

GAZDÁLKODÁS ÉS MENEDZSMENT ÁGAZAT— PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ

Mi mindent tanulhatsz ezen a szakon?

- gazdasági és jogi ismeretek
- kommunikáció
- munkavállalói ismeretek
- gépirás, ügyvitel
- pénzügyi ismeretek
- számviteli, könyvviteli ismeretek
- adózási ismeretek
- vállalkozási ismeretek
- statisztika



Álláslehetőségek:

A gazdasági terület széles körében nyílnak lehetőségek:

- termelő és szolgáltató vállalatoknál
 - kis- és középvállalkozásoknál
 - könyvelő irodákban
 - bankokban
 - államigazgatási intézményekben:
 - adóhatóságnál
 - önkormányzatoknál, mint
- gazdasági, ügyviteli szakember,
adminisztrátor, ügyintéző,
pénzügyi- számviteli előadó,
pénzügyi/számviteli
asszisztens, üzleti elemző,
könyvelő stb.



Továbbtanulási lehetőségek:

Gazdasági felsőoktatásban:

- kereskedelem és marketing
- turizmus-vendéglátás
- nemzetközi gazdálkodás
- gazdálkodás és menedzsment
- emberi erőforrás
- közgazdasági adatelemzés
- pénzügy és számvitel

- gazdaságinformatikus
- személyügyi, munkaügyi és szociális igazgatási szak

Magasabb szintű szakképzés:

- mérlegképes könyvelő
- vámszakember
- adótanácsadó
- banki szakember



Ráadásul:

Képes leszel önállóan könyvelési feladatok ellátására, számítógépes programok használatára, nyilvántartások vezetésére, egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában való közreműködésre.

Megértheted a befektetések és tőzsdék világát.

Felkészítünk a munkavállalói alkalmasságra.

Megismered a menedzselés legfontosabb fortélyait.

Irinyi János Református Oktatási Központ

3700 Kazincbarcika, Lini István tér 1-2.

<http://irinyi-ref.hu>

Tel: 48/311-422 E-mail: titkar@irinyi-ref.hu