *1.sz. melléklet*

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

2. Alsós munkaközösség munkaterve – *2. számú melléklet*
3. Felső munkaközösség munkaterve – *3. számú melléklet*
4. Tehetséggondozó munkaközösség munkaterve – *4. számú melléklet*
5. Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv – *5. számú melléklet*
6. Diákönkormányzat munkaterve – *6. számú melléklet*
7. Iskolakönyvtáros munkaterve – *7. számú melléklet*
8. Önértékelési csoport munkaterve – *8. számú melléklet*

IJROK – technikum, szakgimnázium és diákotthon

1. A Hitéleti munkaközösség munkaterve – *9. sz. melléklet*
2. A Humán munkaközösség munkaterve – *10. sz. melléklet*
3. A Reál munkaközösség munkaterve – *11. sz. melléklet*
4. Az Idegen nyelvi munkaközösség munkaterve – *12. sz. melléklet*
5. Az Informatika-elektronika munkaközösség munkaterve – *13. sz. melléklet*
6. A Pedagógia munkaközösség munkaterve – *14. sz. melléklet*
7. A Természettudományi munkaközösség munkaterve – *15. sz. melléklet*
8. A Testnevelés munkaközösség munkaterve – *16. sz. melléklet*
9. A Diákotthon munkaterve – *17. sz. melléklet*
10. A Diákönkormányzat munkaterve – *18. sz. melléklet*
11. A Szülői munkaközösség munkaterve – *19. sz. melléklet*
12. A Könyvtár munkaterve – *20. sz. melléklet*
13. Ökoiskolai munkaterv – *21. sz. melléklet*

1.sz. melléklet ESEMÉNYTERVEK

Irinyi János Református Oktatási Központ Tomori Óvodája

2024-2025. nevelési év

Nevelés nélküli munkanapok száma: 5

Első nevelési nap 2024. szeptember 2. (hétfő). Utolsó nevelési nap 2025. augusztus 29. (péntek)

DÁTUM	ESEMÉNYEK	FELELŐS
AUG	29.	Szülői értekezlet
SZEPTEMBER	05.	Logopédiai szűrővizsgálat -REGYMI,
	06.	Logopédiai szűrővizsgálat -REGYMI, tűz - és balesetvédelmi oktatás, tűzriadó próba
	09.	Logopédiai szűrővizsgálat, Tehetségszűrés-REGYMI
	12.	Komplex gyógypedagógiai szűrővizsgálat - REGYMI
	19.	Évnyitó nevelőtestületi értekezlet
	20.	Madárgyűrzés Perkupán
	23.	Bábelőadás Edelényben a Csengettyű csoportos gyerekeknek
	29.	Statisztika elkészítése a Csoportnaplóban
OKTÓBER	4.	Állatok világnapja
	7.	Tücsökbusszal utazás Edelénybe A Császa szőlőhegyre
	11.	Családi nap. Szüreti táncház az Esztenás együttessel, és kézműveskedés Herczeg Marikával.
	17.	Bozsik fesztivál
	22.	Nemzeti ünnep (okt.23.) - ünnepség
NOVEMBER	11.	Márton napi felvonulás
	11.-15.	Egészség hét. Látogatás az edelényi mentőállomáson, Lakon az orvosi rendelőben, a védőnőnél, fogápolásról védőnői előadás.
	25.	Nevelés nélküli munkanap.: Az IJROK - Eszterlánc Óvodával közösen belső tudásmegosztás - szakmai nap (oviKréta, OVPED rendszer használata)
	28.	Karácsonyi fotózás
DECEMBER	2.	Advent 1. gyertyagyújtás
	6.	Mikulás a bábszínházban
	7.	Nevelés nélküli munkanap-Csendesnap.
	9.	Advent 2. gyertyagyújtás
	14.	Adventi készülődés a családokkal
	16.	Advent 3. gyertyagyújtás
	18.	Idősek köszöntése Tomoron
	20.	Adventi 4. gyertyagyújtás -karácsony az óvodában, DIFER mérés
2025.		
JAN.	27-31.	Farsangi hét (jelmezes buli, pizsama- parti, vetélkedők) Pom -pom familia együttes műsora (február 2.)

FEBRUÁR	6.	Szülői értekezlet	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
	7.	Féléves nevelőtestületi értekezlet	tagintézmény - igazgató
	14.	Népi fonó	Csihon Lászlóné
MÁRC	14.	Nemzeti ünnep (márc.15.) - ünnepség	óvodapedagógusok
	21.	Víz világnapja	óvodapedagógusok
ÁPRILIS	03.	Anyák napi fotózás	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
	11.	Húsvéti kézműves foglalkozás a szülőkkel	óvodapedagógusok
	14.	Nevelés nélküli munkanap: Kárpát - Medencei Református Óvodák Találkozója	tagintézmény - igazgató
	15.	Föld napja - egy gyerek, egy virág program	tagintézmény - igazgató
	16.	Föld napja Kazincbarcikán az IJROK -Eszterlanc Óvodával	tagintézmény - igazgató
	20-21.	HÚSVÉT	
	24.	Bozsik fesztivál	tagintézmény - igazgató
	28.-29.	Beiratkozás	tagintézmény - igazgató
MÁJUS	01.	Munkaszüneti nap- ünnep	
	02.	Pihenőnap	
	05.	Közös délelőtt az édesanyákkal	óvodapedagógusok
	09.	Madarak és fák napja- Földön, szárnyakon madárbemutató	tagintézmény - igazgató
	16.	Móka torna az Eszterlanc óvodával	tagintézmény - igazgató
	17. szombat	áthelyezett munkanap	
	23.	Bozsik fesztivál	tagintézmény - igazgató
	26.	Nevelés nélküli munkanap: Református Óvodák Találkozója az Erdész úti óvodában	tagintézmény - igazgató
JÚNIUS	6.	Nyárköszöntő rendezvény a Szivárvány csoportosoknak	Csihon Lászlóné
	9.	Pünkösdhétfő - munkaszüneti nap	
	13.	Ovis búcsúzó, nagycsoportosok búcsúztatása	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
	16.	Ugrálóvár	tagintézmény - igazgató
	17.	Kirándulás Mályiba, a madármentőkhöz	tagintézmény - igazgató, óvodapedagógusok
	18.	Hab-party	tagintézmény - igazgató
	19.	Gyermekkoncert Pom - Pom Família	tagintézmény - igazgató
	20.	DIFER mérés	tagintézmény - igazgató, Péderiné
	30.	Évzáró nevelőtestületi értekezlet	tagintézmény - igazgató
JÚL	18.	Nevelés nélküli munkanap - nevelőtestületi kirándulás	tagintézmény - igazgató
	07.21-08.22.	Nyári zárás	
AUG	28.	SZÜLŐI értekezlet	tagintézmény - vezető, óvodapedagógusok

IJROK – Eszterlánc Óvoda

2024-2025. nevelési év

Első nevelési nap 2024. szeptember 1. Utolsó nevelési nap 2025. augusztus 31.

Nevelés nélküli munkanapok száma: 5

	2024.	Események	Felelősök
SZEPTEMBER	9.	Szülői értekezlet	Nagyné Kapitány Tünde csoportok pedagógusai
	17.	Elsősegély nyújtó ismeretek a nevelőtestület részére	Nagyné Kapitány Tünde
	17.	Nevelési évnnyitó értekezlet 16:00	Nagyné Kapitány Tünde
	folyamatos	Családlátogatások	csoportok pedagógusai
	20.	Takarítási Világnap	csoportok pedagógusai
	23-27.	Őszköszöntő hét	
	23.	Kirándulás az almáskertbe	Szobota Katalin csoportok pedagógusai
	24.	Látogatás a piacra, őszi zöldségek és gyümölcsök vásárlása	csoportok pedagógusai
	25.	Vásárolt zöldségek és gyümölcsök felhasználásával vitamin saláta készítése	csoportok pedagógusai
	26.	A magyar népmese napja	Némethné Márki Marianna
	27.	Szüret és must készítés az óvodában. Gregus Anikó műsora	Nagyné Kapitány Tünde csoportok pedagógusai
OKTÓBER	2.	Zene Világnapja	Farkas Mónika
	4.	Állatok világnapja	Némethné Márki Marianna
	6.	Emlékezés az aradi vértanukra-gyertyagyújtás	csoportok pedagógusai
	16.	Idősek napja alkalmából a nyugdíjba vonult régi dolgozók köszöntése	Scherné Galgovics Erika Szobota Katalin
	22.	Köztársaság napja	csoportok pedagógusai
	24.	Megemlékezés a Reformáció napjáról	Szoboszlai Beáta Intézményi lelkész
	8.	Mézes nap	Nagyné Kapitány Tünde csoportok pedagógusai
NOVEMBER	11.	Madárbarát óvoda létrehozása, madáretetők és itatók, madár csemegék kihelyezése, folyamatos figyelemmel kísérése.	Nagyné Kapitány Tünde csoportok pedagógusai
		Tájékoztatás a szülőknek az iskolaérettség feltételeiről	Nagyné Kapitány Tünde
	25.	Nevelés nélküli munkanap-szakmai nap a tomori óvoda dolgozóival	Nagyné Kapitány Tünde
	26.	Advent 1. gyertyagyújtás	Farkas Mónika
DECEMBER	3.	Adventi 2. gyertyagyújtás	Medve Ildikó
	3.	Mikulás	Medve Ildikó
	4.	Mikulásvonat Kazincbarcikán	Scherné Galgovics Erika
	9-13.	Karácsonyi vásár	Nagyné Kapitány Tünde SzMK
	10.	Advent 3. gyertyagyújtás, adventi játszóház	Nagyné Kapitány Tünde, Szobota Katalin Scherné Galgovics Erika
	17.	Advent 4. gyertyagyújtás, karácsony az óvodában	Nagyné Kapitány Tünde Némethné Márki Marianna

Az IJROK Tompa Mihály Általános Iskolája

Tanítási napok száma: 183. Tanítás nélküli munkanapok száma: 4.

Első tanítási nap 2024. szeptember 2. (hétfő) Utolsó tanítási nap 2025. június 20. (péntek)

2024.	Események	Felelősök
AUGUSZTUS	23.	Alakuló értekezlet – Tűz és balesetvédelmi oktatás
	22-23.	Munkaközösségi értekezletek/eseményterv pontosítása/ tantermek rendezése, dekorálása
	25-30.	Dokumentumok előkészítése, felkészülés a tanévre, tanmenetek
	28.	Tanévnyitó értekezlet 8:00
	29.	Tanévnyitó istentisztelet és ünnepi műsor 16:00
	30.	Tankönyvosztás (alsósoknak) 9.30-11.30, 14.00-18.00
	30.	Iskolaváró foglalkozás az elsősöknek 9.00- 12.00/tankönyvosztás az elsősöknek 8.30-9.30 és 11.30-13.00
	30.	Gólyafióka avató 17.00 (Fő tér)
	30.	Órarend ismertetése
	?	Országos Református Tanévnyitó
SZEPTEMBER	2.	Első tanítási nap-csendesnap
	2.	Tankönyvosztás (felsősöknek)
	2.	Ügyeleti rend, ebédeltetés beosztása
	9-13.	Szülői értekezletek
	13.	Munkaközösségi munkatervek leadási határideje
	13.	Tanmenetek leadási határideje mk. vezetőknek
	09.17- 10.09.	Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata (8.évf.)
	26.	Tompa Mihály születésnapjának megünneplése/Az elsősök avatása
OKTÓBER	1.	Zenei világnap
	4.	Állatok világnapja
	7.	Aradi vértanúk napja
	11.	Őszi kirándulás (ANP)
	10.	Apró kincsek vására
	11.	DIFER-mérés az első osztályosoknak/tanulók számának felmérése
	15-17.	Kreativitás verseny-helyi forduló
	22.	Október 23. ünnepség, 7:45
	22.	Difer-mérés/tanulók számának jelentése
	25.	Reformáció Ünnepi Istentisztelet 14:30

	10.28-10.31.	ŐSZI SZÜNET Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő)	
	31.	Reformáció Alkalmazotti Istentisztelet	K.G.
NOVEMBER	4.	Pályaorientációs nap	Sz-né A. E., S.B.K.
	7.	Egészségnap	K-K.K., Sz.I., H-né D.K., K-né F.I., A-né K.E.
	12.	Nyílt nap /alsó tagozat	Cs. Fné
	13.	Nyílt nap /felső tagozat	M.A-né
	13.	A magyar nyelv napja	L.É.
	21.	Kreativitás verseny	S.Lné., S.L.,
	25.	1. Adventi gyertyagyújtás	Cs.F-né., Sz-né H.R.
	2.	2. Adventi gyertyagyújtás	Á.Rné, Szné J.A.
DECEMBER	2.	Jelentkezés központi felvételi vizsgára/8. évfolyam	K-né B.I., 8. évf.of.
	6.	Mikulás alsósoknak/Mikulás disco felsősöknek	KDP, M.Csné K.Zs.
	6.	Dífer mérés határidő	S-né B.K., M.V., elsős tanítók
	9.	3. Adventi gyertyagyújtás	K-né M.A., Gy.O.
	16.	4. Adventi gyertyagyújtás	Á. R-né, Sz-né J.A.
	16.	Előkészület a karácsonyi vásárra	KDP, M.Csné K.Zs., osztályfőnökök
	17.	Karácsonyi vásár	KDP, M.Csné K.Zs.
	19.	14:30 Karácsonyi Istentisztelet	K.G., K-K. K., Sz.I.
	20.	Utolsó tanítási nap, Adventi játszóház, Karácsonyi ebéd (röv.órák)	pedagógusok
	12.23-01.03.	TÉLI SZÜNET A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő)	
	2025.	Események	
JANUÁR	01.09-05.09.	Netfit mérés	Testnevelők
	15-16.	Osztályozó értekezletek	Sné B.K.
	17.	Az első félév zárása	Sné.B.K.,Kné.B.I.
	18.	Központi felvételi vizsga	
	20.	Félévkezdő csendesnap-Értekezlet	Sné B.K., Kné.B.I.,K. G.,
	22.	Magyar kultúra napja	L.É.
	24.	Féléves értesítők kiosztása	osztályfőnökök
	01.27-01.31.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök, Kné B.I.
	14-21-	Farsang - alsós/felső (Hamvazószerda: febr.14.)	KDP, M.Csné K.Zs.,
FEBRUÁR	20.	Jelentkezési lapok továbbítása a középiskoláknak és a felvételi központoknak	Kné.B.I., 8. osztályfőnökök
	25.	Kommunista diktatúrák és áldozataikra való megemlékezés (faliújság)	F.Zs.
	27.	1. ISKOLANYITOGATÓ foglalkozás	S-né B.K., Cs.F-né 4. évf.tanítók

	28.	Országos mérések előkészítése, adatszolgáltatás	K-né B.I., F.D.
MÁRCIUS	03.24-05.30.	Országos mérések	Sné.B.K., Kné.B.I., Lné.B.M.
	7.	Bibliaismereti és zsoltáréneklő verseny	Cs. Fné, K.G., K.M.A., Szné A.T.
	12. v. 19.	Egészségnap	K.B., S.Á., T.M.
	14.	Március 15. Nemzeti ünnep - ünnepség 7:45	F.Zs., K.B.
	21.	A víz világnapja (március 22.)	K.J., K.B., S.Á.
	27.	2. iskolanyitogató foglalkozás	S-né B.K., Cs.F-né, 4. évf. tanítók
	24-28.	Digitális témahét	L.B.M., K.J.
ÁPRILIS	7-11.	Fenntarthatósági Témahét/Tavaszi kirándulás	S.Á., M.Cs-né K.Zs.
	11.?	Költészet napja/versmondó v.	L.É.-K-F. K.
	14.	Holokauszt napja, megemlékezés, 7:45 (április 16.)	F.Zs.
	14.	Tavaszi vásár előkészületek	M.Cs-né K.Zs.
	15.	Tavaszi vásár	M.Cs-né K.Zs.
	16.	Húsvéti istentisztelet, 14:30	K.G., H-né D.K., K-né F.I.
	04.17-04.25.	TAVASZI SZÜNET A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő)	
	29.	A Föld napja	S.Á., M.A-né
	04.28-05.02.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök, K-né B.I.
	05-09.	Anyák napja megünneplése	alsós osztályfőnökök
MÁJUS	9.	Madarak és fák napja	K.J., F.Cs., A-né K.E.
	15.	Tehetségnap/Refi Gála/	S-né B.K., K-né B.I., Sz-né A.E., K.G.
	25.	Gyermeknap	KDP, M.Csné K.Zs., Lné B.M., M.A-né
	29.	Ünnepi istentisztelet - Áldozócsütörtök 14:30	K.G.
	02-19.	Osztálykirándulások	osztályfőnökök
JÚNIUS	4.	Nemzeti összetartozás napja	L.É., L-né B.M.
	5.	KÖRNYEZETVÉDELMI VILÁGNAP	K.J., A.I.
	6.	Pünkösdi istentisztelet, 14:30	K.G. hitoktató
	6.	Adatszolgáltatás az országos mérések lezárásához	S-né B.K., K-né B.I., L-né B.M.
	17-18.	Osztályozó konferencia	S-né B.K.
	20.	Netfit adatok feltöltési határideje	testnevelők
	20.	Utolsó tanítási nap	S-né B.K., K-né B.I.
	21.	Ballagás	S-né B.K., K.G., 7-8. of.
	26.	Ünnepi istentisztelet és tanévzáró ünnepség 16:00	K.G., Á.R-né, Sz-né J.A.
	27.	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet 8:00	S-né B.K.

IRINYI JÁNOS REFORMÁTUS OKTATÁSI KÖZPONT
2024-2025. tanév

technikum, szakgimnázium és diákotthon

Tanítási napok száma: 179. Tanítás nélküli munkanapok száma: 8.

Első tanítási nap 2024. szept. 2. (hétfő). Utolsó tanítási nap 2025. jún. 20. (péntek).

	Időpont	Események	Felelősök
AUGUSZTUS	22. Cs	9:00 Alakuló értekezlet	igazgató
	22-31.	Dokumentumok előkészítése, felkészülés a tanévre, munkaközösségi értekezletek, tanmenetek	szaktanárok
	23. P	Írásbeli javítóvizsga	nev. igh.
	26. H	Szóbeli javítóvizsga	nev. igh.
	23-28. P-Sz	Értekezletek, megbeszélések, a tanév előkészítése	nev.test.
	26-29. H-Cs	Tankönyvosztás	tankönyvfelelős
	27. K	IRIS nap	Pedagógia mk.
	28. Sz 12.00	Határidő: napló adminisztráció lezárása (javítóvizsgák, IKSZ órák, összefüggő szakmai gyak.)	osztályfőnökök, nev. igh.
	29. Cs	Osztályfőnöki megbeszélés	osztályfőnökök
	30. P	Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet – tűz- és balesetvédelmi oktatás	igazgató, helyettesek
	31. Szo	Országos Református Tanévnyitó - Miskolc, Jókai Mór Református Ált. Iskola és AMI	igazgató
SEPTEMBER	2. H	7:45 ÜNNEPÉLYES TANÉVNYITÓ – ISTENTISZTELET kilencedikesek avatása - koszorúzás	igazgató, lelkész, Humán mk.
	2. H	4 db osztályfőnöki óra (2-5. óra)	osztályfőnökök
	2-6. H-P	Diagnosztikai tesztek a 9. évfolyamon	szaktanárok
	5. Cs	Határidő: Jelentkezés az őszi érettségi vizsgákra	ált. igh.
	9. H	Határidő: Tankönyv-póttrendelés	tankönyvfelelős
	10. K	Határidő: Munkaközösségi munkatervek leadása	munkaközösség-vezetők
	18. Sz	Szülői értekezletek	osztályfőnökök nev. igh.
	20. P	Határidő: Tanmenetek leadása, jelentkezés az OKTV-re	szaktanárok, mk-vezetők
	26-27. Cs-P	SZŐLŐSZEM tábor	nev. igh. Hitéleti mk
	27. P	Statisztika lezárása, naplóba feltöltése (HH, HHH, SNI, BTMN, Gyógytestnev.)	E-Kréta, felelősök
	27. P	A Magyar Diáksport Napja	Testnev. mk.
	23-27. vagy 30-okt. 4.	Országos BEMENETI mérés 9. évfolyam technikum osztályok	ált.igh.
	4. P	Állatok világnapja	Öko munkacsoport
OKTÓBER	4. P	IRINYI-KLUB - gólyaavatás	DÖK
	??	Általános iskolák (Pollack) pályaaorientációs napja	iskolavezetés
	7. H-től	Október-novemberi SZAKMAI vizsgaidőszak	szakmai igh.
	7-11.	Emlékezés az aradi vértanúkra (okt. 6.)	osztályban, Humán mk.
	10. Cs	Intézmény-bemutató (beszélgetés az általános iskolák 8.-os osztályfőnökeivel, intézményvezetőkkel)	nev. igh.
	11-25.	Írásbeli érettségi vizsgák	ált. igh.

	14. H-től	Felvételi előkészítő foglalkozások 8.-osok számára	Reál és Humán mk.nev. igh.
	14. H-27. V	Code Week - szakmai, digitális kultúra és egyéb órákon	Info-elektro mk. MG, BCs
	16. Sz	NYÍLT NAP 1.	igazgató, helyettesek
	21. H	Földünkért Világnap	Öko munkacsoport
	14. H	Szakmai nap 1. tanítás nélküli munkanap	igazgató
	22. K	Nemzeti ünnep (okt.23.) - ünnepség	Humán mk.
	23. Sz	Nemzeti ünnep (október 23.) munkaszüneti nap	
	24. Cs	NYÍLT NAP 2.	igazgató, helyettesek
	25. P	Reformációs Istentisztelet	Hitéleti mk.
	26-nov.3.	ŐSZI SZÜNET Utolsó tanítási nap: okt. 25.(P), első tanítási nap: nov.4.(H)	
NOVEMBER	4. H	Szünet utáni első tanítási nap	szaktanárok
	11.04-12.08.	Cipősdoboz-akció	DÖK
	11.04-12.13.	Karácsonyi süteményvásár	DÖK
	6. Sz	Tanári fogadóóra 1	szaktanárok
	???	Irinyis kémiaverseny 7-8. osztályosok számára	Természettudományi mk.
	7-11. Cs-H	Emelt szintű szóbeli érettségik	ált. igh.
	8. P	TIREK IFINAP - Generali Arena, Miskolc 2. tanítás nélküli munkanap	igazgató Hitéleti mk.
	13. Sz	A magyar nyelv napja - vetélkedő	Humán mk.
	18-22. H-P	Középszintű szóbeli érettségi vizsgák	ált. igh.
	18. H	Implom J. helyesírási verseny iskolai forduló	Humán mk.
	29. P	SZALAGAVATÓ - 13. évfolyam + 12.F	nev. igh.
	???	Idegen nyelvi verseny általános iskolásoknak	Idegen nyelvi mk.
DECEMBER	2. H	1. Adventi gyertyagyújtás	lelkész, Hitéleti mk
	2. H	Határidő: 8.-os tanulók jelentkezése a központi írásbeli vizsgára	igazgató
	7. Szo	Áthelyezett munkanap (keddi órarend)	
	9.H	2. Adventi gyertyagyújtás	lelkész, Hitéleti mk
	14. Szo	Áthelyezett munkanap (pénteki órarend)	
	16. H	3. Adventi gyertyagyújtás	lelkész, Hitéleti mk
	20. P	4. Adventi gyertyagyújtás	lelkész, Hitéleti mk
	20. P	KARÁCSONYI ISTENTISZTELET	lelkész, Hitéleti mk
JANUÁR	12. 21-01.05.	TÉLI SZÜNET Utolsó tanítási nap: dec. 20. (P), első tanítási nap: jan. 6. (H)	
	2025.		
	6. H	Szünet utáni első tanítási nap	
	6-15.	Osztályozó vizsgák	szaktanárok
	14. K	Ágazati alapvizsga - vegyész esti 13. évf.	szakmai igh.
	16. Cs	Osztályozó konferencia	igazgató
	17. P	I. félév vége	
	18.Szo 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsga	igazgató
	21.K	Szép magyar beszéd verseny a magyar kultúra napja alkalmából	Humán mk.

	22. Sz	Pályaorientációs nap 3. tanítás nélküli munkanap	igazgatóhelyettesek
	24-ig (P)	Féléves értesítők kiosztása	osztályfőnökök
	28. K 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsga	igazgató
	31-ig H	Határidő: Beszámolók leadása	mk-vezetők ped. területek felelősei
	31-ig H	Határidő: Jelentkezés szakmai vizsgákra	szakmai igh.
FEBRUÁR	3. H	Félévi értekezlet	igazgató
	5. Sz	Tanári fogadóóra 2	szaktanárok
	5. Sz	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
	7. P	Értesítés a központi írásbeli vizsga eredményeiről	igazgató
	12. Sz	Édes anyanyelvünk verseny	Humán mk.
	17. H	Érettségi vizsga jelentkezés határideje	ált. igh.
	17. H	Felsőoktatási felvételi jelentkezés határideje	osztályfőnökök
	20. Cs		
	24-28. H-P	Kommunista diktatúrák és áldozataikra való emlékezés (02. 25.) osztályfőnöki órákon	Humán mk.
MÁRCIUS	28.	Határidő: Országos méréshez szükséges adatok megküldése az OH-nak	ált. igh.
	3-20.	Fizikai alkalmassági vizsga - Sport ágazat Pályaalkalmassági vizsga - Oktatás ágazat	Testnev. mk. Pedagógia mk.
	március 24- május 30.	Országos mérések - 10. évfolyam (technikum) (matematika, szövegértés) 11. F osztályok (szakgimnázium) (matematika, szövegértés, természettudományok, angol nyelv, digitális kultúra, történelem)	ált. igh.
	3-7. H-P	"Pénz7" pénzügyi és vállalkozói témahét	Reál mk.
	14. P	Nemzeti ünnep (márc.15.) - ünnepség	Pedagógia mk.
	22. Szo	Víz világnapja	ÖKO munkacsoport
	28. P	DIÁKNAP (kampányolás - szavazás) 4. tanítás nélküli munkanap	DÖK, 11. évf. osztályfőnökei
	24-28 H-P	Digitális Témahét	Informatika mk.
	7-11. H-P	Fenntarthatósági Témahét	Öko mcs.
ÁPRILIS	9. Sz	Tanári fogadóóra 3	szaktanárok
	10. Cs	A költészet napja (ápr. 11.)	Humán mk.
	14. H	Virágvasárnap - istentisztelet	intézményi lelkész Hitéleti mk
	14-16.	Osztályozó vizsgák (érettségizők számára)	ált. igh.
	15. K	Emlékezés a Holokauszt áldozataira (ápr.16.)	Humán mk.
	16. Sz	KIBOCSÁTÓ HÚSVÉTI ISTENTISZTELET 3 óra + Csendes nap	intézményi lelkész Hitéleti mk.
	17-27. Cs- V	TAVASZI SZÜNET Utolsó tanítási nap: ápr. 16. (Sz), első tanítási nap: ápr. 28. (H)	
	20-21.	Húsvét	
	28. H	Szünet utáni első tanítási nap	
	28. H	Ballagási főpróba - 12.F	igazgató, nevelési igh., végzős osztályfőnökök
	28. H	Osztályozó konferencia (végzős évf.)	igazgató
	28. H	Emlékfa-ültetés (12.F+ 13. évf.)	ÖKO mcs., végzős osztályfőnökök
	28. H	Szerenád (12.F+ 13. évf.)	végzős osztályfőnökök

	30. Sz	Utolsó tanítási nap a végzős évfolyamok számára (12.F és 13. évf.)	
	30. Sz	BALLAGÁS - 13. évfolyam és 12.F osztály	igazgató
MÁJUS	1. Cs	Május 1. - Munkaszüneti nap	
	2. P	Munkaszüneti nap	igazgató, nev. igh
	5-23.	Írásbeli érettségi vizsgák	ált. igh.
	5-23.	Szakmai írásbeli vizsgák (végzős szakképző évfolyam)	szakmai igh.
	5-6-7. H-Sz	Magyar – matematika - történelem írásbeli érettségik a 12. évf. számára <i>5-6-7. tanítás nélküli munkanap</i>	ált. igh.
	8. Cs	Angol nyelvi írásbeli érettségi a 13. évf. számára <i>8. tanítás nélküli munkanap</i>	ált. igh.
	5-től	Szakmai gyakorlati és szóbeli vizsgák	szakmai igh.
	9. P-től	Új órarend	ált. igh.
	9. P	Madarak és fák napja (máj. 10.)	ÖKO mcs.
	17. Szo	Áthelyezett munkanap	
		REFORMÁTUS JUTALOMTÁBOR - Sárospatak	Hitéleti mk.
		Kimeneti mérések 9. technikumi évfolyam	ált. igh.
	29. Cs	Áldozócsüdtörtök - istentisztelet	intézményi lelkész
JÚNIUS	1. V	Pedagógusnap	
	3-11.	Szóbeli emelt érettségik	ált. igh.
	4. Sz	Nemzeti összetartozás napja	lelkész, Hitéleti mk
	5. Cs	KÖRNYEZETVÉDELMI VILÁGNAP (06.05)	ÖKO mkcs
	6. P	PÜNKÖSDI ISTENTISZTELET	lelkész, Hitéleti munkaközösség
	9. H	Püünkösdhétfő - munkaszüneti nap	
	10-11-12. K-Cs	Ágazati alapvizsga - 10. évfolyam technikumi osztályok	szakmai igh.
	10-18. H-köv. K	Osztályozó vizsgák	ált. igh.
	12. Cs	Osztályozó konferencia a 12. évfolyam technikumi tanulók számára	igazgató
	13. P	Utolsó tanítási nap a 12. évfolyam technikumi tanulók számára	
	16- júl. 2.	Szóbeli középszintű érettségik	ált. igh.
	19. Cs	KIBOCSÁTÓ ISTENTISZTELET	lelkész
	19. Cs	Osztályozó konferencia	igazgató
	20. P	Utolsó tanítási nap a 9-11. évfolyam számára	
	25-26. Sz-Cs	Beiratkozás 8. osztályosoknak	helyettesek, iskolatitkárok
	27. P	Tanévzáró ünnepély	igazgató
	30. H	Határidő: Ped. telj. értékelés lezárása	vezetők
Július	1. K	Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	
		Egybefüggő nyári szakmai gyakorlat a 11-12. évfolyam számára	szakmai igh.

Az éves eseménytervet rendszeresen felülvizsgáljuk és aktuálisan módosítjuk.

HR Szolgáltatási Főosztály

Irinyi János Református Oktatási Központ

Óvoda, Általános Iskola, Technikum, Szakgimnázium és Diákotthon

Kazincbarcika

Lini István tér 1-2

3700

Az Irinyi János Református Oktatási Központ 2024/25. tanévre vonatkozó munkatervét megismertük, annak tartalmával egyetértünk.

Kazincbarcika, 2024. október 18.



Kovács Gabriella
szakmai oktató



LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskolájának szülői munkaközössége a jogszabályban meghatározottak szerint gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 6.

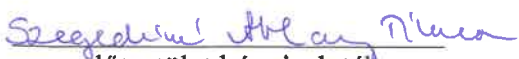

a szülői munkaközösség elnöke

Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskolájának diákönkormányzata a tanulókat érintő programokat illetően gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 9.


a Diákönkormányzat képviselője

Az Irinyi János Református Oktatási Központ Tompa Mihály Általános Iskolájának nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a 2024. augusztus 28-án megtartott értekezletén az éves munkatervben foglaltakkal egyetértett, az I/6/T/107/2024.számú határozatával döntött annak elfogadásáról.
Kazincbarcika, 2024. augusztus 29.


a nevelőtestület képviselőjében


a nevelőtestület képviselőjében

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A szülői munkaközösség a jogszabályban meghatározottak szerint gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 04.


a szülői munkaközösség részéről

A diákönkormányzat a tanulókat érintő programokat illetően gyakorolta véleményezési jogát, és az éves munkatervben foglaltakat támogatta.

Kazincbarcika, 2024. szeptember 04.


a Diákönkormányzat képviselője

Az Irinyi János Református Oktatási Központ – Óvoda, Általános Iskola, Technikum Szakgimnázium és Diákotthon nevelőtestülete képviselőjében és felhatalmazása alapján aláírással tanúsítom, hogy a nevelőtestület a 2024. augusztus 30-án megtartott értekezletén az éves Munkatervben foglaltakkal egyetértett, az I./2024./12. számú határozatával elfogadásra javasolta.

Kazincbarcika, 2024. augusztus 30.


a nevelőtestület képviselőjében


a nevelőtestület képviselőjében

**Irinyi János Református Oktatási Központ - Óvoda, Általános Iskola, Technikum,
Szakgimnázium és Diákotthon**

Munkatervének jóváhagyása

Az Irinyi János Református Oktatási Központ - Óvoda, Általános Iskola, Technikum, Szakgimnázium és Diákotthon (székhely: 3700 Kazincbarcika, Lini István tér 1-2., OM azonosító: 202738) 2024/2025. tanévre, nevelési évre vonatkozó éves munkatervét a fenntartó Tiszáninneni Református Egyházkerület jóváhagyja azzal, hogy az nem terjed ki a jogszabályok által nevesítetten külön fenntartói döntéssel, intézkedéssel érintett tárgykörökre.

Miskolc, 2024. november 8.



Barna Sándor

püspök

